

MINISTERSTWO ŁĄCZNOŚCI
KATEDRA PRACY I ORGANIZACJI PRACY

MINISTERSTWO ŁĄCZNOŚCI

UKŁAD ZEIOROWY PRACY

DLA STACJI RADIOWYCH I TELEWIZYJNYCH

W a r s z a w a

1975 r.



Główna Biblioteka
Pracy i Zabezpieczenia
Społecznego



0033383

D. 119/86

33383



Układ Zbiorowy Pracy
dla Stacji Radiowych i Telewizyjnych
z dnia 21.07.1974r.

zawarty w Warszawie między Ministrem Łączności, a Zarządem
Głównym Związku Zawodowego Pracowników Łączności.

Postanowienia wstępne

Art. 1

Układ niniejszy ustala szczegółowe warunki wynagradzania
oraz przyznawania innych świadczeń, a także warunki pracy
w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz
w Państwowej Inspekcji Radiowej.

Art. 2

Układ obowiązuje od dnia 1 stycznia 1975 r.

Art. 3

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Układem mają
zastosowanie postanowienia kodeksu pracy jak też inne
powszechnie obowiązujące przepisy prawne.

DZIAŁ PIERWSZY

Warunki wynagradzania pracowników

Rozdział I

Warunki wynagradzania pracowników Zjednoczenia Stacji Radio-
wych i Telewizyjnych oraz Państwowej Inspekcji Radiowej.

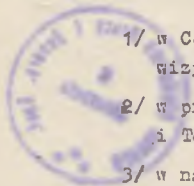
Art. 4

1. Postanowieniami niniejszego rozdziału objęci są pracow-
nicy zatrudnieni:

*Układowy zbiorowy
wynagrodzenie*

331.116.3:659.2

8.07.86



- 1/ w Centrali Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych zwanego dalej Zjednoczeniem,
 - 2/ w przedsiębiorstwach państwowych "Stacje Radiowe i Telewizyjne",
 - 3/ w następujących jednostkach organizacyjnych zgrupowanych w Zjednoczeniu, nie będących przedsiębiorstwami:
 - a/ Centralnym Laboratorium Radiokomunikacji
 - b/ Biurze d/s Lini Radiowych
 - c/ Centrali Zaopatrzenia Radiokomunikacji
 - 4/ w Głównym Inspektoracie Państwowej Inspekcji Radiowej
 - 5/ w Okręgowych Inspektoratach Państwowej Inspekcji Radiowej.
2. Postanowienia niniejszego rozdziału nie dotyczą pracowników Straży Przemysłowej, członków Korpusu Technicznego Pożarnictwa oraz innych pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych wymienionych w ust. 1, których zasady wynagradzania unormowane są jednolicie w skali resortowej lub ogólnokrajowej.

Art. 5

1. Pracownicy zatrudnieni w jednostkach organizacyjnych wymienionych w art. 4 podlegają zaszeregowaniu do odpowiednich kategorii, stosownie do zajmowanego stanowiska i posiadanych kwalifikacji oraz otrzymują wynagrodzenia zasadnicze odpowiadające kategorii zaszeregowania.
2. Tabela miesięcznych wynagrodzeń zasadniczych według kategorii zaszeregowania stanowi załącznik Nr 1 do Układu.
3. Tabele stanowisk, wymaganych kwalifikacji i kategorii zaszeregowania stanowią załączniki Nr 2 i 2a do Układu.
4. Zaszeregowania pracowników do odpowiednich stanowisk i kategorii dokonuje:
 - w Centrali Zjednoczenia, dyrektorów i ich zastępców oraz głównych księgowych w przedsiębiorstwach i jednostkach organizacyjnych - Naczelny Dyrektor Zjednoczenia,

- w przedsiębiorstwach i jednostkach organizacyjnych - Dyrektor przedsiębiorstwa, jednostki organizacyjnej,
 - w Głównym Inspektoracie Państwowej Inspekcji Radiowej dyrektorów, gł. księgowego, Maczelnika Samodzielnego Wydziału Ogólnego oraz z-ców okręgowych inspektorów, głównych księgowych w okręgowych inspektoratach - Główny Inspektor,
 - w okręgowych inspektoratach Państwowej Inspekcji Radiowej - Okręgowy Inspektor.
5. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego dla:
- Dyrektora Zjednoczenia, jego zastępców i głównego księgowego,
 - Głównego Inspektora, zastępcy i okręgowych inspektorów
- ustala Minister Łączności.
6. Pracownik może być awansowany w obrębie danego stanowiska nie częściej niż co 2 lata w terminach awansowych, czyli 1 stycznia oraz 22 lipca z mocą od 1 sierpnia; jeden z tych terminów może być zastąpiony Dniem Łącznościowca /18 października/.
7. Przepisy ust. 6 nie dotyczą zmiany wysokości wynagrodzenia w razie:
- 1/ przesunięcia pracownika na wyższe stanowisko,
 - 2/ ustalenia wynagrodzenia po okresie próbnym, po okresie wstępnym lub po ukończeniu wstępnego stażu pracy.
8. Pracownik, który podwyższył kwalifikacje uzyskując wykształcenie średnie lub wyższe może być awansowany niezależnie od terminów awansowych, o których mowa w ust. 6.
9. Dyrektor Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych ustala zasady klasyfikowania ośrodków nadawczych radiofonicznych, telewizyjnych i radiokomunikacyjnych.

Art. 6

Pracownicy zatrudnieni w jednostkach organizacyjnych wymienionych w art. 4 ust. 1, z wyjątkiem pracowników o których mowa w art. 4 ust. 2, otrzymują wynagrodzenie zaliczane do osobowego funduszu płac wolne od podatku od wynagrodzeń i składki na cele emerytalne.

Art. 7

Pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych przysługują dodatki funkcyjne wg stawek określonych w tabelach dodatków funkcyjnych, stanowiących załączniki Nr 3 i 3a do Układu.

Art. 8

Wykasy kierowniczych i innych samodzielnych stanowisk pracy w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych i Państwowej Inspekcji Radiowej, stanowią załączniki Nr 4 i 4a do Układu.

Art. 9

1. Pracownicy zatrudnieni w jednostkach organizacyjnych wymienionych w art. 4 ust. 1 uprawnieni są do premiowania, z tym że:

- 1/ fundusz premiowy, a w Centralnym Laboratorium Radio-komunikacji bazowy fundusz premiowy, nie może przekroczyć 15 % funduszu płac zasadniczych, a premie indywidualne z tego funduszu nie mogą być wyższe niż 20 % płacy zasadniczej na stanowiskach kierowniczych i samodzielnych oraz 10 % na stanowiskach pracowników pomocniczych i administracyjnych,
- 2/ warunkiem wypłaty premii dla pracowników centrali Zjednoczenia i zarządów przedsiębiorstw jest wykonanie finansowego wskaźnika syntetycznego oraz co najwyżej dwóch zadań wyznaczonych przez kierownictwo jednostki nadrzędnej, dla pozostałych pracowników podstawę do

premiowania stanowi wykonanie zadań wyznaczonych przez kierownictwo,

- 3/ w jednostkach organizacyjnych Państwowej Inspekcji Radiowej podstawę do premiowania stanowi wykonanie zadań określonych przez Kierownictwo jednostki nadrzędnej.
2. Zasady premiowania o których mowa w ust. 1 oparte są na Wytycznych Ministra Łączności wydanych odrębnie, w porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Łączności.
3. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania premii pracownikom określa zakładowy regulamin premiowania ustalony zgodnie z Wytycznymi, o których mowa w ust. 2 i zatwierdzony przez konferencję ekonomiczną w przedsiębiorstwie, a w pozostałych jednostkach uzgodniony z Radą Zakładową.

Art. 10

1. Za każdą godzinę pracy w porze nocnej pracownikom przysługuje dodatek nocny w wysokości 10 % godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego według osobistego zaszeregowania.
2. Dodatki za pracę nocną przysługują pracownikom zatrudnionym na kierowniczych i innych samodzielnych stanowiskach pracy, dla których praca w porze nocnej wynika z harmonogramu; nie przysługują natomiast za pracę wykonywaną w nocy sporadycznie (poza normalnym czasem pracy) za którą nie przysługuje oddzielne wynagrodzenie, zgodnie z art. 135 § 1 kodeksu pracy.
3. Dodatek nocny, o którym mowa w ust. 1 i 2 dla pracowników zatrudnionych w systemie zmianowym - z wyjątkiem pracowników straży przemysłowej - podlega stopniowej podwyżce w ramach planowanego funduszu płac, maksymalnie do 20 % godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego według osobistego zaszeregowania.
4. Procent podwyżki dodatku nocnego dla pracowników Spółnoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych - ustala Naczelny

Dyrektor Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych,
a dla pracowników Państwowej Inspekcji Radiowej - Główny
Inspektor Państwowej Inspekcji Radiowej w porozumieniu
z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Łącz-
ności, w ramach posiadanych środków osobowego funduszu
płac.

Art. 11

Pracownicy zatrudnieni w następujące święta:
1 Stycznia, Wielka Sobota od godziny 16⁰⁰, pierwszy dzień
Wielkanocy, 1 Maja, 22 Lipca, 24 grudnia od godz. 15⁰⁰
oraz 25 grudnia otrzymują za każdą godzinę pracy wynagro-
dzenie zasadnicze oraz dodatek w wysokości 100 % stawki
godzinowej, wynikającej z osobistego szeregowania
/pracy zasadniczej/ pracownika, niezależnie od dnia
wolnego otrzymanego w zamian za przepracowane święto.
W razie zatrudnienia pracownika w dniu, który miał być
udzielony w zamian za przepracowane święto pracownikowi
przysługuje normalne wynagrodzenie za pracę w tym dniu.

Art. 12

Stawkę godzinową wynagrodzenia pracowników miesięcznie
płatnych dla ustalenia dodatków, o których mowa w art. 10
i 11 oraz za pracę w godzinach nadliczbowych oblicza się
od zasadniczego wynagrodzenia miesięcznego bez jakichkolwiek
dodatków podzielonego przez 175 godzin.

Art. 13

1. Pracownicy zatrudnieni w ośrodkach nadawczych radiowych,
telewizyjnych, w stacjach linii radiowych oraz w stacjach
kontroli emisji radiowych zlokalizowanych w terenie gór-
skim na wzniesieniach powyżej 500 m nad poziomem morza,
o utrudnionym dojeździe, otrzymują miesięczny dodatek
do wynagrodzenia za szczególnie uciążliwe warunki pracy,

zwany dalej "dodatkiem górskim" w wysokości 200 zł,
300 zł lub 400 zł.

2. Wysokość dodatku dla pracowników danego ośrodka ustala dyrektor przedsiębiorstwa, okręgowy inspektor Państwowej Inspekcji Radiowej w porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Łączności. Wysokość dodatku ustala się w zależności od wysokości położenia ośrodka nad poziomem morza, stopnia utrudnienia dojazdu oraz dojazdu do miejsca pracy.
3. Prawo do dodatku za dany miesiąc nabywa pracownik po przepracowaniu co najmniej dwóch tygodni /34 godziny/ w ośrodku w okresie utrudnionego dojazdu do ośrodka.
4. Pracownik traci prawo do dodatku z dniem przeniesienia do innej pracy.

Art. 14

1. Pracownicy stale zatrudnieni w obiektach specjalnych otrzymują dodatek do wynagrodzenia w wysokości 400 zł miesięcznie za pracę w warunkach szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia.
2. Obiekty specjalne, w których zatrudnienie uprawnia do otrzymania dodatku, o którym mowa w ust. 1, określone są odrębnymi przepisami.

Art. 15

1. Pracownikom, którym zlecono wykonanie w terenie prac pomiarowych, konserwacyjno-profilaktycznych lub prac związanych z usuwaniem awarii urządzeń technicznych przysługuje dodatek w wysokości:
1/ za wyjazd trwający od 8 do 12 godzin - 40 zł
2/ za wyjazd trwający powyżej 12 do 24 godzin - 80 zł.
2. Pracownikom pobierającym dodatek określony w ust. 1 nie przysługuje wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych.

Art. 16

1. Pracownicy techniczni, którzy na zlecenie kierownictwa zakładu pracy stale pełnią dodatkowe funkcje kierowców wozów pomiarowo-interwencyjnych, otrzymują dodatek do wynagrodzenia w wysokości 400 zł miesięcznie, z tym że na jeden wóz pomiarowo-interwencyjny może być przyznany tylko jeden dodatek.
2. Kierownictwo zakładu pracy może wyrazić zgodę na wypłacanie dodatków pracownikom, o których mowa w ust. 1 wg zasad ogólnie obowiązujących.

Art. 17

1. Pracownicy, którym kierownictwo zakładu pracy zleci wykonywanie poza normalnymi czynnościami służbowymi dodatkowych czynności w zakresie:
 - a/ obsługi kotła centralnego ogrzewania,
 - b/ dozorstwa /dotyczy pracowników zamieszkujących w mieszkaniu służbowym na terenie obiektu i obejmuje dozór oraz utrzymywanie porządku na terenie obiektu/,
 - c/ sprzątanía pomieszczeń,
 - d/ konserwacji materiałów dyspozycyjnych,
 - e/ konserwacji sprzętu przeciwpożarowego i bieżącego ładowania gaśnic pianowych,
 - f/ prowadzenia magazynu technicznegomogą otrzymać za faktyczne wykonywanie tych czynności dodatek do wynagrodzenia w wysokości od 100 do 400 zł miesięcznie w zależności od rodzaju obsługiwanego urządzenia ogrzewczego, wielkości dozorowanego obiektu, wielkości sprzątanego powierzchni, ilości sprzętu podlegającego konserwacji z tym, że dodatek wymieniony pod lit. e/ wynosi 200 zł miesięcznie.

2. Dyrektor Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych, Główny Inspektor Państwowej Inspekcji Radiowej ustala wytyczne, w których określa:

- wykaz obiektów /jednostek/, w których pracownikom mogą być zlecone - jako dodatkowe prace - czynności wyszczególnione w ust. 1,
- kategorie pracowników, którym czynności te mogą być zlecone oraz
- sposób ustalania wysokości dodatku na podstawie rozmiaru i rodzaju zadania oraz wysokości wynagrodzeń godzinowych odpowiednio do danego rodzaju pracy.

Art. 18

Pracownikom zatrudnionym przy malowaniu masztów drewnianych środkami impregncyjnymi /ksylamitem/ - przysługuje dodatek pieniężny w wysokości 15 % wynagrodzenia zasadniczego, obliczonego wg stawki godzinowej, za każdą godzinę pracy przy malowaniu.

Rozdział II

Warunki wynagradzania pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne".

Art. 19

Postanowienia niniejszego rozdziału dotyczą pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne" zwanym w dalszym ciągu - Przedsiębiorstwem.

Art. 20

Płace pracowników umysłowych w Przedsiębiorstwie oparte są na miesięcznym systemie wynagradzania.

Tabela płac pracowników umysłowych, taryfikator kwalifika-

cyjny oraz zasady premiowania ujęte są w załącznikach nr nr 5, 6, 7 do niniejszego Układu.

Art. 21

1. Przyszananie pracownikom umysłowym odpowiedniej płacy zasadniczej uzależnione jest od zajmowanego stanowiska i posiadanych kwalifikacji zawodowych. Wysokość wynagrodzenia w ramach obowiązującej widełkowej tabeli płac ustala dyrektor Przedsiębiorstwa, a w podległych przedsiębiorstwach - zakładach będących na pełnym wewnętrznym rozrachunku gospodarczym - dyrektor zakładu.
2. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego dla dyrektora Przedsiębiorstwa, zastępców dyrektora i głównego księgowego ustala w ramach obowiązującej widełkowej tabeli płac dyrektor Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych.

Art. 22

Przy pracach wykonywanych przez pracowników umysłowych w warunkach uciążliwych i szkodliwych dla zdrowia wynagrodzenie zasadnicze tych pracowników powinno być ustalone w ramach obowiązującej widełkowej tabeli płac na poziomie wyższym od wynagrodzenia pracowników umysłowych zatrudnionych na pozostałych analogicznych stanowiskach pracy.

Art. 23

Zasady wynagradzania robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne" określają załączniki Nr 9, 9a, 9b, 9c i 10.

Art. 24

1. Za prace wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje robotnikom dodatek.

2. Wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz wysokość dodatków za pracę w tych warunkach określa załącznik Nr 11 do Układu.

Rozdział III

Postanowienia wspólne oraz zasady wynagradzania niektórych kategorii pracowników zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz Państwowej Inspekcji Radiowej.

Art. 25

1. Pracownikom objętym art. 4 ust. 1 zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy przysługuje dodatek za nieprzerwaną okres pracy zwany dalej dodatkiem za nieprzerwaną pracę w wysokości:
 - 5 % po 5 latach pracy
 - 10 % po 10 latach pracy
 - 15 % po 15 latach pracyrocznego wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje także kobietom, zatrudnionym co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy, na zasadach określonych przez Ministra Łączności.
3. Do stażu pracy uprawniającego do dodatku za nieprzerwaną pracę wlicza się okresy:
 - 1/ pracy w centrali Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz w zgrupowanych w nim jednostkach organizacyjnych,
 - 2/ pracy w głównym i okręgowych inspektoratach Państwowej Inspekcji Radiowej,
 - 3/ pracy w jednostkach organizacyjnych resortu, które wykonywały zadania należące do zakresu działania jednostek określonych w pkt 1/ i 2/,
 - 4/ pracy w Ministerstwie Łączności i jednostkach organizacyjnych, których działalność została włączona do Ministerstwa,

- 5/ pracy w jednostkach organizacyjnych resortu, w których przysługuje dodatek za nieprzerwaną pracę,
 - 6/ pracy w Komitecie do Spraw Radia i Telewizji, jeżeli przejście pracownika do Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych i Państwowej Inspekcji Radiowej nastąpiło z zachowaniem ciągłości pracy,
 - 7/ pracy w służbie łączności z zagranicą pracowników, którzy w ramach repatriacji powrócili do kraju,
 - 8/ pełnienia funkcji w organizacjach politycznych, w związkach zawodowych oraz w innych organizacjach społecznych uprawnionych do żądania zwolnienia pracownika od pracy zawodowej do pełnienia funkcji w tych organizacjach, pod warunkiem, że zwolnienie to nie spowodowało rozwiązania umowy o pracę,
 - 9/ przerwy w zatrudnieniu oraz służby wojskowej podlegające zaliczeniu na podstawie przepisów szczególnych.
4. Dodatek za nieprzerwaną pracę przyznaje się pod warunkiem nienagannej pracy.
5. Pracownikowi, który w okresie rocznym poprzedzającym wypłatę dodatku opuścił pracę bez usprawiedliwienia, przyznaje się dodatek za nieprzerwaną pracę zmniejszony:
- | | |
|------------------------------|----------|
| 1/ za jeden opuszczony dzień | - o 25 % |
| 2/ za dwa opuszczone dni | - o 50 % |
6. Pracownikowi, który w okresie rocznym poprzedzającym wypłatę dodatku za nieprzerwaną pracę opuścił bez usprawiedliwienia więcej niż dwa dni pracy, dodatek ten nie przysługuje.
7. Dodatek za nieprzerwaną pracę nie może być przyznany pracownikowi ukaranemu w roku poprzedzającym wypłatę prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo związane z naruszeniem obowiązków służbowych.
8. Okresy urlopów bezpłatnych udzielonych pracownikowi z innych przyczyn niż wymienione w ust. 3 nie powodują utraty ciągłości pracy lecz nie są wliczane do stażu uzasadniającego wypłatę dodatku za nieprzerwaną pracę.

Art. 26

1. Dodatek za nieprzerwaną pracę jest wypłacany raz w roku w "Dniu Łącznościowca" - 18 października - za okres od 1 października roku poprzedniego do dnia 30 września roku, w którym następuje wypłata.
2. Dodatek przysługuje pracownikowi, który w dniu 30 września spełnia warunki wymagane do jego uzyskania.

Art. 27

1. Pracownikowi z którym rozwiązano stosunek pracy przed dniem 18 października, a który przed tym dniem pozostawał w stosunku pracy co najmniej przez okres trzech miesięcy, przyznaje się dodatek za nieprzerwaną pracę w wysokości proporcjonalnej do okresu pracy z wyjątkiem przypadków gdy rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło bez wypowiedzenia z winy pracownika. Wypłata dodatku następuje w ostatnim dniu stosunku pracy.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy w związku z przejściem pracownika na emeryturę lub rentę przyznaje się pracownikowi dodatek za nieprzerwaną pracę w wysokości proporcjonalnej do okresu pracy.

Art. 28

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pracy, na których zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Zjednoczenia /Głównego Inspektora Państwowej Inspekcji Radiowej/ wymagana jest znajomość języków obcych, otrzymują miesięczne dodatki do wynagrodzenia w wysokości:
 - 120 zł za znajomość w słowie i piśmie jednego obcego języka
 - 90 zł za znajomość w słowie i piśmie każdego z następujących języków obcych.

2. Warunkiem otrzymania dodatków, o których mowa w ust. 1 jest uprzednie złożenie egzaminu z wynikiem dodatnim przed komisją określoną przepisami resortowymi lub okazanie dyplomu ukończenia odpowiedniego wydziału filologicznego.
3. Dodatek za znajomość języka obcego przysługuje od miesiąca następującego po dacie złożenia egzaminu.

Art. 29

1. Pracownikom Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych za każdorazowe wejście na maszt antenowy, wieżę linii radiowej stalową, drewnianą lub betonową w celu doraźnego wykonania niezbędnych czynności zleconych na piśmie przez kierownictwo zakładu pracy lub upoważnione przez nie osoby /wymiana żarówek w światłach przeszkodowych, oględziny stanu konstrukcji masztu, wieży, odciągów kabli itp./ jeżeli praca wykonywana jest na wysokości powyżej 8 m pracownik otrzymuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości 0,30 zł za każdy metr licząc od podstawy masztu /wieży/ lub od miejsca do którego doprowadzona jest winda, o ile pracownik może z niej korzystać.
2. Pracownicy zatrudnieni w grupach remontowo-montażowych masztów antenowych wież linii radiowych otrzymują za każdą godzinę pracy na wysokości dodatek do wynagrodzenia w wysokości:

1/ przy pracy na wysokości 8 - 15 m	- 0,30 zł
2/ przy pracy na wysokości od 15 - 20 m	- 0,75 zł
3/ za każde rozpoczęte 20 m	- 1,00 zł
3. Pobrzenie dodatku za pracę na wysokości /ust. 2/ wyklucza możliwość pobierania dodatku, o którym mowa w ust.1.

Art. 30

Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz w Państwowej Inspekcji Radiowej mają zastosowanie następujące

Przepisy, normujące jednolicie zasady wynagradzania niektórych kategorii pracowników w resorcie Łączności:

- 1/ zarządzenie nr 33 Ministra Łączności z dnia 19 maja 1972 r. w sprawie stanowisk, uposażenia oraz czasu służby członków Korpusu Technicznego Pożarnictwa w jednostkach organizacyjnych resortu Łączności /Dziennik Łączności nr 21, poz. 151/;
- 2/ uchwała Nr 60 Rady Ministrów z dnia 15 marca 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników transportu samochodowego spedycji krajowej i komunikacji miejskiej /Monitor Polski Nr 9 poz. 66/ oraz Zarządzenie Nr 11 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 18 marca 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w transporcie samochodowym, spedycji krajowej i komunikacji miejskiej /Dziennik Urzędowy Ministerstwa Pracy, Płac i Spraw Socjalnych Nr 5/;
- 3/ zarządzenie nr 25 Ministra Łączności z dnia 18 maja 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w przyzakładowych stołówkach i bufetach prowadzonych we własnym zakresie przez jednostki organizacyjne resortu Łączności /Dziennik Łączności nr 9 poz. 67/;
- 4/ zakres obowiązków i wynagrodzenie dozorców domów mieszkalnych ustala przedsiębiorstwo zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 24 lutego 1960 r. /Dz.U.Nr 14, poz. 81/ i zarządzenia Nr 55 Ministra Łączności z dnia 14 lipca 1967 r. w sprawie świadczeń przysługujących dozorcóm budynków administrowanych przez resort Łączności /Dz.Ł.Nr 14, poz. 113/;
- 5/ pismo okólnе Nr 8 Ministra Łączności z dnia 1 października 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania za prowadzenie rachunkowości kas zapomogowo-pożyczkowych związków zawodowych w resorcie Łączności,

Art. 31

1. Zasady wynagradzania radców prawnych i referentów prawnych zatrudnionych w jednostkach Zjednoczenia Stacji

Radiowych i Telewizyjnych określa załącznik Nr 12 do Układu.

2. Zasady wynagradzania i czasu pracy pracowników straży przemysłowej zatrudnionych w przedsiębiorstwach i jednostkach organizacyjnych zgrupowanych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych określa załącznik Nr 13 do Układu.

Art. 32

Zasady premiowania palaczy centralnego ogrzewania zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych określa załącznik Nr 14 do Układu.

DZIAŁ DRUGI

Warunki przyznawania innych świadczeń niż wynagrodzenie za pracę

Art. 33

1. Pracownikom Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz pracownikom Państwowej Inspekcji Radiowej przysługują za wieloletnią, ciągłą i nienaganną pracę nagrody jubileuszowe:
 - 1/ po 25 latach nieprzerwanej pracy - 75 % miesięcznego wynagrodzenia obliczonego jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy,
 - 2/ po 35 latach nieprzerwanej pracy - 150 % miesięcznego wynagrodzenia obliczonego jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy,
 - 3/ po 40, 45 i 50 latach nieprzerwanej pracy - 200 % miesięcznego wynagrodzenia obliczonego jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy.
2. Na równi z okresami pracy w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 traktuje się okres pracy przed dniem 1 października 1951 r.:

- a/ w Polskim Radio oraz w służbie radiokomunikacyjnej państwowego przedsiębiorstwa "Polska Poczta, Telegraf i Telefon",
- b/ w jednostkach organizacyjnych włączonych do jednostek, o których mowa w ust. 1.
3. Zaliczanie okresów pracy po 22 lipca 1944 r. do okresu zatrudnienia uzasadniającego nabycie prawa do gratyfikacji jubileuszowej następuje na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów w sprawie zasad ustalania okresów pracy i ciągłości uprawniających do nagród za wieloletnią pracę /gratyfikacji jubileuszowych/.
4. Okresy pracy przed 22 lipca 1944 r. podlegają zaliczeniu do okresu zatrudnienia uzasadniającego nabycie prawa do gratyfikacji jubileuszowej bez względu na sposób rozwiązania umowy o pracę oraz długości przerwy w zatrudnieniu.
5. Niezależnie od okresów pracy, o których mowa w ust. 2 i 3 do okresów zatrudnienia uzasadniających nabycie prawa do gratyfikacji jubileuszowej zalicza się repatriantom do wysługi lat cały okres nieprzerwanej pracy za granicą. Warunkiem zaliczania jest podjęcie w kraju pracy w tym samym zawodzie w terminie 3 miesięcy od dnia powrotu.

Art. 34

1. Pracownikom, którzy na podstawie ustawy o powszechnym zaopatrzeniu emerytalnym przechodzą na emeryturę, wypłacana jest odprawa emerytalna w wysokości uzależnionej od okresu zatrudnienia w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych lub Państwowej Inspekcji Radiowej.
- Wysokość odprawy emerytalnej wynosi:
- 3.000 zł - po 10 latach pracy,
 - 4.000 zł - po 15 latach pracy,
 - 5.000 zł - po 20 latach pracy.
2. Okres pracy w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych lub Państwowej Inspekcji Radiowej uprawniający



do odprawy emerytalnej ustala się według zasad określonych przy ustalaniu okresu pracy uprawniającego do dodatku za nieprzerwaną pracę.

3. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania do pracowników Zakładów Radiowych i Telewizyjnych ZARAT.

Art. 35

Pracownikom Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz pracownikom Państwowej Inspekcji Radiowej przysługuje ulgowy abonament radiofoniczny i telewizyjny.

Art. 36

Pracownikom zatrudnionym w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne" przysługuje deputat węglowy w ekwiwalencie pieniężnym wg zasad określonych w załączniku Nr 15.

Art. 37

Zakład pracy obowiązany jest wydawać codziennie pracownikom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia pół litra mleka, które pracownik powinien spożyć na miejscu w każdym dniu pracy.

Wykaz pracowników uprawnionych do otrzymywania mleka określa załącznik nr 16. Wypłacanie ekwiwalentów pieniężnych zamiast mleka jest niedopuszczalne.

Art. 38

Jeżeli pracownik używa do pracy za zgodą przełożonego własnych narzędzi /przrzędów/ przysługuje mu ekwiwalent pieniężny za ich używanie w wysokości ustalonej przez kierownictwo zakładu pracy w porozumieniu z radą zakładową.

Art. 39

W przypadku kradzieży, zaginięcia, uszkodzenia lub zniszczenia pozostawionych przez pracownika w wyznaczonym do tego



miejsca: odzieży, własnych narzędzi /przyrządów/ lub środka lokomocji - zakład pracy ma obowiązek wyrównania pracownikowi rzeczywistej poniesionej przez niego szkody, chyba że szkoda nastąpiła wskutek niezastosowania się pracownika do wydanych zarządzeń, dotyczących przechowywania wspomnianego mienia, lub z innych przez niego zawinionych przyczyn.

Art. 40

W razie śmierci pracownika spowodowanej wypadkiem przy pracy kierownictwo zakładu pracy obowiązane jest do pokrycia kosztów pogrzebu w wysokości 3.000 zł niezależnie od innych świadczeń należnych z tego tytułu rodzinie zmarłego.

Art. 41

Kierownictwo zakładu pracy obowiązane jest:

- 1/ zapewnić i utrzymać w należytym stanie łaźnie względnie natryski z zimną i ciepłą wodą, aby każdy pracownik mógł przynajmniej raz na tydzień korzystać bezpłatnie z tych urządzeń, a jeżeli zakład pracy nie posiada tych urządzeń, to do czasu ich urządzenia powinien przydzielać pracownikom na ich żądanie co tydzień bezpłatne bilety do łaźni publicznej,
- 2/ zapewnić wszystkim pracownikom odpowiednią ilość napojów /kawę zbożową, mięty/ a przy pracach w wysokiej temperaturze /ponad 35°C/ wody gazowanej-solonej, przy równoczesnym zabezpieczeniu odpowiedniej ilości naczyń do picia oraz urządzeń do ich użycia.

DZIAŁ TRZECI

Warunki pracy związane z właściwościami brzozy

Art. 42

1. Normalny czas pracy pracowników:

- Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych z wyjątkiem pracowników, o których mowa w ust. 2 i 3,

- Państwowej Inspekcji Radiowej

wynosi 7 godzin na dobę, razem 42 godziny w tygodniu.

2. Czas pracy pracowników przedsiębiorstwa państwowego "Zakłady Radiowe i Telewizyjne", czas pracy kierowników samochodowych, pracowników straży przeciwpożarowej, pracowników zatrudnionych przy konwojowaniu, dozorców budynków mieszkalnych - określają ogólnie obowiązujące przepisy.
3. Czas pracy pracowników Straży Przemysłowej określa załącznik nr 13 do Układu.

Art. 43

W przypadkach szczególnych, uzasadnionych warunkami atmosferycznymi, pracownicy zatrudnieni w obiektach o utrudnionym dojeździe mogą przebywać w obiektach - nie dłużej jednak jak 7 dni - za zgodą dyrektora Zjednoczenia.

Art. 44

Do czasu pracy nie wlicza się czasu przebywania w obiekcie wykorzystanego na wypoczynek z wyjątkiem przerwy wypoczynkowej do 15 minut.

Art. 45

1. Za pracę w godzinach nadliczbowych uważa się pracę wykonywaną ponad normy określone w art. 42.
2. Praca w godzinach nadliczbowych w niedzielę lub dzień świąteczny może być wykonywana po uzyskaniu zezwolenia związku zawodowego.
3. Postanowienia ust. 2 nie mają zastosowania do pracowników zatrudnionych w systemie zmian.

Art. 46

Praca w godzinach nadliczbowych powinna być pracownikowi wyraźnie zlecona przez kierownictwo zakładu pracy albo z jego upoważnienia przez kierownika właściwej komórki organizacyjnej. Wymóg ten nie jest konieczny, gdy podjęcie przez

pracownika pracy w godzinach nadliczbowych bez wyraźnego polecenia było niezbędne dla utrzymania ciągłości pracy urzędzeń, odwołanie bezpośredniego niebezpieczeństwa grożącego załodze albo urządzeniom lub innemu mieniu zakładu pracy, albo gdy niepodjęcie pracy mogłoby pociągnąć za sobą znaczne szkody dla zakładu pracy.

Art. 47

Kierownictwo zakładu pracy obowiązane jest do zapewnienia środków transportu do przewozu pracowników zatrudnionych w stacjach radiowych i telewizyjnych do których nie ma możliwości dojazdu publicznymi środkami komunikacyjnymi. Środki transportu, przewidziane do przewozu pracowników muszą być przystosowane do tego celu i nie mogą być wykorzystywane do przewozów brudzących, cuchnących itp. materiałów.

Postanowienia końcowe:

Art. 48

Do niniejszego Układu dołączono 16 załączników, które stanowią integralną część Układu.

Art. 49

Postanowienia Układu nie mają zastosowania do pracowników, których prawa i obowiązki regulują szczegółowe przepisy ustawowe lub wydane na podstawie art. 298 kodeksu pracy.

Zarząd Główny
Związku Zawodowego
Pracowników Łączności

Przewodniczący

A. Sumiga

Minister Łączności

E. Iwaszkowyk



Załącznik Nr. 1
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewiz.

TABELA MIESIĘCZNYCH WYNAGRODZEN ZASADNICZYCH
pracowników zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych
i Telewizyjnych oraz w Państwowej Inspekcji Radiowej

Kategoria raszeregowania	Stawka miesięczna w zł.
1	1.100
2	1.200
3	1.350
4	1.500
5	1.700
6	1.900
7	2.100
8	2.300
9	2.500
10	2.800
11	3.100
12	3.400
13	3.700
14	4.000
15	4.300
16	4.600
17	5.000
18	5.500
19	6.000
20	6.500
21	7.000

Tabela stanowisk, wymaganych kwalifikacji i kategorii zaszeregowania
pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia
Stacji Radiowych i Telewizyjnych

Lp.	Nazwa stanowiska	Wymagane kwalifikacje w zakresie		Kategoria zaszeregowania
		wykształcenia	stażu pracy w zawodzie	
1	2	3	4	5
I. Centrala Zjednoczenia				
1.	Naczelny Dyrektor	Wyższe wykształcenie techniczne lub ekonomiczne	10 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w jednostkach ZSRiT	19 - 21 /6000-7000/
2.	Z-ca Nacelnego Dyrektora	Wyższe wykształcenie, techniczne lub ekonomiczne w zależności od charakteru podporządkowanych komórek organizacyjnych	8 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w jednostkach ZSRiT	17 - 20 /5000-6500/
3.	Gł.Księgowy	Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub inne wyższe *	8 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w komórkach finansowo-księgowych	17 - 20 /5000 - 6500/
4.	a/ Nacelnik Wydziału technicznego, ekonomicznego b/ Specjalista techniczny, ekonomiczny	Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne w zależności od charakteru podporządkowanej jednostki /komórki/ organizacyjnej	6 lat pracy	14 - 18 /4000-5500/

1	2	3	4	5
5.	Radaa prawny	Uprawnienia do wpisu na listę radców prawnych według uchwały Nr.533 Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 1961 r. /Monitor Polski Nr.96 poz.406/	-	14 - 18 /4000-5500/
6.	a/ Naczelnik Wydziału Spraw Pracowniczych b/ Specjalista d/s pracowniczych	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne	6 lat pracy	14 - 18 /4000-5500/
7.	a/ Z-ca Naczelnika Wydziału technicznego, ekonomicznego b/ St.inspektor techniczny, ekonomiczny - kierownik samodzielnego stanowiska pracy podległy bezpośrednio Naczelnemu Dyrektorowi lub Z-cy Naczelnego Dyrektora	1/ Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne w zależności od charakteru stanowiska 2/ Średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne w zależności od charakteru stanowiska	4 lata pracy 8 lat pracy	13 - 17 /3700-5000/ 12 - 16 /3400-4600/
8.	St.inspektor techniczny, ekonomiczny	1/ Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub prawnicze w zależności od charakteru stanowiska 2/ Średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub ogólnokształcące w zależności od charakteru stanowiska	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 17 /3100 - 5000/ 10 - 16 /2800-4600/

1	2	3	4	5
8a/	St.inspektor d/s pracowników	1/ Wyższe wykształcenie; ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne	4 lata pracy	11 - 17 /3100-5000/
		2/ Średnie wykształcenie	8 lat pracy	10 - 16 /2800-4600/
9.	St.rewident	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub inne wyższe x/	4 lata pracy w tym co najmniej 2 lata praktyki kontrolno-rewizyjnej	11 - 17 /3100-5000/
		2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub inne średnie x/	8 lat pracy w tym co najmniej 3 lata praktyki kontrolno-rewizyjnej	10 - 16 /2800-4600/
10.	Naczelnik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego	1/ Wyższe wykształcenie	2 lata pracy	11 - 16 /3100-4600/
		2/ Średnie wykształcenie	6 lat pracy	10 - 14 /2800-4000/
11.	a/ Inspektor techniczny ekonomiczny	1/ Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne, inne wyższe x/	odbyty wstępny staż pracy	8 - 12 /2300-3400/
	b/ Rewident	2/ Średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne, lub inne średnie x/	4 lata pracy	8 - 11 /2300-3100/
11a/	Inspektor d/s pracowników	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne	odbyty wstępny staż pracy	8 - 12 /2300-3400/
		2/ Średnie wykształcenie	4 lata pracy	8 - 11 /2300-3100/

1	2	3	4	5
12.	a/ St. inspektor Administr.- Gospodarczy b/ St. księgowy	Srednie wykształcenie	4 lata pracy	7 - 11 /2100-3100/
13.	Kierownik sekretariatu	Srednie wykształcenie	2 lata pracy	7 - 10 /2100-2800/
14.	a/ Inspektor administracyjno- gospodarczy b/ St. referent c/ księgowy d/ kasjer	Srednie wykształcenie	2 lata pracy	6 - 9 /1900-2500/
15.	sekretarka	Srednie wykształcenie	odbyty wstępny staż pracy	5- 8 /1700-2300/
II.	<u>Jednostki organizacyjne</u> Centralne Laboratorium Radio- komunikacji Biuro d/s Linii Radiowych Centrala Zaopatrzenia Radioko- munikacji			
1.	Dyrektor Centralnego Labora- torium Radiokomunikacji	Wyższe wykształcenie techniczne	8 lat pracy w tym co najmniej 4 lata pracy na stanowiskach kierowniczych w jednostkach organizacyjnych ZSRiF	16 - 19 /4600-6000/
2.	Dyrektor Biura d/s Linii radio- wych, Centrali Zaopatrzenia Radiokomunikacji	wyższe wykształcenie technicz- ne, ekonomiczne	8 lat pracy, w tym co naj- mniej 4 lata pracy na stano- wiskach kierowniczych w jed- nostkach organizacyjnych ZSRiF	14 - 18 /4000-5500/

1	2	3	4	5
3.	Z-ca Dyrektora Centralnego Laboratorium	wyższe wykształcenie techniczne	8 lat pracy	14 - 18 /4000-5500/
4.	Z-ca Dyrektora Biura d/s Linii Radiowych, Centrali Zaopatrzenia Radiokomunikacji	wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne	6 lat pracy	13 - 17 /3700-5000/
5.	Główny Księgowy	1/ wyższe wykształcenie ekonomiczne lub inne wyższe x/	5 lat pracy	13 - 17 /3700-5000/
6.	a/ Kierownik pracowni b/ Kierownik działu technicznego	Wyższe wykształcenie techniczne	4 lata pracy	12 - 17 /3400-5000/
7.	Kierownik ośrodka informacji naukowo-technicznej, ekonomicznej	Wyższe wykształcenie techniczne, lub ekonomiczne, czynna znajomość jednego języka obcego i przynajmniej bierna znajomość drugiego języka obcego, przeszkolenia w zakresie dokumentacji	4 lata pracy w tym 3 lata w służbie informacji technicznej, ekonomicznej	12 - 17 /3400-5000/
8.	a/ Kierownik działu ekonomicznego b/ Z-ca Gł. Księgowego	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub inne wyższe x/ 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne, lub inne średnie x/	4 lata pracy 8 lat pracy	12 - 17 /3400-5000/ 11 - 16 /3100-4600/
9.	Specjalista techniczny, ekonomiczny	Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne w zależności od charakteru stanowiska	4 lata pracy	11 - 17 /3100-5000/

1	2	3	4	5
9a	Specjalista d/s pracowników	Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne	4 lata pracy	11 - 17 /3100-5000/
10.	a/ Z-ca Kierownika działu technicznego b/ Z-ca Kierownika pracowni	Wyższe wykształcenie techn.	4 lata pracy	11 - 16 /3100-4600/
11.	a/ Kierownik sekcji technicznej, ekonomicznej b/ Z-ca kierownika działu ekonomicznego c/ St.inspektor-kierownik samodzielnego stanowiska pracy a/s technicznych, ekonomicznych podległy bezpośrednio dyrektorowi lub Z-cy dyrektora	1/ wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne 2/ średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/
12.	St.inspektor-dyspozytor rachunku międzynarodowego i krajowego	1/ wyższe wykształcenie techniczne, czynna znajomość co najmniej jednego języka obcego 2/ średnie wykształcenie techniczne, czynna znajomość co najmniej jednego języka Obcego	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/
13.	St.konstruktor	Wyższe wykształcenie techniczne	4 lata pracy	11 - 16 /3100-4600/

1	2	3	4	5
14.	St.inspektor techniczny, ekonomiczny	1/ wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub inne wyższe x/ 2/ średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub inne średnie x/	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/
15.	Kierownik biblioteki, ośrodka informacji naukowo-technicznej, ekonomicznej	wyższe wykształcenie, przeszkolenie bibliotekarskie lub dokumentacyjne, bierna znajomość 2 języków obcych	4 lata pracy	11 - 15 /3100-4300/
16.	St.inspektor d/s pracowników	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne 2/ Średnie wykształcenie	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/
17.	Kierownik działu, samodzielnej sekcji administracyjno-gospodarszej	Wykształcenie średnie	6 lat pracy	9 - 14 /2500-4000/
18.	a/ Bibliotekarz ośrodka informacji naukowo-technicznej, ekonomicznej b/ Dokumentalista	1/ wyższe wykształcenie, przeszkolenie bibliotekarskie, lub dokumentacyjne 2/ średnie wykształcenie, przeszkolenie bibliotekarskie lub dokumentacyjne	2 lata pracy 6 lat pracy	9 - 13 /2500-3700/ 9 - 12 /2500-3400/

1	2	3	4	5
19.	Inspektor dyspozytor ruchu międzynarodowego i krajowego	1/ wyższe wykształcenie techniczne, czynna znajomość co najmniej jednego języka obcego 2/ średnie wykształcenie techniczne, czynna znajomość co najmniej 1 języka obcego	2 lata pracy 6 lat pracy	10 - 12 /2800-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
20.	Konstruktor	Wyższe wykształcenie techniczne	2 lata pracy	9 - 12 /2500-3400/
21.	Inspektor techniczny, ekonomiczny	1/ Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne, lub inne wyższe x/ 2/ średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne, lub inne średnie x/	odbyty wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
21a.	Inspektor d/s pracowniczych	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne; prawnicze, socjologiczne, psychologizne 2/ Średnie wykształcenie	odbyty wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
22.	Kierownik magazynu technicznego	Średnie wykształcenie techniczne	6 lat pracy	8 - 12 /2300-3400/
23.	Młodszy konstruktor	Wyższe wykształcenie techniczne	odbyty wstępny staż pracy	8 - 10 /2300-2800/

1	2	3	4	5
24	a/ Z-ca Kierownika działu , /samodzielnej sekcji/ admi- nistracyjno-gospodarczej b/ St.inspektor administracyj- no-gospodarczy c/ St.księgowy	Srednie wykształcenie	4 lata pracy	7 - 11 /2100-3100/
25.	St.monter, st.mechanik	Zasadnicze wykształcenie	6 lat pracy	7 - 11 /2100-3100/
26	Magazynier techniczny	1/ średnie wykształcenie 2/ zasadnicze wykształcenie	4 lata pracy 6 lat pracy	7 - 10 /2100-2800/
27	a/ Inspektor administracyjno- gospodarczy b/ St.referent c/ Księgowy	Srednie wykształcenie	2 lata pracy	6 - 9 /1900-2500/
28.	Młodszy inspektor techniczny ekonomiczny	średnie wykształcenie technicz- ne, ekonomiczne lub inne średnie x/	Odbyty wstępny staż pracy	5 - 8 /1700-2300/
29	Sekretarka	średnie wykształcenie	Odbyty wstępny staż pracy	5 - 7 /1700-2100/
30	a/ Monter, mechanik b/ pomocnik magazyniera	zasadnicze wykształcenie	Odbyty wstępny staż pracy	4 - 7 /1500-2100/

1	2	3	4	5
III. <u>Przedsiębiorstwa "Stacja Radiowa i Telewizyjna"</u>				
<u>A. Zarząd</u>				
1	Dyrektor	wyższe wykształcenie techniczne lub ekonomiczne	8 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w jednostkach organizacyjnych ZSRiT	16 - 20 /4600-6500/
2.	Z-ca Dyrektora	wyższe wykształcenie techniczne lub ekonomiczne w zależności od charakteru podporządkowanych komórki	7 lat pracy, w tym co najmniej 4 lata pracy na stanowiskach kierowniczych w jednostkach organizacyjnych ZSRiT	15 - 18 /4300-5500/
3.	Główny Księgowy	wyższe wykształcenie ekonomiczne, lub inne wyższe x/	7 lat pracy, w tym co najmniej 4 lata na stanowiskach kierowniczych w komórkach finansowo-księgowych	15 - 18 /4300-5500/
4.	a/ Kierownik Działu Technicznego	wyższe wykształcenie techniczne	x 4 lata pracy	12 - 17 /3400-5000/
	b/ Specjalista techniczny ekonomiczny	wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne		
	c/ Specjalista d/s pracowniowych	wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne		

1	2	3	4	5
5.	a/ Kierownik Działu Ekonomicznego b/ Z-ca Gł.Księgowego	1/ wyższe wykształcenie ekonomiczne, lub inne wyższe x/ 2/ średnie wykształcenie ekonomiczne lub inne średnie x/	4 lata pracy 8 lat pracy	12 - 17 /3400-5000/ 11 - 16 /3100-4600/
6.	Radca Prawny	Uprawnienia do wpisu na listę radców prawnych w/g uchwały Nr.533 Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 1961 r. /Mon.Polski Nr. 96 poz. 406/		12 - 17 /3400-5000/
7.	a/ Z-ca Kierownika Działu Technicznego b/ Kierownik sekcji technicznej	wyższe wykształcenie techniczne	4 lata pracy	11 - 16 /3100-4600/
8.	a/ Z-ca Kierownika Działu Ekonomicznego b/ Kierownik sekcji ekonomicznej	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub inne wyższe x/ 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub ogólnokształcące x/	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/
9.	St.inspektor - kierownik samodzielnego stanowiska pracy d/s technicznych, ekonomicznych podległy bezpośrednio dyrektorowi lub z-cy dyrektora	1/ Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne 2/ Średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub ogólnokształcące w zależności od charakteru stanowiska	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/

1	2	3	4	5
10.	Kierownik działu /samodzielnej sekcji d/s pracowniczych	1/ wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne 2/ średnie wykształcenie	4 lata pracy 8 lat pracy	12 - 17 /3400-5000/ 11 - 16 /3100-4600/
11.	a/ St.inspektor techniczny ekonomiczny b/ St. rewident	1/ wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub inne wyższe x/ 2/ średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub inne średnie	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/
12.	St.inspektor d/s pracowniczych	1/ wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne 2/ średnie wykształcenie	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 10 - 15 /2800-4300/
13.	Kierownik działu, samodzielnej sekcji administracyjno-gospodarczej	średnie wykształcenie	6 lat pracy	9 - 14 /2500-4000/
14.	a/ Inspektor techniczny ekonomiczny b/ rewident	1/ wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne, inne wyższe 2/ średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne, ogólnokształcące	Odbyty wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/

1	2	3	4	5
15	Inspektor d/s pracowników	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne 2/ Średnie wykształcenie	Odbyty wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
16.	a/ Z-ca kierownika działu administracyjno-gospodarczego b/ st.inspektor administracyjno-gospodarczy c/ st.Księgowy	średnie wykształcenie	4 lata pracy	7 - 11 /2100-3100/
17.	a/ Inspektor administracyjno-gospodarczy b/ Kierownik sekretariatu c/ St.referent d/ Księgowy e/ Kasjer	średnie wykształcenie	2 lata pracy	6 - 9 /1900-2500/
18.	Młodszy inspektor techniczny, ekonomiczny	średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne	odbyty wstępny staż pracy	5 - 8 /1700-2300/

1	2	3	4	5
19	Sekretarka	średnie wykształcenie	odbyty wstępny staż pracy	5 - 7 /1700-2100/
<u>B. Komórki ruchu w przedsiębiorstwach "Stacje Radiowe i Telewizyjne"</u>				
1	Kierownik Centrum Nadawczego	wyższe wykształcenie techniczne	6 lat pracy	12 - 17 /3400 - 5000/
2	a/ Z-ca Kierownika Centrum Nadawczego b/ Kierownik Laboratorium c/ Z-ca Kierownika Laboratorium d/ Kierownik Ośrodka I kategorii e/ Kierownik pracowni f/ Kierownik grupy profilaktyczno-awaryjnej	wyższe wykształcenie techniczne	4 lata pracy	11 - 16 /3100-4600/
3	a/ Kierownik Ośrodka II kategorii b/ Z-ca Kierownika Ośrodka I i II kategorii c/ Z-ca kierownika grupy profilaktyczno-awaryjnej	1/ wyższe wykształcenie techniczne 2/ średnie wykształcenie techniczne	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 9 - 15 /2500-4300/
4	a/ Kierownik zmiany w Centrum Nadawczym w Ośrodku I i II kategorii b/ Kierownik grupy konserwacyjnej, pomiarowej i remontowej	1/ wyższe wykształcenie techniczne 2/ średnie wykształcenie techniczne	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 16 /3100-4600/ 9 - 14 / 2500-4000/

1	2	3	4	5
5.	St.instruktor	1/ wyższe wykształcenie techniczne 2/ średnie wykształcenie techniczne	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 15 /3100-4300/ 9 - 14 /2500-4000/
6.	Kierownik Ośrodka III kategorii	średnie wykształcenie techniczne	6 lat pracy	9 - 14 /2500-4000/
7.	Instruktor	1/ wyższe wykształcenie techniczne 2/ średnie wykształcenie techniczne	odbyty wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
8.	Dyspozytor ruchu radiokomunikacji	średnie wykształcenie	6 lat pracy	9 - 13 /2500-3700/
9.	a/ St.radiotelegrafista b/ Kontroler	średnie wykształcenie, złożenie egzaminu przed komisją kwalifikacyjną na stanowisko radiotelegrafisty I klasy	4lata pracy	9 - 13 /2500-3700/
10.	Radiotelegrafista I klasy	średnie wykształcenie, złożenie egzaminu przed komisją kwalifikacyjną na stanowisko radiotelegrafisty I klasy	2 lata pracy	8 - 10 /2300-2800/
11.	Radiotelegrafista II klasy	średnie wykształcenie, złożenie egzaminu przed komisją kwalifikacyjną na stanowisko radiotelegrafisty II klasy	odbyty wstępny staż pracy	7 - 9 /2100-2500/

1	2	3	4	5
12.	Asystent radiotelegrafisty	średnie wykształcenie	odbyty wstępny staż pracy	5 - 7 /1700-2100/
13.	Młodszy instruktor	średnie wykształcenie techniczne	odbyty wstępny staż pracy	5 - 8 /1700-2300/
14.	Kierownik magazynu technicznego	średnie wykształcenie techniczne	4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/
15.	Magazynier techniczny	średnie wykształcenie zasadnicze wykształcenie zawodowe	4 lata pracy 6 lat pracy	7 - 10 /2100-2800/
16.	St. mechanik	zasadnicze wykształcenie zawodowe	6 lat pracy	7 - 11 /2100-3100/
17.	a/ mechanik b/ pomocnik magazyniera	zasadnicze wykształcenie zawodowe	odbyty wstępny staż pracy	4 - 7 /1500-2100/
IV. Pozostałe stanowiska występujące we wszystkich jednostkach organizacyjnych ZSRiT				
1.	a/ stażysta	wyższe wykształcenie		6 - 7 /1900-2100
	b/ stażysta	średnie wykształcenie		4 / 1500/
	c/ stażysta	zasadnicza szkoła zawodowa		2 - 3 /1200-1350/

1	2	3	4	5
2.	Kreślars	ukończony kurs kreślarski		6 - 9 /1900-2500/
3.	Kserografista	ukończony kurs obsługi kserografu		6 - 8 /1900-2300/
4.	a/ St.maszynistka poza halą maszyn	pisanie bezbłędnie z szybkością ponad 300 uderzeń na minutę		6 - 9 /1900-2500/
	b/ Maszynistka poza halą maszyn	pisanie bezbłędne z szybkością ponad 230 uderzeń na minutę		4 - 5 /1500-1700/
5.	Teletypistka	umiejętność obsługi dalekopisu		5 - 8 /1700-2300/
6.	a/ Referent	średnie wykształcenie	odbyty wstępny staż pracy	4 - 6 /1500-1900/
	b/ Kontysta			
7.	Telefonistka obsługująca centralę ponad 25 numerów czynnych	umiejętność obsługi centrali telefonicznej		3 - 4 /1350-1500/
	do 25 numerów czynnych			2 - 3 /1200-1350/

1	2	3	4	5
	<u>V. Pracownicy obsługi</u>			
1.	Palacz centralnego ogrzewania	przeszkolenia w zakresie obsługi urządzeń centralnego ogrzewania	-	5 - 9 /1700-2500/
	a/ system pompowy lub pompowo grawitacyjny			4 - 8 /1500 - 2300/
	b/ system grawitacyjny			
2.	St.rzemieślnik	1/ Zasadnicza szkoła zawodowa	-	6 - 10 /1900-2800/
		2/ tytuł robotnika wykwalifikowanego		
3.	Rzemieślnik	przyuczenie do zawodu	-	4 - 7 /1500-2100/
4.	Robotnik gospodarczy przy pracy ciężkiej	-	-	2 - 5 /1200-1700/
5.	a/ Dozorca			
	b/ Portier			1 - 3 /1100-1350/
	c/ Robotnik gospodarczy przy pracy lekkiej			
6.	Sprzątaczką wynagradzana wg czasowej formy płac	-	-	1 - 2 /1100-1200/
7.	Goniec	-	-	1 /1100/

Tabela stanowisk

wymaganych kwalifikacji i kategorii zaszeregowania pracowników
zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Państwowej Inspekcji Radiowej

Lp.	Nazwa stanowiska	Wymagane kwalifikacje w zakresie		Kategoria zaszeregowania
		wykształcenia	stażu pracy w zawodzie	
1	2	3	4	5
1.	<u>Główny Inspektorat</u>			
1.	Główny Inspektor	Wyższe wykształcenie techniczne	10 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w danej specjalności	17 - 20 /5000-6500/
2.	Z-ca Głównego Inspektora	Wyższe wykształcenie techniczne	10 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w danej specjalności	16 - 19 /4600-6000/
3.	Dyrektor Zespołu, Zakładu Naczelnik Samodzielnego Wydziału Główny Księgowy	Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub inne wyższe w zależności od charakteru podporządkowanej komórki organizacyjnej	8 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w wymaganej specjalności	15 - 18 /4300-5500/
4.	Starszy Inspektor kierujący wieloosobowym stanowiskiem pracy	Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub inne wyższe ^x / w zależności od charakteru podporządkowanego stanowiska pracy	6 lat pracy	13 - 17 /3700-5000/
5.	Starszy Inspektor służby pracowniczej kierujący wieloosobowym stanowiskiem pracy	Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne lub pedagogiczne stosownie do wykonywanych zadań	6 lat pracy, w tym co najmniej 4 lata pracy na stanowiskach kierowniczych wymaganej specjalności	13 - 17 /3700-5000/
6.	Starszy Inspektor Techniczny, Ekonomiczny	1/Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub inne wyższe ^x / w zależności od charakteru stanowiska pracy 2/Średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub ogólnokształcące	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 17 /3100-5000/ 10 - 16 /2800-4600/

1	2	3	4	5
7.	Inspektor Techniczny, Ekonomiczny	1/Wyższe wykształcenie 2/Średnie wykształcenie	ukończony wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
8.	Inspektor służby pracowniczej	1/Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne 2/Średnie wykształcenie	ukończony wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
9.	Starszy Instruktor Księgowości	1/Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub inne wyższe x/ 2/Średnie wykształcenie ekonomiczne lub inne średnie x/	2 lata pracy 6 lat pracy	11 - 14 /3100-4000/ 9 - 13 /2500-3700/
10.	Instruktor Księgowości	1/Wyższe wykształcenie ekonomiczne 2/Średnie wykształcenie ekonomiczne	ukończony wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
11.	Starszy Księgowy	Średnie wykształcenie	4 lata pracy	7 - 11 /2100-3100/
12.	Starszy Inspektor Administracyjno-Gospodarczy	Średnie wykształcenie	4 lata pracy	7 - 11 /2100-3100/
13.	Kierownik Sekretariatu	Średnie wykształcenie	3 lata pracy	7 - 10 /2100-2800/
14.	Starszy Referent	Średnie wykształcenie	2 lata pracy	6 - 9 /1900-2500/
15.	Sekretarka	Średnie wykształcenie	2 lata pracy	5 - 8 /1500-2300/
16.	Starsza maszynistka poza halą maszyn	Pisanie bezbłędne z szybkością ponad 300 uderzeń na minutę	-	6 - 9 /1900-2500/
17.	Maszynistka poza halą maszyn	Pisanie bezbłędne z szybkością ponad 230 uderzeń na minutę	-	4 - 5 /1500-1700/

1.	2.	3.	4.	5.
II. <u>Okręgowe Inspektoraty</u>				
1.	Okręgowy Inspektor	Wyższe wykształcenie techniczne	8 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat na stanowiskach kierowniczych w danej specjalności	15 - 19 /4300-6000/
2.	Z-ca Okręgowego Inspektora	Wyższe wykształcenie techniczne	7 lat pracy, w tym co najmniej 4 lata na stanowiskach kierowniczych w danej specjalności	14 - 17 /4000-5000/
3.	Kierownik Zespołu Ruchomych Stacji Pomiarowych Kierownik Laboratorium Kontroli Kierownik Stacji Kontroli Emisji Kierownik Zespołu Zezwoleń i Ewidencji Kierownik Ruchu	Wyższe wykształcenie techniczne	6 lat pracy, w tym co najmniej 3 lata pracy w danej specjalności	12 - 16 /3400-4600/
4.	Kierownik Ruchomych Stacji Pomiarowych Kierownik zmiany SKER Kierownik Pracowni Kierownik Wojewódzkiego Punktu Kontroli Emisji Radiowej Kierownik Specjalistycznego Warsztatu	Wyższe wykształcenie techniczne	4 lata pracy, w tym co najmniej 2 lata pracy w danej specjalności	11 - 15 /3100-4300/

1	2	3	4	5
5.	Starszy Inspektor Techniczny, Ekonomiczny	1/Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne 2/Średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne	4 lata pracy 8 lat pracy	11 - 15 /3100-4300/ 10 - 14 /2800-4000/
6.	Inspektor Techniczny, Ekonomiczny	1/Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne 2/Średnie wykształcenie techniczne, ekonomiczne	ukończony wstępny staż pracy 4 lata pracy	8 - 12 /2300-3400/ 8 - 11 /2300-3100/
7.	Starszy Radiooperator	Średnie wykształcenie techniczne	4 lata pracy w radiokomunikacji /w tym co najmniej 2 lata pracy w stacji nadbrzeżnej lub pokładowej/ Świadectwo radiotelegrafisty I klasy	9 - 13 /2500-3700/
8.	Radiooperator	Średnie wykształcenie techniczne	3 lata pracy w radiokomunikacji /w tym co najmniej 1 rok pracy w stacji nadbrzeżnej lub pokładowej/, świadectwo radiotelegrafisty II klasy lub świadectwo radiotelegrafisty specjalne	8 - 10 /2300-2800/
9.	Starszy Mechanik	Zasadnicze	5 lat pracy	7 - 11 /2100-3100/
10.	Mechanik	Zasadnicze	ukończony wstępny staż pracy	4 - 7 /1500-2100/

1	2	3	4	5
11.	Magazynier Techniczny	Średnie wykształcenie techniczne	4 lata pracy	7 - 10 /2100-2800/
12.	Główny Księgowy	1/Wyższe wykształcenie ekono- miczne lub inne wyższe /	4 lata pracy, w tym co najmniej 1 rok pracy na stanowisku kierowniczym w komórce finansowo- księgowej	11 - 15 /3100-4300/
		2/Średnie wykształcenie ekono- miczne lub inne średnie x/	8 lat pracy, w tym co najmniej 3 lata pracy na stanowiskach kiero- wniczych w komórkach finansowo-księgowych	9 - 13 /2500-3700/
13.	Starszy Księgowy	Średnie wykształcenie	4 lata pracy	7 - 11 /2100-3100/
14.	Księgowy	Średnie wykształcenie	2 lata pracy	7 - 9 /2100-2500/
15.	Starszy Inspektor Administracyjno-Gospodar- czy	Średnie wykształcenie	4 lata pracy	7 - 11 /2100-3100/
16.	Młodszy Inspektor techni- czny, ekonomiczny	Średnie wykształcenie	ukończony wstępny staż pracy	5 - 8 /1700-2300/
17.	Referent	Średnie wykształcenie	ukończony wstępny staż pracy	4 - 6 /1500-1900/

1	2	3	4	5
I.I	Pracownicy obsługi w Głównym i Okręgowych Inspektoratach Państwowej Inspekcji Radiowej			
1.	Starszy rzemieślnik	1/Zasadnicza szkoła zawodowa 2/Tytuł robotnika wykwalifikowanego	-	6 - 10 /1900-2800/
2.	Rzemieślnik	Przyuczenie do zawodu	-	4 - 7 /1500-2100/
3.	Robotnik gospodarczy do prac ciężkich	-	-	2 - 5 /1200-1700/
4.	Robotnik gospodarczy do prac lekkich	-	-	1 - 3 /1100-1350/
5.	Sprzątaczką - wynagradzana wg czasowej formy płac	-	-	1 - 2 /1100-1200/
6.	Goniec	-	-	1 /1100/

Uwagi do tabel:

1. ^{x/} Pracownicy posiadający innego rodzaju wykształcenie /wyższe lub średnie/ mogą być zatrudnieni na tych stanowiskach jeżeli wykształcenie to daje zakres wiadomości i umiejętności wymagany od służby ekonomicznej, a w komórkach finansowo-księgowych jeżeli mają ukończony kurs księgowości z wiadomości na poziomie szkoły średniej.
2. Dla stanowisk, do zajmowania których wymagana jest uprzednia praca w pionie Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych dopuszcza się na równi pracę w specjalności technicznej w zakresie radia i telewizji.
3. Od pracowników, do których zakresu czynności należą sprawy bhp niezależnie od kwalifikacji wynikających z taryfikatora, wymaga się ukończenia specjalistycznego kursu bhp, a od pracowników, do których zakresu czynności należy nadzór inwestycyjny, wymaga się posiadania uprawnień budowlanych.
4. Pracownicy finansowo-księgowi i administracyjni zatrudnieni w komórkach ruchu w przedsiębiorstwach „Stacje Radiowe i Telewizyjne” podlegają zaszeregowaniu i wymaganiom kwalifikacyjnym przewidzianym w części III dział A tabeli dotyczącej zarządu przedsiębiorstwa.
5. Stanowisko zastępcy kierownika komórki organizacyjnej może występować w komórce organizacyjnej zatrudniającej co najmniej 6-ciu pracowników umysłowych.

Załącznik Nr. 3

Tabela dodatków funkcyjnych
dla pracowników zajmujących kierownicze stanowiska
w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji
Radiowych i Telewizyjnych

Lp.	Stanowisko	Miesięczna stawka dodatku funkcyjnego w zł
I.	CENTRALA ZJEDNOCZENIA	
1.	Naczelny Dyrektor	2.500 3.000 4.000 5.000
2.	Z-ca Łączelnego Dyrektora	2.000 2.500 3.000 4.000
3.	Główny Księgowy	1.500 2.000 2.500 3.000 3.500
4.	Naczelnik wydziału: technicznego, ekonomicznego spraw pracowniczych	1.000 1.500 2.000 2.500
5.	Z-ca Naczelnika Wydziału technicznego ekonomicznego	500 1.000 1.500
6.	a/ St. inspektor techniczny, ekonomiczny - kierownik samodzielnego stanowiska pracy podległy bezpośrednio Naczelnemu Dyrektorowi, lub Z-cy Naczelnego Dyrektora	500 750 1.000 1.500
	b/ Naczelnik Wydziału administracyjno-gospodarczego	

1	2	3
II	JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE:	
	Centralne Laboratorium Radiokomunikacji Biuro d/s Linii Radiowych Centrala Zaopatrzenia Radiokomunikacji	
1.	Dyrektor jednostki organizacyjnej	1.500 2.000 2.500 3.000 3.500
2.	Z-ca Dyrektora jednostki organizacyjnej	1.000 1.500 2.000 2.500
3.	Główny Księgowy	500 1.000 1.500 2.000 2.500
4.	a/ Kierownik pracowni b/ Kierownik działu technicznego, ekonomicznego	750 1.000 1.500 2.000
5.	Kierownik ośrodka informacji naukowo-technicznej ekonomicznej	750 1.000 1.500
6.	a/ Z-ca kierownika działu technicznego, ekonomicznego b/ Z-ca kierownika pracowni c/ Kierownik sekcji technicznej, ekonomicznej d/ Z-ca Głównego Księgowego	500 750 1.800 1.500
7.	St.inspektor - kierownik samodzielnego stanowiska pracy d/s technicznych, d/s ekonomicznych, d/s pracowniczych - podległy bezpośrednio dyrektorowi lub z-cy dyrektora	500 750 1.000

1	2	3
8.	a/ Kierownik działu, samodzielnej sekcji administracyjno-gospodarczej b/ St.inspektor - dyspozytor ruchu międzynarodowego, krajowego	300 500 750
9.	Kierownik magazynu technicznego	300 500
10.	a/ Kierownik biblioteki, ośrodka informacji naukowo-technicznej, ekonomicznej b/ inspektor - dyspozytor ruchu międzynarodowego, krajowego	200 400
III.	PRZEDSIĘBIORSTWA STACJE RADIOWE I TELEWIZYJNE	
	A. <u>Zarząd przedsiębiorstwa</u>	
1.	Dyrektor	1.500 2.000 3.000 4.000
2.	Z-ca Dyrektora	1.000 1.500 2.500 3.500
3.	Gł.Księgowy	1.000 1.500 2.000 3.000
4.	Kierownik działu technicznego, ekonomicznego, d/s pracowników	750 1.000 1.500 2.000

1	2	3
5.	a/ Z-ca kierownika działu technicznego, ekonomicznego, d/s pracowniczych b/ Z-ca Głównego Księgowego c/ Kierownik Sekcji technicznej, ekonomicznej, d/s pracowniczych d/ St. inspektor - kierownik samodzielnego stanowiska pracy d/s technicznych, ekonomicznych, d/s pracowniczych, podległy bezpośrednio dyrektorowi, lub z-cy dyrektora e/ Kierownik działu, samodzielnej sekcji administracyjno-gospodarczej	500 750 1.000
6.	Z-ca kierownika działu administracyjno-gospodarczego	200 500
1.	B. <u>Komórki ruchu w przedsiębiorstwach Stacje Radiowe i Telewizyjne</u> a/ Kierownik Centrum Nadawczego b/ Kierownik Laboratorium	1.000 1.500 2.000 2.500
2.	a/ Kierownik ośrodka I kategorii b/ Z-ca Kierownika centrum nadawczego c/ Kierownik grupy profilaktyczno-awaryjnej d/ Zastępca Kierownika laboratorium	750 1.000 1.500
3.	a/ Kierownik ośrodka II kategorii b/ Z-ca kierownika ośrodka I kategorii c/ Z-ca kierownika grupy profilaktyczno-awaryjnej	500 750 1.000
4.	a/ Kierownik pracowni b/ Z-ca kierownika ośrodka II kategorii c/ Kierownik zmiany w centrum nadawczym, w ośrodku I i II kategorii d/ Kierownik grupy konserwacyjnej, pomiarowej, remontowej	300 500 750

1	2	3
5.	Kierownik ośrodka III kategorii	300 600
6.	Kierownik magazynu technicznego	300 500
7.	Dyspozytor ruchu radiokomunikacji	200 400

Załącznik Nr 3a
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH
w Państwowej Inspekcji Radiowej

Lp.	Stanowisko kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego miesięcznie zł.
1	Główny Inspektor	2.500 3.000 4.000
2	Z-ca Głównego Inspektora	2.000 2.500 3.000 3.500
3	Dyrektor Zespołu, Zakładu Naczelnik Samodzielnego Wydziału Główny Księgowy	1.000 1.500 2.000 2.500
4	Starszy Inspektor kierujący wieloosobowym stanowiskiem pracy	500 750 1.000 1.500
5	Okręgowy Inspektor	1.000 1.500 2.000 2.500
6	Z-ca Okręgowego Inspektora	750 1.250 1.750 2.500
7	Kierownik Zespołu Ruchomych Stacji Pomiarowych Kierownik Laboratorium Kontroli Kierownik Stacji Kontroli Emisji Radiowych Kierownik Zespołu Zezwoleń i Ewidencji Kierownik Ruchu	500 1.000 1.500
8	Kierownik Ruchomych Stacji Pomiarowych Kierownik Zmiany Stacji Kontroli Emisji Radiowych Kierownik Pracowni Kierownik Wojewódzkiego Punktu Kontroli Emisji Radiowych Kierownik Specjalistycznego Warsztatu Główny Księgowy	300 500 750 1.000

W Y K A Z

kierowniczych i innych samodzielnych stanowisk pracy w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych.

- I. Pracownikami zajmującymi kierownicze stanowiska pracy są:
- 1/ Dyrektor
 - 2/ Zastępca Dyrektora
 - 3/ Główny Księgowy
 - 4/ Z-ca Głównego Księgowego
 - 5/ Naczelnik Wydziału
 - 6/ Z-ca Naczelnika Wydziału
 - 7/ Kierownik Działu
 - 8/ Kierownik pracowni
 - 9/ Kierownik sekcji
 - 10/ Kierownik Ośrodka informacji naukowo - technicznej, ekonomicznej
 - 11/ Z-ca Kierownika działu
 - 12/ Z-ca Kierownika pracowni
 - 13/ St. inspektor - kierownik samodzielnego stanowiska pracy podległy bezpośrednio dyrektorowi lub jego zastępcy
 - 14/ Kierownik Biblioteki Ośrodka Informacji naukowo-technicznej, ekonomicznej.
 - 15/ Kierownik Centrum Nadawczego
 - 16/ Kierownik Laboratorium
 - 17/ Kierownik Ośrodka I, II, III kategorii
 - 18/ Z-ca Kierownika Centrum Nadawczego
 - 19/ Z-ca Kierownika Laboratorium
 - 20/ Kierownik grupy profilaktyczno - awaryjnej
 - 21/ Kierownik grupy konserwacyjnej, pomiarowej, remontowej
 - 22./Z-ca Kierownika grupy profilaktyczno- awaryjnej
 - 23/ Z-ca Kierownika ośrodka /z wyjątkiem pracy w dyżurach w systemie zmian/
 - 24/ Kierownik zmiany w zakresie przyjmowania i przekazywania zmiany
 - 25/ Kierownik magazynu.

II. Pracownicy i zajmującymi samodzielne stanowiska pracy są:

- 1/ St. inspektor, inspektor do którego zakresu czynności należy nadzór inwestycyjny
- 2/ Radca Prawny
- 3/ St. rewident, rewident
- 4/ St. inspektor, inspektor - dyspozytor ruchu międzynarodowego, krajowego
- 5/ Dyspozytor ruchu radiokomunikacji
- 6/ Magazynier techniczny w zakresie przyjmowania i przekazywania zmiany.

Wykaz kierowniczych i innych samodzielnych
stanowisk pracy w Państwowej Inspekcji Radiowej

I. Pracownikami zajmującymi kierownicze stanowiska pracy są:

- w Głównym Inspektoracie

- 1/ Główny Inspektor
- 2/ Z-ca Głównego Inspektora
- 3/ Dyrektor Zespołu, Zakładu
- 4/ Naczelnik Samodzielnego Wydziału Ogólnego
- 5/ Główny Księgowy
- 6/ Starszy Inspektor kierujący wieloosobowym stanowiskiem pracy

- w okręgowych inspektoratach

- 1/ Okręgowy Inspektor
- 2/ Z-ca Okręgowego Inspektora
- 3/ Kierownik Zespołu Ruchomych Stacji Pomiarowych
- 4/ Kierownik Laboratorium Kontroli
- 5/ Kierownik Stacji Kontroli Emisji Radiowych
- 6/ Kierownik Zespołu Zezwoleń i Ewidencji
- 7/ Kierownik Ruchomych Stacji Pomiarowych
- 8/ Kierownik zmiany Stacji Kontroli Emisji Radiowej
- 9/ Kierownik Pracowni
- 10/ Kierownik Wojewódzkiego Punktu Kontroli Emisji Radiowej
- 11/ Kierownik Specjalistycznego Warsztatu
- 12/ Główny Księgowy
- 13/ Kierownik Ruchu

II. Pracownikami zajmującymi samodzielne stanowiska pracy

w Głównym i okręgowych inspektoratach są:

- 1/ Starszy Inspektor Techniczny, Ekonomiczny
- 2/ Starszy Instruktor Księgowości
- 3/ Magazynier Techniczny

1	2	3
20	Mechanik Elektryk Energetyk kalkulator Inspektor BHP Inspektor TOPL Inspektor wynalazczości Inspektor nadzoru inwestycyjnego Inspektor w działach technicznych Inspektor szkolenia zawodowego Kierownik wypożyczalni Kierownik rozdzielni St. dyspozytor Referent techniczny	1.200 - 2.400
21	Mł.konstruktor Mł.technolog Mł.kontroler kontroli technicznej	1.200 - 2.200
22.	Mł.mechanik Mł.energetyk Mł.elektryk Dyspozytor Rozdzielca Laborant Kierownik biblioteki technicznej	1.100 - 1.900
23.	Kierownik wyświetlarni Kierownik archiwum	1.000 - 1.500
24.	Kierownik działu ekonomicznego lub samodzielnej sekcji ekonomicznej	2.000 - 3.400
25.	Radca prawny	2.000 - 3.400
26.	Z-ca kierownika działu ekonomicznego lub samodzielnej sekcji ekonomicznej Z-ca gł.księgowego zakładu na pełnym wewnętrznym rozrachunku gospodarczym	1.900 - 3.000

1	2	3
27.	Kierownik sekcji w dziale ekonomicznym finansowym, księgowości St. referant ekonomiczny St. planista St. księgowy Rewident finansowo-księgowy St. referent ekonomiczny do spraw St. inspektor d/s pracowniczych	1.800 - 2.800
28.	Kierownik działu lub samodzielnej sekcji d/s pracowniczych Specjalista d/s pracowniczych	2.000 - 3.400
29.	Referent ekonomiczny do spraw Referent ekonomiczny Planista Tłumacz języków obcych Kierownik ekspedycji Inspektor d/s pracowniczych	1.200 - 2.400
30.	Księgowy Technik St. statystyk Kasjer	1.100 - 1.900
31.	Kierownik działu administracyjnego socjalnego lub samodzielnej sekcji w tym zakresie	1.500 - 2.300
32.	Ekspedytor Kierownik kancelarii tajnej lub ogólnej St. referent St. rachmistrz St. kreślarz St. chronometrażysta	1.000 - 1.800
33.	Referent Rachmistrz Kontysta Statystyk Kreślarz Pisarz warsztatowy Kartotekowy Kierownik hali maszyn Fakturzysta Archiwista Chronometrażysta Kopista Sekretarka	1.000 - 1.500

1	2	3
34	Kierownik zespołu magazynów	1.600 - 2.500
35	Kierownik magazynu I kategorii	1.300 - 2.200
36	Kierownik magazynu II kategorii	1.000 - 1.800
37	Kierownik magazynu III kategorii	1.000 - 1.600
38	Magazynier	1.000 - 1.600
39	Stażysta - absolwent szkoły wyższej	1.500 - 2.000
40	Stażysta - absolwent szkoły średniej ogólnokształcącej	1.100 - 1.400
41	Stażysta - absolwent średniej szkoły zawodowej	1.200 - 1.500

U w a g i

1. Pracownikowi umysłowemu przysługuje wynagrodzenie podstawowe przewidziane powyższą tabelą dla zajmowanego przez niego stanowiska, pod warunkiem posiadania pełnych kwalifikacji wymaganych taryfikatorem kwalifikacyjnym, stanowiącym załącznik nr 6b do Układu.
2. Pracownicy umysłowi, zatrudnieni na niepełnych etatach, otrzymują wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy. Wysokość wynagrodzenia tych pracowników ustala się na podstawie wynagrodzenia określonego dla danego stanowiska pracy powyższą tabelą.
3. Stanowiska zastępców kierowników działów /sekcji/ mogą być tworzone wyłącznie w działach /sekcjach/ zatrudniających więcej niż 6 pracowników.

4. Kategorie magazynów ustala się na podstawie następujących kryteriów:

- I kat. - magazyny o obrocie rocznym nie mniejszym niż 45 mln.zł.; bez względu na wysokość obrotu - magazyny, w których przechowywane są przyrządy lub aparaty precyzyjne o wartości stanowiącej więcej niż 50 % ogólnej wartości magazynowych materiałów oraz magazyny, w których przechowywane są materiały wybuchowe, bez względu na ich wielkość i wartość
- II kat. - magazyny o planowanym obrocie rocznym nie mniejszym niż 15 mln.zł.
- III kat. - magazyny o planowanym obrocie rocznym mniejszym niż 15 mln. zł. oraz magazyny przeznaczone wyłącznie na zaopatrzenie zarządu przedsiębiorstwa.

Jako planowy obrót magazynowy należy uważać:

- a/ w odniesieniu do magazynów materiałowych - sumę planowanej wartości przyjętych i wydanych materiałów tak z zewnątrz jak i z własnej produkcji bez zwrotów materiałowych.
- b/ w odniesieniu do magazynów wyrobów gotowych i towarów - planowaną wartość sprzedaży.
- Zaszeregowania magazynu do odpowiedniej kategorii w oparciu o powyższe kryteria dokonuje dyrektor Przedsiębiorstwa.

Część II

Lp.	Stanowisko	Określenie przykładowych czynności i wymaganych kwalifikacji	Wynagrodzenie
1	2	3	4
1.	Pomocnik biurowy Telefonista	Wykonywanie prostych czynności biurowych pod bezpośrednim nadzorem Obsługiwanie centrali telefonicznej do 25 numerów czynnych	900 - 1000
2.	Telefonista Mł.stenotypista Mł.maszynistka poza halą maszyn	Obsługiwanie centrali telefonicznej posiadającej ponad 25 numerów czynnych Po kursie Po kursie	1000 - 1300
3.	Telefonista Teletypista Stenotypista Maszynistka poza halą maszyn	Obsługa centrali telefonicznej posiadającej ponad 100 numerów czynnych oraz posiadanie znajomości co najmniej jednego języka obcego Stenografowanie telefonogramów z szybkością ponad 170 zgłosek na minutę Stenografowanie z szybkością ponad 200 zgłosek na minutę oraz prawidłowe napisanie tekstu Pisanie bezbłędnie z szybkością ponad 230 uderzeń na minutę	1100 - 1500 1100 - 1500
4.	St.maszynistka poza halą maszyn	Pisanie bezbłędnie z szybkością ponad 300 uderzeń na minutę	1400 - 1900
5.	St.teletypista St.stenotypista	Stenografowanie telefonogramów z szybkością ponad 200 zgłosek na minutę Stenografowanie z szybkością ponad 250 zgłosek na minutę	1700 - 2100

Taryfikator kwalifikacyjny
dla pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie
państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje i staż pracy
1	2	3
1	Z-ca dyrektora d/s technicznych - gł. inżynier	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 10 lat praktyki w danej specjalności technicznej, w tym co najmniej 5 lat na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych
2	Z-ca dyrektora d/s ekonomicznych - gł. ekonomista	Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub prawnicze i 7 lat praktyki w zawodzie ekonomicznym w tym 5 lat na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych
3.	Główny Księgowy	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne i 7 lat pracy w księgowości, w tym 5 lat na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub ogólnokształcące i 10 lat pracy w księgowości w tym co najmniej 7 lat na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych.
4.	Dyrektor Zakładu na pełnym wewnętrznym rozrachunku gospodarczym	Wyższe wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub prawnicze i 10 lat pracy, w tym co najmniej 5 lat na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych
5.	Z-ca dyrektora d/s technicznych Zakładu na pełnym wewnętrznym rozrachunku gospodarczym	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 7 lat pracy w danej specjalności technicznej

1	2	3
6.	Z-ca gł. księgowego przedsiębiorstwa, gł. księgowy zakładu na pełnym wewnętrznym rozrachunku gospodarczym	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne i 5 lat pracy w księgowości 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub ogólnokształcące i 8 lat pracy w księgowości
7.	Szef produkcji, kierownik oddziału terenowego	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 7 lat pracy w danej specjalności
8.	Z-ca szefa produkcji z-ca kierownika oddziału terenowego	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 6 lat pracy w danej specjalności
9.	Kierownik wydziału produkcyjnego lub pomocniczego	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 5 lat pracy w danej specjalności
10.	Z-ca kierownika wydziału produkcyjnego lub pomocniczego, kierownik zmianowy, kierownik oddziału produkcyjnego lub pomocniczego	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 3 lata pracy w danej specjalności technicznej
11.	St. mistrz	1/ Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 5 lat pracy w danej specjalności 2/ Sprawienia mistrzowskie w zakresie łączności, elektryki lub zawodów "metalowych" i 8 lat pracy w zawodzie

1	2	3
12.	Mistrz	1/ Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 3 lata pracy w danej specjalności 2/ Uprawnienia mistrzowskie w zakresie łączności, elektryki lub zawodów "metalowych" i 5 lat prac w zawodzie
13.	Gł.konstruktor gł.technolog,gł.me- chanik, gł.energetyk	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 7 lat pracy w danej specjalności technicznej
14.	Kierownik działu kontroli technicznej	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 5 lat pracy w danej specjalności technicznej
15.	Z-ca gł.konstruktora, z-ca gł.technologa, ż-ca gł.mechanika z-ca gł.energetyka	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 6 lat pracy w danej specjalności technicznej
16.	Z-ca kierownika działu kontroli technicznej	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 4 lata pracy w danej specjalności technicznej
17.	Kierownik działu technicznego lub samodzielnej sekcji technicznej, kierownik laboratorium zakładowego, gł. dyspozytor.	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 5 lat pracy w danej specjalności technicznej
18.	Kierownik wydziałowej kontroli technicznej, kierownik izby pomiarów	Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 3 lata pracy w danej specjalności technicznej

1	2	3
19.	Z-ca kierownika działu technicznego	1/ Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 5 lat pracy w danej specjalności technicznej 2/ Posiadanie tytułu inżyniera w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 6 lat pracy w danej specjalności technicznej 3/ Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 8 lat pracy w danej specjalności technicznej
20.	Kierownik sekcji /samodzielnego stanowiska pracy/ technicznej, st. konstruktor, st. technolog st. mechanik, st. elektryk st. energetyk, st. kalkulator, st. inspektor BHP, st. inspektor wynalazczości, st. inspektor nadzoru inwestycyjnego, st. referent techniczny, st. technik normowania	1/ Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 5 lat pracy w danej specjalności technicznej. 2/ Posiadanie tytułu inżyniera w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 6 lat pracy w danej specjalności technicznej 3/ Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 8 lat pracy w danej specjalności technicznej
21.	St. kontroler kontroli technicznej	1/ Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 3 lata pracy w danej specjalności technicznej 2/ Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 6 lat pracy w danej specjalności w tym 1 rok w kontroli technicznej

1	2	3
22.	Konstruktor, technolog, mechanik, elektryk, energetyk, kalkulator, inspektor BHP, inspektor TOPL instruktor wynalazczości, inspektor nadzoru inwestycyjnego, inspektor w komórkach technicznych, inspektor szkolenia zawodowego, st. dyspozytor, kierownik wypożyczalni, kierownik rozdzielni, referent techniczny	1/ Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 2 lata pracy w danej specjalności technicznej 2/ Posiadanie tytułu inżyniera i 3 lata pracy w danej specjalności technicznej 3/ Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 5 lat pracy w danej specjalności technicznej
23.	Kontroler kontroli technicznej	1/ Wyższe wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 1 rok pracy w danej specjalności 2/ Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 4 lata pracy w danej specjalności technicznej
24.	Mł. konstruktor, mł. technolog, mł. mechanik, mł. energetyk, mł. elektryk, dyspozytor, rozdzielca, laborant kierownik biblioteki technicznej, mł. kontroler kontroli technicznej	Średnie wykształcenie techniczne w zakresie łączności, elektryki lub mechaniki i 2 lata pracy

1	2	3
25.	Kierownik wyświetlarni Kierownik archiwum	Średnie wykształcenie ogólnokształcące i 1 rok pracy
26.	Kierownik działu ekono- micznego lub samodziel- nej sekcji ekonomicznej	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub prawnicze i 7 lat pracy w zawodzie ekonomicznym 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub ogólnokształcące i 10 lat pracy w zawo- dzie ekonomicznym
27.	Radca prawny	Zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi zawartymi w uchwale nr. 533 Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 1961 r. w sprawie obsługi prawnej przedsiębiorstw państwowych, zjed- noczeń oraz banków /Monitor Polski nr.96 poz.406
28.	5-ca Kierownika działu ekonomicznego /samodzielnej sekcji/	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub prawnicze i 5 lat pracy w zawodzie ekonomicznym 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub ogólnokształcące i 8 lat pracy w zawo- dzie ekonomicznym
29.	Z-ca głównego księgowego zakładu na pełnym wewnę- trznym rozrachunku gospo- darczym	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne i 5 lat pracy w księgowości 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub ogólnokształcące i 7 lat pracy w księgo- wości

1	2	3
30.	Kierownik sekcji ekonomicznej, finansowej, księgowości, st. referent ekonomiczny, st. planista, st. księgowy, rewident finansowo-księgowy	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub prawnicze i 3 lata pracy w zawodzie ekonomicznym 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne lub ogólnokształcące i 6 lat pracy w zawodzie ekonomicznym
31.	Kierownik działu lub samodzielnej sekcji d/s pracowników	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne i 5 lat pracy 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne i 8 lat pracy
a	Specjalista d/s pracowników	Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne i 5 lat pracy
b	St. inspektor d/s pracowników	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne i 3 lata pracy 2/ Średnie wykształcenie i 6 lat pracy
c	Inspektor d/s pracowników	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne, prawnicze, socjologiczne, psychologiczne i 1 rok pracy 2/ Średnie wykształcenie i 3 lata pracy
32.	Referent ekonomiczny, planista, kierownik ekspedycji księgowy, kasjer, st. statystyk, technik	1/ Wyższe wykształcenie ekonomiczne lub prawnicze i 1 rok pracy w zawodzie ekonomicznym 2/ Średnie wykształcenie ekonomiczne ogólnokształcące lub techniczne i 3 lata pracy w zawodzie.

1	2	3
33.	Kierownik działu, sekcji admin-gospodarczej, socjalnej	Srednie wykształcenie zawodowe lub ogólnokształcące i 8 lat pracy biurowej
34.	Ekspedytor, kierownik kancelarii tajnej lub ogólnej, st.referent, st.rachmistrz, st.kreślarz, st.chronometrażysta	Srednie wykształcenie zawodowe lub ogólnokształcące i 3 lata pracy w zawodzie lub pracy biurowej
35.	Referent, kontysta, rachmistrz, kreślarz, pisarz warsztatowy, kartotekowy, kierownik hali maszyn, fakturzysta, archiwista, sekretarka, kopieta, statystyk, chronometrażysta	Srednie wykształcenie i odbyty wstępny staż pracy
36.	Kierownik zespołu magazynów	Srednie wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub ogólnokształcące i 8 lat pracy w służbie magazynowej lub zaopatrzeniowej
37.	Kierownik magazynu I,II,III kategorii	Srednie wykształcenie techniczne, ekonomiczne lub ogólnokształcące i 5 lat pracy w służbie magazynowej lub zaopatrzeniowej
38.	Magazynier	Zasadnicza szkoła zawodowa i 3 lata pracy w służbie magazynowej lub zaopatrzeniowej

U w a g i:

1. Przez wyższe wykształcenie rozumie się posiadanie dyplomu ukończenia wyższej uczelni odpowiedniego zawodu.
2. Przez średnie wykształcenie rozumie się posiadanie świadectwa ukończenia szkoły średniej.
3. Nie ukończone wykształcenie wyższe lub średnie nie spełnia określonych w taryfikatorze wymagań kwalifikacyjnych.
4. Przez specjalność techniczną rozumie się praktykę w zakresie robót wykonywanych na zajmowanym stanowisku.
5. Przez określenie "praktyka" na stanowisku technicznym rozumie się wykonywanie prac wymagających kwalifikacji inżyniera lub technika
6. Jako dodatkowy wymóg dla wszystkich stanowisk pracowników inżyniersko-technicznych kontroli technicznej ustala się ukończenie specjalistycznego przeszkolenia według programu obowiązującego w przemyśle maszynowym i elektrotechnicznym.

Załącznik nr. 7
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

Zasady premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych
w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady
Radiowe i Telewizyjne"

§ 1.

Postanowieniami niniejszego załącznika objęci są pracownicy umysłowi zatrudnieni w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne" zwanym w dalszym ciągu załącznika - Przedsiębiorstwem.

§ 2.

Pracownicy umysłowi Przedsiębiorstwa są premiowani według zasad określonych w uchwale nr 298 Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1972 r. w sprawie premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w państwowych przedsiębiorstwach przemysłowych oraz grupujących je zjednoczeniach /Monitor Polski nr 56, poz. 297/.

§ 3.

1. Fundusz premiiowy pracowników umysłowych zatrudnionych w jednostkach wymienionych w § 1 na kierowniczych i samodzielnych wyodrębnionych stanowiskach pracy oraz pracowników bezpośredniego dozoru technicznego - tworzy się z wygosparowanego zysku netto. Wielkość funduszu premiiowego wynika ze wskaźnika udziału tego funduszu w kwocie zysku netto osiągniętego za dany rok kalendarzowy.
2. Fundusz premiiowy pozostałych pracowników umysłowych zatrudnionych w jednostkach wymienionych w § 1, tworzy się w ramach planowanego funduszu płac. Wysokość tego funduszu premiiowego nie może przekroczyć wysokości wynikającej z procentowego udziału planowanego na rok 1973 funduszu premiiowego tych pracowników w funduszu ich płac zasadniczych.

§ 4.

1. Wypłata całości lub części premii pracowników, o których mowa w § 3 ust. 1 uwarunkowana jest wykonaniem nie więcej niż dwóch zadań rzeczowych.
2. Podstawę wypłaty premii pracownikom umysłowym, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 stanowią zakładowe regulaminy premiowania opracowane i zatwierdzone w obowiązującym trybie.

Wykaz stanowisk kierowniczych i samodzielnych
w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

Pracownikami zajmującymi kierownicze i samodzielne stanowiska pracy są:

1. Dyrektor Przedsiębiorstwa
2. Z-cy dyrektora Przedsiębiorstwa
3. Główny Księgowy
4. Z-ca Głównego Księgowego
5. Dyrektor Zakładu
6. Z-ca Dyrektora Zakładu
7. Kierownik oddziału terenowego, szef produkcji
8. Z-ca Kierownika oddziału terenowego, z-ca szefa produkcji
9. Główni specjaliści i ich zastępcy
10. Kierownicy wydziałów, oddziałów, sekcji, zespołów i innych komórek organizacyjnych
11. Zastępcy kierowników wydziałów, oddziałów, sekcji, zespołów i innych komórek organizacyjnych
12. Pracownicy na samodzielnych stanowiskach pracy, wynikających z organizacji Przedsiębiorstwa
13. Radca prawny

Poza tym na równi z pracownikami na stanowiskach kierowniczych zalicza się stanowiska - starszego mistrza, mistrza, gł. dyspozytora, st.magazyniera i magazyniera - w zakresie przygotowania, przyjęcia lub przekazania i zakończenia zmiany roboczej.

Zasady wynagradzania robotników zatrudnionych
w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe"
i Telewizyjne

§ 1

Postanowieniami niniejszego załącznika objęci są robotnicy zatrudnieni w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne" zwanym w dalszym ciągu załącznika - Przedsiębiorstwem.

§ 2.

1. Płace robotników zatrudnionych w Przedsiębiorstwie opierają się na następujących systemach płac:
 - 1/ czasowo-premiowym,
 - 2/ czasowym
2. Tabele płac robotników, zasady ustalania kategorii zaszeregowania osobistego robotników oraz zasady premiowania robotników zatrudnionych w systemie płac czasowo-premiowym ujęte są w załącznikach nrnr. 9a, 9b, 9c do niniejszego Układu.
3. Przy zaszeregowaniu robotników do poszczególnych kategorii zaszeregowania należy stosować postanowienia taryfikatora kwalifikacyjnego, obowiązującego w Przedsiębiorstwie, przy uwzględnieniu zasad określonych w załączniku 9b do Układu.

§ 3.

1. Za braki w produkcji powstałe z winy robotników nie otrzymują oni żadnego wynagrodzenia.
2. W stosunku do robotników, którzy produkując braki narażają Przedsiębiorstwo na straty materialne, winny być stosowane kary regulaminowe. Suma kar regulaminowych z tytułu wartości materiałów, narzędzi i energii zużytej przy produkcji wybrakowanej z winy robotnika oraz kar z innych tytułów nie może przekroczyć 10 % zarobku miesięcznego.
Powyższą zasadę stosuje się analogicznie w przypadkach zawnionego przez robotnika uszkodzenia lub zniszczenia narzędzi, urządzeń lub obrabiarek.

§ 4.

1. Każdy postój w pracy robotnik obowiązany jest zgłosić niezwłocznie swemu przełożonemu pod rygorem utraty wynagrodzenia za czas nie zgłoszonego postoju. Przełożony obowiązany jest przydzielić robotnikowi pracę zastępczą.
2. W okresie postoju robotnik obowiązany jest podjąć wyznaczoną mu pracę zastępczą, za którą powinien otrzymać wynagrodzenie obliczone według wykonanej prac, nie niższe jednak od wynagrodzenia przysługującego za nie zawiniony postój. Jeżeli robotnik w okresie postoju odmówi wykonania pracy zastępczej, żadne wynagrodzenie za czas postoju mu nie przysługuje.
3. Robotnikowi przysługuje wynagrodzenie za postoje w pracy bez obowiązku zgłaszania ich przełożonemu, jeżeli spowodowane one zostały brakiem dostawy energii elektrycznej lub gazu i trwały nie krócej niż 15 minut jednorazowo i łącznie w ciągu 8 godzin - nie mniej niż jedną godzinę.
4. Postoje w pracy wynikłe^{nie}/z winy robotnika, a spowodowane innymi przyczynami, wynagradzanie są tylko wówczas, kiedy robotnik zgłosił postój, a nie powierzono mu pracy zastępczej i jeżeli postój trwał jednorazowo co najmniej 1 godzinę.
5. W przypadku postoju, Przedsiębiorstwo obowiązane jest wystawić robotnikowi kartę postojową określającą rodzaj i czas trwania postoju oraz należy w karcie tej odnotować czy i jaką powierzono robotnikowi pracę zastępczą. W przypadku nieprzydzielenia robotnikowi pracy zastępczej należy w karcie uzasadnić przyczyny.

6. Postojem w pracy wynikł^{nie}e/z winy robotnika opłaca się zgodnie z zasadami określonymi w ust.3 i 4 według minimalnej stawki czasowej tabeli płac /załącznik nr. 9a do Układu/ i kategorii odpowiadającej osobistemu zaszeregowaniu robotnika.

§ 5.

1. Robotnicy kierujący pracą brygady /brygadziści/ pracują na równi z pozostałymi członkami brygady i otrzymują wynagrodzenie w zależności od wyników własnej pracy oraz dodatek za prowadzenie brygady w wysokości 10 - 20 % stawki płac wynikającej z osobistego zaszeregowania.
2. Indywidualną wysokość dodatku dla brygadzisty w granicach określonych w ust.1 ustala dyrektor Przedsiębiorstwa, biorąc pod uwagę wielkość brygady, stopień trudności wykonywanych przez brygadę prac i zakres nałożonej odpowiedzialności.

§ 6.

1. Przy pracach wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych przysługuje robotnikom dodatkowa zapłata za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.
2. Wykaz prac szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz wysokość dodatków określa załącznik nr. 14 do Układu.

§ 7.

1. Robotnikom wynagradzanym według systemu płac czasowo-premiowego /§ 2, ust.1, pkt.1/ mogą być przyznawane premie z funduszu premiowego, który tworzy się w ramach funduszu płac robotników przedsiębiorstwa w wysokości do 30 % funduszu płac zasadniczych robotników wynagradzanych w systemie płac czasowo-premiowym
Wysokość funduszu premiowego dla Przedsiębiorstwa ustala Dyrektor Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych.

2. Ramowe zasady przyznawania premii określa załącznik nr. 9c do Układu.
3. Szczegółowy regulamin premiowania robotników zatwierdza dyrektor Przedsiębiorstwa w porozumieniu z samorządem robotniczym i radą zakładową.
4. Dyrektor Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych jest uprawniony do zmiany szczegółowego regulaminu premiowania robotników w przypadku stwierdzenia, że regulamin ten jest sprzeczny z przepisami prawa.

Kategoria		Przebieg choroby	
Przebieg choroby	Przebieg choroby	Przebieg choroby	Przebieg choroby
1. 1	1. 1	1. 1	1. 1
1. 2	1. 2	1. 2	1. 2
1. 3	1. 3	1. 3	1. 3
1. 4	1. 4	1. 4	1. 4
1. 5	1. 5	1. 5	1. 5
1. 6	1. 6	1. 6	1. 6
1. 7	1. 7	1. 7	1. 7
1. 8	1. 8	1. 8	1. 8
1. 9	1. 9	1. 9	1. 9
1. 10	1. 10	1. 10	1. 10

Kategoria		Przebieg choroby	
Przebieg choroby	Przebieg choroby	Przebieg choroby	Przebieg choroby
1. 1	1. 1	1. 1	1. 1
1. 2	1. 2	1. 2	1. 2
1. 3	1. 3	1. 3	1. 3
1. 4	1. 4	1. 4	1. 4
1. 5	1. 5	1. 5	1. 5
1. 6	1. 6	1. 6	1. 6
1. 7	1. 7	1. 7	1. 7
1. 8	1. 8	1. 8	1. 8
1. 9	1. 9	1. 9	1. 9
1. 10	1. 10	1. 10	1. 10

Załącznik nr. 9a
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

Tabela płac robotników zatrudnionych
w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe
i Telewizyjne"

I. Tabela płac robotników zatrudnionych w czasowym i czasowo-
premiowym systemie płac.

Kategoria zaszeregowania	Wysokość stawki w zł/godz.	
	minimalna	maksymalna
I	4,40	4,60
II	4,60	4,90
III	4,90	5,40
IV	5,40	5,90
V	5,90	6,90
VI	6,90	8,00
VII	8,00	9,20
VIII	9,20	10,50
IX	10,50	12,00

II. Tabela płac dla wysokokwalifikowanych robotników zatrudnio-
nych w czasowo-premiowym systemie płac przy produkcji
narzędzi, prototypów oraz remontach maszyn i urządzeń.

Kategoria zaszeregowania	Wysokość stawki w zł/godz.	
	minimalna	maksymalna
I	4,60	
II	4,60	5,00
III	5,00	5,80
IV	5,80	7,10

Kategoria zaszeregowania	Wysokość stawki w zł/godz.	
	minimalna	maksymalna
V	7,10	8,40
VI	8,40	9,80
VII	9,80	11,20
VIII	11,20	12,60
IX	12,60	14,00

III. Tabela płac robotników zatrudnionych w czasowo-premiewym systemie płac w kontroli technicznej.

Kategoria zaszeregowania	Wysokość stawki w zł/godz	
	minimalna	maksymalna
I	4,60	4,80
II	4,80	5,50
III	5,50	6,90
IV	6,90	8,30
V	8,30	9,60
VI	9,60	10,90
VII	10,90	12,10
VIII	12,10	13,30
IX	13,30	14,50

IV. Tabela płac robotników odbywających naukę zawodu oraz pracowników młodocianych w okresie przyuczania do określonej pracy i wstępnego stażu pracy

Kategoria zaszeregowania	Wysokość stawki w zł/godz.	
	minimalna	maksymalna
I	3,20	3,40
II	3,40	4,20
III	4,20	5,00
IV	5,00	5,90

V. Zasady stosowania tabel płac dla robotników

W ramach rozpiętości stawek widełkowej tabeli płac dyrektor Przedsiębiorstwa powinien ustalić stawki przy przyjęciu jednolitego wykorzystania rozpiętości widełek dla wszystkich kategorii zaszeregowania w oparciu o posiadany fundusz płac.

Kategoria zaszeregowania		Stawki	
Symbol	Opis	Stawka	Opis
1	Robotnik	100	100
2	Robotnik	110	110
3	Robotnik	120	120
4	Robotnik	130	130
5	Robotnik	140	140
6	Robotnik	150	150
7	Robotnik	160	160
8	Robotnik	170	170
9	Robotnik	180	180
10	Robotnik	190	190
11	Robotnik	200	200

Kategoria zaszeregowania		Stawki	
Symbol	Opis	Stawka	Opis
12	Robotnik	210	210
13	Robotnik	220	220
14	Robotnik	230	230
15	Robotnik	240	240

Załącznik Nr. 9b
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

Zasady ustalania kategorii zaszeregowania osobistego
robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym
"Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

1. Każdemu robotnikowi powinna być przyznana kategoria zaszeregowania osobistego zgodnie z posiadanymi przez niego kwalifikacjami, w zawodzie określonym umową o pracę i na podstawie obowiązującego taryfikatora kwalifikacyjnego.
2. Zaszeregowania osobiste przyznaje się przy przyjęciu do pracy, po wycuczeniu zawodu oraz przy podwyższaniu kwalifikacji.
3. W okresie 14 dni od rozpoczęcia pracy robotnik otrzymuje kategorię zaszeregowania wykazaną w zaświadczeniu z poprzedniego miejsca pracy, a w przypadku braku takiego zaświadczenia kategorię określoną w umowie o pracę. Po upływie tego okresu robotnik otrzymuje kategorię odpowiadającą jego rzeczywistym kwalifikacjom ustalonym przez zakładową komisję kwalifikacyjną na podstawie sprawdzenia zakresu wiadomości robotnika oraz praktycznego opanowania przezeń zawodu.
4. Sprawdzenia w drodze egzaminu wiadomości robotnika oraz praktycznego opanowania zawodu nie przeprowadza się:
 - a/ przy przeniesieniu służbowym oraz delegowaniu robotników przez dyrektora Przedsiębiorstwa lub jego organa zwierzchnie do innego zakładu pracy,
 - b/ przy przyjęciu do pracy robotników obsługi, gospodarczych, pomocniczych oraz innych wykonujących proste czynności nie wymagające wycuczenia zawodu.

5. Robotnikom wymienionym w ust. 4 pkt. a/ należy przyznać zaszerogowanie posiadane przez nich w zakładzie, z którego zostali przeniesieni /delegowani/
6. Robotnikom wymienionym w ust. 4 pkt. b/ przyznaje się zaszerogowanie zgodne z charakterem wykonywanej pracy oraz jej jakością. Zmiany zaszerogowania tych pracowników dokonuje się bez egzaminu.
7. Egzamin obejmuje sprawdzenie praktycznego opanowania zawodu w zakresie robót wymienionych dla danej kategorii zaszerogowania w obowiązującym w Przedsiębiorstwie taryfikatorsze robót. W czasie egzaminu robotnik powinien wykonać co najmniej dwie różne prace z wymienionych w taryfikatorsze robót, wykonując przypadające na nie normy nie mniej niż w 100 %, przy zachowaniu obowiązującej jakości pracy.
8. W specjalnościach polegających na obsłudze agregatów lub urządzeń robotnik powinien w czasie egzaminu wykazać opanowanie samodzielnej pracy na stanowisku roboczym, znajomość działania i budowy agregatów lub urządzeń w zakresie niezbędnym dla wykonywania pracy oraz umiejętności usuwania drobnych uszkodzeń i zapobiegania awariom.
9. Ponadto przy egzaminie robotnik powinien wykazać posiadanie niezbędnych wiadomości:
 - a/ w zakresie przewidzianym w programie wyczerpania zawodu danej kategorii w szkoleniu zakładowym lub w razie nieustalenia programu - w zakresie znajomości maszyn i urządzeń, na których robotnik pracuje.
 - b/ umiejętność posługiwania się narzędziami, przyrządami i sprzętem pomiarowym w zakresie prac przewidzianych w taryfikatorsze robót /katalogiem norm pracy/.

- c/ umiejętność odczytywania rysunków, którymi robotnik bezpośrednio posługuje się przy pracy,
 - d/ znajomość surowców i półfabrykatów używanych przez robotnika przy produkcji,
 - e/ umiejętność organizacji swego miejsca pracy i utrzymania go w porządnym stanie,
 - f/ znajomość obowiązujących zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
10. Egzamin, o których mowa w niniejszym załączniku, przeprowadza Zakładowa Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Przedsiębiorstwa w następującym składzie:
- 1/ przewodniczący - zastępca dyrektora d/s technicznych - gł.inżynier względnie pracownik na stanowisku odpowiadającym wymienionemu,
 - 2/ członkowie:
 - a/ wyznaczony przez dyrektora Przedsiębiorstwa pracownik inżynieryjno-techniczny /spośród techników, mistrzów itd/,
 - b/ przedstawiciel rady zakładowej.
- W skład Komisji wchodzi ponadto z prawem członka komisji kierownik oddziału produkcyjnego lub majster będący przełożonym egzaminowanego robotnika.
11. Komisja Kwalifikacyjna przeprowadza egzamin na wniosek majstra lub brygadisty, pod którego kierownictwem pracuje robotnik, bądź też na wniosek zainteresowanego robotnika.
12. O ile w wyniku egzaminu zostanie stwierdzone, że robotnik nie posiada niezbędnych kwalifikacji, wymienionych w ust. 7 - 9, a przewidzianych dla kategorii przysznanej warunkowo na okres podany w ust.3 - robotnik nie może otrzymać osobistego zaszeregowania według tej kategorii.

Zaszeregowanie robotnika do odpowiednio niższej kategorii następuje wówczas na podstawie przeprowadzonego egzaminu względnie w oparciu o ponowny egzamin, który obejmuje sprawdzenie opanowania zawodu w niższej kategorii zaszeregowania.

13. Podwyższenie kategorii osobistego zaszeregowania robotnikowi, który przeszedł w zakładzie wyuczenie zawodu lub też podwyższył swoje kwalifikacje, następuje również w drodze złożenia egzaminu przed Zakładową Komisją Kwalifikacyjną. Wniosek o dopuszczenie do egzaminu składa mistrz lub brygadzista względnie sam robotnik, przy czym egzamin powinien być przeprowadzony w terminie 7 dni od chwili złożenia wniosku do Komisji.
14. Robotnik ubiegający się o przyznanie wyższej kategorii zaszeregowania powinien, oprócz wiadomości niezbędnych dla danej kategorii, umieć wykonać wszystkie bez wyjątku prace, przewidziane w określonym zawodzie dla robotników niżej zaszeregowanych, występujące w Przedsiębiorstwie.
15. Po złożeniu egzaminu kwalifikacyjnego robotnik otrzymuje zaświadczenie stwierdzające posiadanie kwalifikacji wymaganych dla przyznania wnioskowanej kategorii zaszeregowania osobistego.
16. Na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w ust.15, robotnik otrzymuje wyższą kategorię osobistego zaszeregowania, z tym że w zasadzie podwyższenie zaszeregowania nie może nastąpić w kategorii do V wcześniej niż po 1 roku, a w kategoriach powyżej V po upływie 2 lat od daty ostatniego przeszerowania

17. Przy zaszeregowaniu pracowników fizycznych kontroli technicznej /brakarzy/ do odpowiedniej kategorii płac obowiązują oprócz kryteriów określonych w taryfikatorsze kwalifikacyjnym w zakresie znajomości i wykonywanych czynności następujące warunki w zakresie wykształcenia i stażu pracy:

Kategoria zaszeregowania osobistego brakarza	Wykształcenie	Staż pracy 'a
III	podstawowe	1 rok pracy w przemyśle
IV	a/ podstawowe b/ 2-letnia zasadnicza szkoła zawodowa c/ 3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	a/ 3 lata w przemyśle b/ 2 lata w przemyśle c/ 1 rok w przemyśle
V	a/ 2-letnia zasadnicza szkoła zawodowa b/ 3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	a/ 3 lata w przemyśle b/ 2 lata w przemyśle
VI	a/ 2-letnia zasadnicza szkoła zawodowa b/ 3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	a/ 5lat w przemyśle b/ 4 lata w przemyśle

Kategoria zaszeregowania osobistego brakarza	Wykształcenie	Staż pracy
VII	a/ 2-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	a/ 7 lat w przemyśle
	b/ 3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	b/ 6 lat w przemyśle
	c/ średnie techniczne	c/ 4 lata w przemyśle
VIII	a/ 2-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	a/ 9 lat w przemyśle
	b/ 3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	b/ 8 lat w przemyśle
	c/ średnie techniczne	c/ 4 lata w przemyśle
IX	a/ 2-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	a/ 11 lat w przemyśle
	b/ 3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	b/ 10 lat w przemyśle
	c/ średnie zawodowe	c/ 6 lat w przemyśle

Uwaga:

Posiadanie tytułu mistrza w określonym zawodzie oraz tytułu robotnika wykwalifikowanego, uzyskanych w trybie uchwały nr.367 Rady Ministrów w dniu 21 sierpnia 1959 r. zastępuje ukończenie zasadniczej szkoły zawodowej.

Załącznik Nr. 9c
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

Zasady premiowania robotników zatrudnionych w systemie
czasowo-premiowym w przedsiębiorstwie państwowym
"Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

§ 1.

Postanowieniami niniejszego załącznika objęci są robotnicy zatrudnieni w systemie czasowo-premiowym w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne", zwanym w dalszym ciągu załącznika - Przedsiębiorstwem.

§ 2.

Premie dla robotników wynagradzanych według systemu czasowo-premiowego wypłacane są na podstawie zakładowego regulaminu premiowania ustalonego przez dyrektora Przedsiębiorstwa.

§ 3.

1. W ramach zatwierdzonego funduszu premiowego dyrektor Przedsiębiorstwa, w porozumieniu z samorządem robotniczym ustala na wniosek kierownika wydziału, oddziału produkcyjnego premie indywidualne dla poszczególnych pracowników.
2. Wysokość premii określona jest procentowo w stosunku do płacy zasadniczej robotników zatrudnionych w systemie czasowo-premiowym.
3. Przy ustalaniu wysokości premii należy uwzględnić:
 - 1/ zadania, jakie zostały powierzone do wykonania i wykonane
 - 2/ wymagania kwalifikacyjne.

§ 4.

Premie dla robotników wynagradzanych według systemu czasowo-premiowego, wypłacane są na podstawie zakładowego regulaminu premiowania, opartege na niżej podanych zasadach premiowania:

1. Na premie dla robotników zatrudnionych w systemie czasowo-premiowym wydziela się, w ramach funduszu płac robotników jako fundusz premiowy, kwotę w wysokości do 30% płac zasadniczych tej grupy robotników.
2. Ustalenie procentowej wysokości puli premiowej może być dokonane jedynie w ramach zatwierdzonego funduszu płac robotników.
3. Robotnicy premiowani są za:
 - 1/ wykonanie indywidualnych lub zespołowych zadań w zakresie wydajności pracy,
 - 2/ dobre pod względem jakości i terminowe wykonanie zadań zleconych przez kierownictwo,
 - 3/ utrzymanie norm zużycia surowców i materiałów oraz dobrą jakość produkcji,
 - 4/ przestrzeganie obowiązujących regulaminów i instrukcji w zakresie technologii, obsługi maszyn i zużycia urządzeń, przestrzegania przepisów BHP oraz dyscypliny pracy.
4. Szczegółowy regulamin premiowania zatwierdzony przez dyrektora Przedsiębiorstwa w porozumieniu z samorządem robotniczym i radą zakładową powinien poza warunkami, określonymi w . . . ust.3 uzalać przyznanie premii od spełnienia specyficznych kryteriów ustalonych dla poszczególnych wydziałów /oddziałów/ produkcyjnych względnie stanowisk pracy,
Szczegółowy regulamin premiowania powinien uwzględniać w szczególności:
 - 1/ dla robotników zatrudnionych przy remontach i konserwacji

maszyn i urządzeń - premię za wykonanie w czasie planowanym względnie skrócenie zaplanowanego czasu remontu maszyn i urządzeń oraz poszczególnych etapów prac remontowo-konserwacyjnych, jak też jakościowo dobre ich wykonanie,

2/ dla robotników zatrudnionych przy obsłudze urządzeń produkcyjnych - premię za dotrzymanie ustalonego czasu pracy obsługiwanych i nadzorowanych urządzeń, agregatów i maszyn oraz należytą ich konserwację i utrzymanie w stanie gotowości produkcyjnej,

3/ dla robotników transportu wewnątrzzakładowego - premię za bezawaryjną pracę obsługiwanych urządzeń transportowych oraz właściwą eksploatację tych urządzeń, jak też za terminową dostawę materiałów,

4/ dla robotników zatrudnionych w kontroli technicznej /brakarzy/ - premię za brak reklamacji w zakresie jakości skontrolowanych wyrobów, możliwy do stwierdzenia przez odbiór techniczny zakładu pracy.

Szczegółowy regulamin premiowania powinien określać także górny wymiar premii /w procentach od płac zasadniczych/, jaki może być przyznany dla danych stanowisk w granicach posiadanej puli premiowej.

5. Wysokość premii dla robotników na poszczególnych stanowiskach /wydziałach, oddziałach/ powinna być zróżnicowana w zależności od stopnia odpowiedzialności, kwalifikacji oraz wydajności pracy.

Maksymalna wysokość premii indywidualnej za wykonanie określonych zadań nie może przekraczać dla robotników zatrudnionych w systemie czasowo-premiowym 50 % płacy zasadniczej.

Regulaminy zakładowe powinny określać zasady zmniejszenia lub całkowitego pozbawienia premii robotników w przypadku stwierdzenia nioszczonego zużycia surowców i materiałów, niedbalstwa w pracy, łamania dyscypliny pracy lub innych uchybień mających ujemny wpływ na ilościowe wyniki produkcyjne, jakość produkcji, względnie czystość i higienę pomieszczeń, a także w przypadkach nieprzestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

6. Decyzję o przyznaniu premii i jej wysokości dla poszczególnych robotników podejmuje kierownictwo Przedsiębiorstwa na wniosek kierowników wydziałów, oddziałów produkcyjnych i pomocniczych przy udziale samorządu robotniczego na podstawie oceny wyników pracy.
7. Premię należy obliczać w procentach od płac zasadniczych jedynie za tę ilość godzin, którą dany pracownik faktycznie przepracował przy pracy w systemie czasowo-premiowym.

§ 5.

Szczegółowy regulamin premiowania robotników wynagradzanych w systemie czasowo-premiowym po zatwierdzeniu go przez Konferencję Samorządu Robotniczego, powinien być przedstawiony do akceptacji dyrektora Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych.

Z załącznik Nr. 10
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

Tabela stanowisk i wynagrodzeń zasadniczych
pracowników/zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym
"Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

Lp.	Stanowisko pracy	Wynagrodzenie zasadn.
1.	Goniec	850
2.	Sprzątacze, sprzątaczkę pomieszczeń administracyjnych w systemie czasowym	850 - 900
3.	Woźny, dźwigowy, portier, szatniarz, dozorca	850 - 950
4.	Pomocnik powielaczowego	850 - 1050
5.	St.woźny, st.dźwigowy, st.portier, informator, ekspedytor poczty, gotowacz napojów /herbaty, kawy, mleka/ palacz pieców zwykłych /kaflowych itp./, robotnik gospodarczy przy pracy lekkiej ^{1/} pomocnik rzemieślnika	900 - 1150
6.	Powielaczowy, robotnik gospodarczy przy pracy ciężkiej ^{2/}	900 - 1250
7.	St.powielaczowy ^{3/} rzemieślnik ^{4/}	1000 - 1400
8.	St. rzemieślnik ^{5/}	1300 - 1800

U w a g i:

- 1/ przez robotników przy pracy lekkiej rozumieć należy pracowników wykonujących proste czynności przy przeciętnym wysiłku fizycznym.
- 2/ Przez robotników przy pracy ciężkiej rozumieć należy pracowników wykonujących czynności nieskomplikowane ale wymagające dużego wysiłku fizycznego.
- 3/ Stanowisko pracy starszego powielaczowego może być powołane w przypadku obsługi kilku różnych urządzeń do powielania.
- 4/ Przez rzemieślników należy rozumieć pracowników, którzy zdobyli kwalifikacje zawodowe w drodze przyuczenia i praktyki i wykazują się umiejętnością wykonywania prostych/czynności/ prac podstawowych z zakresu stolarki, ślusarstwa, elektro-mechaniki itp. na poziomie wymaganym od robotników co najmniej IV kategorii taryfikatorów branżowych, opracowanych na podstawie przepisów uchwały nr. 213 Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 1961 r. w sprawie zasad i organizacji normowania pracy.
- 5/ Przez starszych rzemieślników rozumieć należy pracowników, którzy zdobyli kwalifikacje zawodowe w drodze szkolenia zawodowego lub co najmniej 6-letniej praktyki i wykazują się umiejętnością wykonywania prac na poziomie wymaganym od robotników co najmniej V kategorii taryfikatorów branżowych.
- 6/ Pracownicy obsługi mogą korzystać z funduszu premialnego stanowiącego 10 % funduszu płac zasadniczych tych pracowników. Wysokość premii indywidualnej nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

- 7./ Starsi rzemieślnicy mają prawo do premii w granicach do 30 % ich wynagrodzenia zasadniczego.
- 8./ Do pracowników obsługi kotłowni centralnego ogrzewania /palaczy i ich pomocników/ mogą być stosowane zasady wynagradzania /tabela płac, taryfikator kwalifikacyjny oraz premie/ obowiązujące na podstawie przepisów uchwały nr. 248/66 Rady Ministrów z dnia 30 lipca 1966 r. dla tej kategorii pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych zarządzających budynkami mieszkalnymi resortu gospodarki komunalnej.

Wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz tabela dodatku za pracę w tych warunkach dla robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

Grupa I - dodatek w wysokości 0,25 zł. za godzinę przysługuje przy wykonywaniu następujących prac:

- 1/ mieszanie emalii i lakierów,
- 2/ mechaniczna obróbka drewna - przy braku wentylacji wyciągowej
- 3/ klejenie drewna klejem specjalnym, zawierającym składniki szkodliwe dla zdrowia,
- 4/ piłowanie pasków miedzianych przy zatrudnieniu bez przerwy w ciągu dnia pracy,
- 5/ powielanie odbitek światłoczułych /prace w amoniaku/,
- 6/ obsługa automatów chłodzonych olejami lub emulsją przy szczególnie drażniących chłodziwach,
- 7/ prace w ciemniach fotograficznych przy zatrudnieniu bez przerwy w ciągu dnia pracy,
- 8/ konserwacja maszyn przy użyciu smarów, oleju, nafty itp. w pomieszczeniach zamkniętych nie wentylowanych,
- 9/ nagrzewanie blach palnikami gazowymi przy pracy ręcznej bez przerwy w ciągu dnia pracy,
- 10/ prace przy elementach grzejnych wypełnionych piaskiem - gięcia na gorąco rur wypełnionych piaskiem - przy zatrudnieniu bez przerwy w ciągu dnia pracy,
- 11/ praca przy urządzeniach uderowych - pneumatyczne nitowanie na gorąco, ubijanie, obijanie zendry, wyciąnianie spawów, gradowanie konstrukcji na gorąco.

Grupa II - dodatek w wysokości 0,50 zł za godzinę przysługuje przy wykonywaniu następujących prac:

- 1/ szlifowanie i polerowanie metali na sucho,
- 2/ spawanie gazowe i elektryczne,
- 3/ konserwacja i remont urządzeń oraz instalacji elektrycznych w pomieszczeniu, gdzie istnieją szkodliwe dla zdrowia warunki,
- 4/ sprzątanie pomieszczeń kuźni, acetylnowni, prasowni, jeżeli pracownicy tych działów otrzymują dodatki za szkodliwe warunki pracy,
- 5/ anodowanie metali,
- 6/ cynkowanie i cynowanie,
- 7/ przygotowywanie roztworów kwasowych, wytrawianie i odrzedzanie w kwasach - oprócz kwasu azotowego,
- 8/ pokrywanie galwaniczne - prócz kąpeli cyjanowych i chromowych, które są zaliczone do grupy I,
- 9/ sprzątanie galvanizerni i wytrawialni,
- 10/ lakierowanie ręczne farbami nitro i bitumicznymi,
- 11/ wypalanie w piecach emalierskich,
- 12/ powlekanie wyrobów metalowych emalią płynną
- 13/ rozcieńczanie farb i lakierów,
- 14/ szlifowanie lakierowanych detali - prócz farb ze związku ołowiu, które są zaliczone do grupy IV,
- 15/ srebrzenie kondensatorów,
- 16/ lutowanie przy produkcji masowej,
- 17/ odtłuszczenie w ługu,
- 18/ gotowanie żywic i sztucznych mas kablowych,
- 19/ obsługa impregnacji olejowej i smołowej,
- 20/ obsługa natryskarek do igelitu i gumy,
- 21/ obsługa pieców do wypalania emalii,
- 22/ obsługa pieców hartowniczych i kuziennych,
- 23/ sbrojenie i nasycanie mas asfaltowych smołą i olejem kreczetowym,

- 24/ impregnacja drewna
- 25/ montaż i zdzieranie przewodów ożwiowych,
- 26/ obróbka metali^{kielichowych} na gorąco,
- 27/^x / dokonywanie prób półtechnicznych specjalnych lakierów oraz innych pokryć antykorozyjnych,
- 28/ praca przy elektrolitach ze składnikami amoniaku,
- 29/ czyszczenie obłachowań papierem ściernym lub przy pomocy szlifierek ręcznych, kamieni ściernych oraz szczotek stalowych,
- 30/ obsługa kotłowni i palaczy przy ręcznym żypywania palenisk i oczyszczania popielników, rusztów, pieców - przy zatrudnieniu bez przerwy w ciągu dnia pracy.

Grupa III - dodatek w wysokości 0,75 zł. za godzinę przysługuje przy wykonywaniu następujących prac:

- 1/ wytrawianie i odrzewianie w kwasie azotowym,
- 2/ lakierowanie natryskowe,
- 3/ lakierowanie konstrukcji farbami z zawartością ożwiu,
- 4/ powlekanie wyrobów metalowych na gorąco emalią suchą,
- 5/ prasowanie bakelitu, żywic melaminowych i fenolowych, obróbka mechaniczna i ręczna bakelitu i tworzyw fenolowych, gradowanie,

Grupa IV - dodatek w wysokości 1 zł. za godzinę przysługuje przy wykonywaniu następujących prac:

- 1/ szlifowanie i polerowanie metali kolorowych na sucho,
- 2/ zmywanie i odpuszczanie przedmiotów pokrytych solami cyjanowymi,
- 3/ kadmowanie i prace z antymonem,
- 4/ galwanizowanie w kąpielach chromowych i cyjanowych,
- 5/ metalizacja natryskowa,
- 6/ elektropolerowanie,
- 7/ mizowanie,
- 8/ szlifowanie metali pokrytycha lakierem z zawartością związków ożwiu.

U w a g i:

1. Dodatki za prace w warunkach szkodliwych dla zdrowia objęte pozycjami wykazu ze znacznikiem ^{x/} przy numeracji mogą być przyznane tylko na podstawie opinii wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
2. Dodatki za prace w warunkach szkodliwych dla zdrowia objęte pozostałymi pozycjami mogą być przyznane jedynie w przypadkach uzasadnionych, a w razie wątpliwości - w oparciu o opinię Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
3. Dodatki za prace w warunkach szkodliwych dla zdrowia wypłaca się jedynie za godziny przepracowane przy pracach ujętych w powyższym wykazie.
4. W przypadku równoczesnego występowania dwóch dodatków stosuje się dodatek wyższy.

Załącznik Nr. 12
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

Zasady wynagradzania radców prawnych i referentów
prawnych zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych
i Telewizyjnych.

§ 1.

Załącznik niniejszy określa zasady wynagradzania radców
prawnych i referentów prawnych zatrudnionych w Zjednoczeniu
Stacji Radiowych i Telewizyjnych.

§ 2.

1. Miesięczne wynagrodzenie zasadnicze radcy prawnego ustala się według stawek określonych w obowiązującej w danej jednostce organizacyjnej tabeli stanowisk, wynagrodzeń zasadniczych i wymaganych kwalifikacji.
2. Przy ustalaniu wysokości wynagrodzenia w ramach stawek wynagrodzenia zasadniczego, przysługującego radcy prawnemu według ust. 1 należy się kierować jego doświadczeniem zawodowym nabytym w ciągu pracy w dziedzinie prawnej oraz zakresem obowiązków i stopniem przydatności do pracy.
3. Radcy prawnemu nie może być przyznane wynagrodzenie ryczałtowe.

§ 3.

Radca prawny zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymuje zależnie od czasu pracy stosunkową część wynagrodzenia zasadniczego, ustalonego zgodnie z § 2, z tym, że wynagrodzenie radcy prawnego zatrudnionego w niepełnym wymiarze godzin pracy powinno być obliczone od podstawy nie niżej niż 2.400 zł. miesięcznie.

§ 4.

Radcy prawnemu zatrudnionemu tylko w jednym zakładzie pracy w pełnym obowiązującym w przedsiębiorstwie wymiarze godzin pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze ustalone w § 2, podwyższone o 10 %.

§ 5.

1. W zakładzie pracy zatrudniającym dwóch lub więcej radców prawnych radcy prawnemu koordynującemu ich pracę przysługuje dodatek w wysokości 5 % wynagrodzenia zasadniczego / § 2 lub § 4/.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych wielkością komórki prawnej, zwłaszcza gdy zakres działania tej komórki obejmuje obsługę prawną kilku przedsiębiorstw - Minister Łączności za zgodą Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych może przyznać radcy prawnemu koordynującemu pracę radców prawnych dodatek wyższy od wymienionego w ust. 1, nie przekraczający jednak 15 % wynagrodzenia zasadniczego / § 2 lub § 4/.

§ 6.

1. Radcy prawnemu przysługuje dodatkowo wynagrodzenie z tytułu zastępstwa w postępowaniu sądowym w procesach z osobami fizycznymi i z organizacjami nie będącymi organizacjami państwowymi. Wynagrodzenie to nie przysługuje w sporach ze stosunku pracy z wyjątkiem sporów o niedobory zawinione oraz w sporach o odszkodowanie z powodu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej.
2. Dodatkowe wynagrodzenie wynosi 70 % przysądzonego zasadniczego wynagrodzenia pełnomocnika procesowego w procesach z powództwa wytoczonego przez zakład pracy, a 100 % przysądzonego zasadniczego wynagrodzenia pełnomocnika procesowego w procesach wytoczonych zakładowi pracy.

3. Jeżeli w tym samym postępowaniu sądowym bierze udział kilku radców prawnych, o poźniejszym między nich dodatkowego wynagrodzenia /ust.1/ decyduje kierownik zakładu pracy, zależnie od wkładu pracy radców prawnych.
4. W sprawach z powództwa zakładu pracy dodatkowe wynagrodzenie /ust.1/ wypłaca się w połowie z pierwszej wyegzekwowanej kwoty, pozostałą zaś połowę - po wyegzekwowaniu połowy należności głównej. W sprawach z powództwa przeciwko zakładowi pracy wynagrodzenie dodatkowe wypłaca się w całości po wyegzekwowaniu kosztów od dłużnika.
5. Wysokość dodatkowych wynagrodzeń, o których mowa w ust.1 nie może przekraczać w ciągu roku kalendarzowego 3-miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego pobieranego w danym zakładzie pracy.
6. Radcy prawnemu prowadzącemu proces sądowy lub arbitrażowy ze stroną mającą siedzibę za granicą, w razie uzyskania korzystnego dla zakładu pracy wyniku w procesie, przyznaje się dodatkowe wynagrodzenie w walucie polskiej w wysokości 2 % wartości sporu. Dodatkowe wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od uprawomocnienia się korzystnego dla zakładu pracy orzeczenia lub ugody. Wysokość dodatkowego wynagrodzenia nie może przekraczać 3-miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego pobieranego w danym zakładzie pracy, a łączna wysokość wynagrodzeń dodatkowych w ciągu roku kalendarzowego nie może przekraczać 6-miesięcznego wynagrodzenia. Przepis ust.3 stosuje się odpowiednio.

§ 7.

1. O ile przedsiębiorstwo nie zatrudnia radcy prawnego, referentowi prawnemu przysługuje miesięczne wynagrodzenie zasadnicze według stawek określonych w obowiązującej w danej jednostce organizacyjnej tabeli stanowisk, wynagrodzeń zasadniczych i wymagań kwalifikacji.
2. Osoby zatrudnione na stanowiskach referentów prawnych powinny posiadać ukończone wyższe wykształcenie prawnicze.

3. Zatrudnienie referenta prawnego następuje w drodze zawarcia z nim umowy o pracę w pełnym wymiarze godzin, pracy. Jeżeli czynności obsługi prawnej nie wypełniają całego czasu pracy referenta prawnego mogą mu być dodatkowo zlecone inne czynności odpowiadające jego kwalifikacjom.

§ 8.

1. Obowiązujące w przedsiębiorstwach zgrupowanych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych zasady przyznawania nagród, premii i ekwiwalentu za deputat węglowy mają również zastosowanie do radców prawnych zatrudnionych co najmniej w połowie obowiązującego w przedsiębiorstwie wymiaru godzin pracy i referentów prawnych.
2. Wysokość należności i rozmiar świadczeń, o których mowa w pkt. 1 zależne jest od wymiaru czasu pracy w danym zakładzie pracy. Jeżeli radca prawny jest zatrudniony w kilku zakładach pracy, o których mowa w ust. 1 łączna wysokość należności i rozmiar świadczeń nie mogą przekraczać należności i świadczeń przysługujących radcy prawemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze godzin pracy w macierzystym zakładzie pracy.

§ 9 .

Stanowiska radców prawnych są stanowiskami samodzielnyimi.

§ 10.

W sprawach nie unormowanych załącznikiem należy stosować ogólnie obowiązujące przepisy, a w szczególności postanowienia:

- 1/ Uchwały nr 533 Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 1961 r. w sprawie obsługi prawnej przedsiębiorstw państwowych, zjednoczeń oraz banków państwowych /Monitor Polaki nr 96 poz. 406/.
- 2/ Uchwały nr 400 Rady Ministrów z dnia 10. grudnia 1963 r. w sprawie zasad wynagradzania radców prawnych i referentów w przedsiębiorstwach państwowych, zjednoczeniach oraz w bankach państwowych /Monitor Polaki nr 94 poz. 438/.

Załącznik nr 13

do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewi-
zyjnych.

Zasad, wynagradzania i czasu pracy pracowników straży przemysłowej zatrudnionych w przedsiębiorstwach i jednostkach organizacyjnych zgrupowanych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych.

§ 1.

1. Pracownicy straży przemysłowej otrzymują wynagrodzenie w zależności od zajmowanych stanowisk i systemu zatrudnienia.
2. Ustala się następująca tabela stanowisk i wynagrodzenia zasadniczego.

Lp.	Stanowisko	Zasadnicze wynagrodzenie miesięczne.
1.	Komendant Oddziału "I" kat. "II" kat. "III" kat.	2400-3000 2000-2500 1800-2200
2.	Zastępcy Komendanta Oddziału "I" kat. "II" kat.	2000-2500 1800-2200
3.	Dowódca warty	1500-1800
4.	Starszy wartownik	1500-1600
5.	Wartownik	1200-1300
6.	Młodszy wartownik	1200

§ 2.

1. Czas pracy pracowników straży przemysłowej wynosi 8 godzin na dobę , 6 godzin w soboty /46 godzin na tydzień/.
2. Pracownicy wymienieni w tabeli zamieszczonej w § 1 ust.2 pod 1 p. 3-6 mogą być zatrudnieni w systemie:
8 godz. służby i 16 godz. wolnych od służby lub
12 godz. służby i 24 godz. wolne od służby.
3. O zastosowaniu jednego z systemów zatrudnienia określonego w ust.2 decyduje kierownik zakładu pracy w porozumieniu z radą zakładową.

§ 3.

Pracownikom zatrudnionym w systemie 12 godzin służby i 24 godziny wolne od służby przysługuje dodatek za przedłużony czas pracy w wysokości:

Lp.	Stanowisko	miesięczny dodatek za przedłużony czas pracy.
1.	Dowódca warty	570-680 zł
2.	Starszy wartownik	500-600 zł
3.	Wartownik	450-500 zł
4.	Młodszy wartownik	450 zł

§ 4.

1. Komendantom oddziałów i zastępcom komendantów oddziałów straży przemysłowej przysługuje premia na zasadach stosowanych w danym zakładzie pracy do pracowników administracyjnych.
2. Dowódcy wart, starsi warćownicy, wartownicy i młodsi wartownicy mogą otrzymać premię z funduszu premiowego stanowiącego 10 % funduszu płac zasadniczych tych pracowników. Wysokość premii indywidualnej nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia

- zasadniczego. Premie tę przyznaje kierownik zakładu pracy w porozumieniu z radą zakładową na wniosek komendanta oddziału straży przemysłowej za wzorowe wykonywanie obowiązków służbowych z zakresu ochrony mienia społecznego.
3. Wpłaty premii dokonywane są w okresach przyjętych w danym zakładzie pracy.
 4. Premie należy przyznawać w szczególności pracownikom straży przemysłowej wyróżniającym się w zakresie:
 - zapobiegania i zwalczania przestępczości i wykroczeń godzących w stan bezpieczeństwa zakładu pracy i porządku na jego terenie,
 - ochrony mienia społecznego przed kradzieżami, niszczeniem, marnotrawstwem i pożarami,
 - wzorowej dyscypliny w służbie ochronnej, przejawiającej się między innymi w braku wykroczeń dyscyplinarnych oraz sumiennym i ofiarnym wykonywaniu swoich obowiązków służbowych.

§ 5.

1. Wymagane kwalifikacje w zakresie wykształcenia określa uchwała Nr 514 Rady Ministrów z dnia 1 grudnia 1961 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych do zatrudnienia na poszczególnych stanowiskach służbowych w straży przemysłowej /Monitor Polski nr 92, poz. 394/.
2. Wymagany staż dla stanowisk wartowniczych wynosi:
 - dla wartownika jeden rok pracy w straży przemysłowej na stanowisku młodszego wartownika,
 - dla starszego wartownika dwa lata pracy w straży przemysłowej na stanowisku wartownika,
 - dla dowódcy warty trzy lata pracy na stanowisku starszego wartownika.

3. W uzasadnionych przypadkach kierownik jednostki nadrzędnej może podjąć decyzję o zatrudnieniu na wyższym stanowisku pracownika posiadającego nie mniej niż 2/3 wymaganego stażu pracy. Decyzję taką może podjąć kierownik zakładu pracy w odniesieniu do pracownika, który nie mniej niż 2/3 wymaganego stażu pracy przepracował w tym zakładzie pracy.

§ 6.

1. Pracownik może awansować w okresie danego stanowiska co dwa lata w jednym z ustalonych terminów awansów: w dniu 2 stycznia lub w dniu 22 lipca z ważnością od 1 sierpnia.
2. Wysokość podwyżki wynagrodzenia przyznanej w związku z awansem nie może przekroczyć 300 zł.

§ 7.

1. Zakładowe oddziały straży przemysłowej zalicza się przy stanie osobowym wynoszącym:
 - ponad 80 pracowników straży - do kat. I
 - od 31 do 80 pracowników straży - do kat. II
 - do 30 pracowników straży - do kat. III
2. Oddział straży przemysłowej w zakładzie o szczególnym znaczeniu dla gospodarki narodowej może być zaliczony do wyższej kategorii oddziału na wniosek kierownika zakładu pracy uzgodniony z kierownikiem jednostki nadrzędnej za zgodą Głównego Inspektoratu Ochrony Przemysłu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

§ 8.

1. Stan osobowy /liczebność/ oddziału straży przemysłowej dla celów zaliczenia ich do kategorii /§ 7 ust. 1/ określa kierownik zakładu pracy za zgodą jednostki nadrzędnej w porozumieniu z Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Przemysłu.
2. Do stanu osobowego oddziału straży przemysłowej określonego w myśl ust. 1 wlicza się również pracowników służby dozoru /dozorców i portierów/. Pracownicy ci podlegają komendantowi straży przemysłowej.

§ 9.

1. Pracownikom straży przemysłowej przysługuje dodatek za pracę z zachowaniem ciągłości pracy w straży przemysłowej w następującej wysokości:

- po 3 latach pracy	-	100 zł miesięcznie
- po 5 latach pracy	-	150 zł "
- po 10 " "	-	200 zł "
- po 15 " "	-	300 zł "

2. Ciągłość pracy /ust.1 ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Dodatek może być wypłacony rocznie lub miesięcznie. Decyzja w tej sprawie należy do kierownika zakładu pracy.

4. Do okresu pracy, od którego zależy wysokość dodatku /ust.1/, wlicza się służbę w straży przemysłowej od 1 maja 1950 r.

5. Dodatek jest wolny od podatku od wynagrodzeń.

6. Do okresu pracy w straży przemysłowej zalicza się ponadto czynną służbę wojskową w Ludowym Wojsku Polskim, z wyjątkiem ćwiczeń wojskowych i przeszkolenia wojskowego, służbę w charakterze funkcjonariusza w byłych organach bezpieczeństwa publicznego i w charakterze funkcjonariusza Milicji Obywatelskiej na zasadach określonych w przepisach o tych służbach- pod warunkiem zachowania ciągłości pracy - a także służbę po dniu 1 maja 1950 r. w innych uzbrojonych strażach .

§ 10.

1. Pracownikom zatrudnionym w zakładach specjalnych "S" oraz zakładach produkcji przemysłowej o szczególnym znaczeniu dla gospodarki narodowej, których wykaz ustali Minister Łączności w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych przysługuje miesięczny dodatek kwotowy w następującej wysokości

Stanowisko	Kwota
Komendant	200 zł
Zastępca komendanta	180 zł
Dowódca warty	160 zł
St.wartownik, wartownik młodszy wartownik	130 zł

§ 11.

Młodszy warłownik, wartownik i starszy wartownik, którym powierzono przewodnictwo psów, przysługuje dodatek za opiekę nad psem w wysokości 200 zł miesięcznie.

§ 12.

1. Przy zatrudnieniu według systemu 8 godzin służby i 16 godzin wolnych od służby - wynagrodzenie dodatkowe za służbę w godzinach nadliczbowych przysługuje za godziny przekraczające 8 godzin służby na dobę, a w sobotę 6 godzin służby na dobę oraz ponad 46 godzin służby na tydzień, na zasadach określonych w Kodeksie. Za godziny pracy w należnym dniu wolnym od służby /ust.3/ przysługuje wynagrodzenie zasadnicze z dodatkiem 100 %.
2. Przy zatrudnieniu według systemu 12 godzin służby na 24 godzinny wolny od służby - wynagrodzenie określone w § 1 ust.2 i § 3 obejmuje wynagrodzenie za pracę wykonywaną w ramach harmonogramu. Za pracę powyżej 12 godzin jednorazowo oraz za pracę wykonywaną poza harmonogramem /to jest/ w przysługujących pracownikowi 24 godzinach wolnych od służby /- przysługuje wynagrodzenie zasadnicze z dodatkiem 100 %.
3. Przy systemie zatrudnienia określonym w ust. 1 pracownikowi przysługuje 1 dzień w tygodniu wolny od służby. Dzień ten co trzy tygodnie powinien przypadać w niedzielę. Przy systemie zatrudnienia określonym w ust.2 dodatkowy dzień wolny nie przysługuje, z tym, że harmonogram służby należy tak ustalić, aby 24 godziny wolne od służby przypadały raz na trzy tygodnie w niedzielę.
4. Za służbę wykonywaną zgodnie z harmonogramem pracy w niedzielę pracownikowi nie przysługuje oddzielne wynagrodzenie, z tym, że w przypadku zatrudnienia w niedzielę, która zgodnie z przepisem ust.3 powinna być wolną od pracy/co trzecia niedziela/ - pracownikowi- niezależnie od innego dnia w tygodniu wolnego od pracy - przysługuje wynagrodzenie zasadnicze z dodatkiem 100 %.

5. Za służbę wykonywaną w dzień świąteczny nie będący niedzielą - pracownikowi straży przemysłowej przysługuje wynagrodzenie zasadnicze z dodatkiem 100 %. Wynagrodzenie to nie przysługuje jeżeli pracownikowi za jego zgodą udzielono w zamian za służbę w dzień świąteczny nie będący niedzielą- innego dnia w tygodniu wolnego od służby.
6. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego /ust. 1-5/ oblicza się dzieląc zasadnicze wynagrodzenie miesięczne wynikające z tabeli, określonej w § 1 ust.2 przez 200. Godzinowa stawka wynagrodzenia zasadniczego stanowi podstawę obliczenia dodatków, o których mowa w ust. 1-5.

§ 13.

Za każdą godzinę służby w porze nocnej, tj. od godziny 22 do 6-tej, pracownicy straży przemysłowej otrzymują dodatek nocny w wysokości 10 % godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego obliczonej zgodnie z § 12, ust.6. Dodatek ten nie przysługuje komendantowi oddziału i jego zastępcy.

§ 14.

1. Stanowisko komendanta oddziału i zastępcy komendanta oddziału są stanowiskami kierowniczymi. Do pracowników tych nie mają zastosowania przepisy § 12.
2. Pracownikom, o których mowa w ust.1, nie przysługuje prawo do oddzielnego wynagrodzenia za pracę wykonywaną poza normalnymi godzinami pracy.
3. Prawo do oddzielnego wynagrodzenia wraz z dodatkami o których mowa w § 12 przysługuje jednak za pracę wykonywaną na polecenie zwierzchnika w niedzielę i święta, jeżeli za te dni pracownik nie otrzymał innego dnia wolnego od pracy lub za pracę wykonywaną poza normalnymi godzinami pracy nie należącą do zakresu funkcji pracownika.

§ 15.

Zatrudnienie w godzinach nadliczbowych może mieć miejsce za każdorazową zgodą kierownika zakładu z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów jedynie w wyjątkowych szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy zachodzi konieczność zapewnienia ciągłości ochrony danego obiektu, a w szczególności z uwagi na brak zastępstwa.

§ 16.

Za czas obowiązkowego szkolenia w zakresie zadań straży przemysłowej, odbywanego poza czasem pracy, przysługuje wynagrodzenie w wysokości jak za godziny nadliczbowe.

§ 17.

W przypadku zatrudnienia pracowników straży przemysłowej przy konwojowaniu - pracownik otrzymuje wynagrodzenie na zasadach określonych w uchwale nr 79/64 Rady Ministrów z dnia 25 marca 1964 w sprawie czasu pracy i zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych przy konwojowaniu - w zakresie dotyczącym pracowników zatrudnionych dorywczo przy konwojowaniu.

§ 18.

Pracownicy straży przemysłowej uprawnieni są do otrzymywania umundurowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 19.

Postanowienia sąłącznika w zakresie dotyczącym czasu pracy i wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych tracą moc 31 grudnia 1975r.

Załącznik Nr. 14
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyj.

Zasady premiowania palaczy centralnego
ogrzewania zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych
i Telewizyjnych

§ 1.

1. Palacze centralnego ogrzewania zatrudnieni w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych otrzymują premię przysługującą za okres sezonu opałowego.
2. Wysokość funduszu premiowego ustala oraz zleca jego wypłatę dyrektor przedsiębiorstwa /kierownik jednostki organizacyjnej/ zatrudniającego palaczy.

§ 2.

1. Wypłatę premii palaczom centralnego ogrzewania uzależnia się od spełnienia następujących warunków:
 - 1/ utrzymywania w stałej użyteczności i sprawności technicznej urządzeń kotłowych i instalacyjnych,
 - 2/ dotrzymywania parametrów ogrzewczych przy utrzymaniu się w zakładowych normach zużycia paliwa - zgodnie ze wskaźnikami określonymi dla danego typu kotłowni i danej temperatury zewnętrznej - przy równoczesnym dotrzymaniu norm zużycia paliwa.
2. Przez dotrzymanie parametrów ogrzewania /ust.1 pkt.2/ rozumie się utrzymanie wody w kotle w zależności od temperatury zewnętrznej wg norm ustalonych dla danej strefy obliczeniowej.

§ 3.

1. Indywidualna premia palaczy centralnego ogrzewania nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
2. Premia wypłacana jest miesięcznie, najpóźniej do 10 każdego następnego miesiąca po miesiącu, za który przysługuje.

§ 4.

Premia o której mowa w § 1, za zgodą dyrektora przedsiębiorstwa /jednostki organizacyjnej/ może być wypłacona również za okresy:

- rozruchu tj. w za 2 tygodnie przed rozpoczęciem sezonu opałowego,
- zamknięcia tj. za miesiąc po zakończeniu sezonu opałowego, w przypadkach wykonywania przez palaczy corocznych przeglądów oraz konserwacji i remontów bieżących kotłowni i urządzeń ogrzewczych.

§ 5.

1. Palacze centralnego ogrzewania tracą prawo do premii w części lub całości w danym okresie obrachunkowym w przypadkach:

- 1/ niedotrzymywania w kotłach parametrów czynnika grzejnego, wynikających z aktualnej temperatury zewnętrznej,
- 2/ braku aktualnych zapisów w książce palacza, a w szczególności: temperatur zewnętrznych, rzeczywistych, parametrów wody w kotle oraz zużycia opału.
- 3/ dopuszczenia na skutek niewłaściwej obsługi do awarii urządzeń kotłowych,
- 4/ nieprzestrzegania obowiązującej instrukcji w zakresie opalania kotłów centralnego ogrzewania oraz przepisów BHP,
- 5/ nieutrzymywania kotłowni i jej urządzeń w należyтым stanie i pełnej zdolności eksploatacyjnej.
- 6/ niedotrzymywania z winy obsługi obowiązujących - zgodnie z instrukcją opałową - temperatur wewnętrznych ustalonych dla danego typu pomieszczeń.

2. Decyzję o utracie prawa do premii w części lub całości /ust.1/ wydaje dyrektor przedsiębiorstwa /kierownik jednostki organizacyjnej/ w porozumieniu z Radą Zakładową.

§ 6.

Przestrzeganie obowiązujących instrukcji o których mowa w § 5 ust.1 pkt. 4 powinno być bieżąco kontrolowane przez jednostkę administrującą daną kotłownią.

Deputat węglowy w ekwiwalencie pieniężnym dla pracowników
zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym
"Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

§ 1.

Postanowieniami niniejszego załącznika objęci są pracownicy zatrudnieni w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne", zwanym w dalszym ciągu załącznika - Przedsiębiorstwem.

§ 2.

Pracownikom zatrudnionym w Przedsiębiorstwie przysługuje deputat węglowy w ekwiwalencie pieniężnym według następujących norm:

- 1/ pracownikom utrzymującym rodzinę - równowartość 2,5 tony węgla rocznie,
- 2/ pracownikom samotnym - równowartość 1 tony węgla rocznie

§ 3.

Pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymują deputat węglowy w ekwiwalencie pieniężnym w odpowiednim stosunku do umownego czasu pracy.

§ 4.

1. Pracownicy nowo zatrudnieni nabywają prawo do deputatu węglowego w ekwiwalencie pieniężnym po roku pracy, za kwartał kalendarzowy, w którym upływa rok od podjęcia pracy w Przedsiębiorstwie.
2. Pracownicy, którzy podejmują pracę w Przedsiębiorstwie bez zachowania ciągłości pracy, oraz pracownicy, którzy zgodnie z przepisami niniejszego Układu zachowują ciągłość pracy, lecz w poprzednim miejscu zatrudnienia nie nabyli uprawnień do deputatu węglowego z zachowaniem postanowień ust.1, nabywają to prawo po przepracowaniu w Przedsiębiorstwie jednego roku, na zasadach określonych w ust.1.

3. Pracownicy, którzy zgodnie z przepisami niniejszego Ukladu zachowują ciągłość pracy i w poprzednim miejscu pracy nabyli prawo do deputatu węglowego, nabywają prawo do deputatu węglowego w ekwiwalencie pieniężnym z dniem podjęcia pracy w przedsiębiorstwie.
4. Pracownicy, którzy przeszli do Przedsiębiorstwa na wniosek tego przedsiębiorstwa, w wyniku porozumienia dyrekcji poprzedniego zakładu pracy z dyrekcją Przedsiębiorstwa /tzw. przeniesienie/ nabywają w Przedsiębiorstwie prawo do deputatu węglowego w ekwiwalencie pieniężnym z dniem podjęcia pracy w Przedsiębiorstwie.

§ 5.

Deputat węglowy w ekwiwalencie pieniężnym wypłacany jest w okresach miesięcznych, łącznie z wynagrodzeniem za pracę.

§ 6.

Pracownicy obowiązani są do przedkładania w Przedsiębiorstwie deklaracji według obowiązującego wzoru, poświadczonej w przewidzianym trybie. Deklaracja ta stanowi podstawę do określenia uprawnień pracownika do otrzymywania deputatu węglowego w ekwiwalencie pieniężnym. Deklarację należy składać w każdym przypadku zmiany stanu faktycznego, mającej wpływ na wielkość deputatu węglowego w ekwiwalencie pieniężnym.

§ 7.

Wysokość należnego pracownikowi ekwiwalentu pieniężnego wynosi 550 zł. za 1 tonę węgla.

Załącznik Nr 16
do Układu Zbiorowego Pracy
w Stacjach Radiowych i Telewizyjnych

Zasady przydziału mleka dla pracowników zatrudnionych
w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych
w przedsiębiorstwach zgrupowanych w Ziednoczeniu Stacji
Radiowych i Telewizyjnych oraz w Państwowej Inspekcji Radiowej

§ 1.

1. Przydział mleka przysługuje pracownikom zatrudnionym przy następujących pracach:
 - 1/ prace spawalnicze,
 - 2/ prace lutownicze
 - 3/ prace przy obróbce metali kolorowych,
 - 4/ prace w galwanizerni,
 - 5/ prace w lakierni i przy pracy z minią
 - 6/ prace w polerowni,
 - 7/ prace przy obróbce tworzyw sztucznych,
 - 8./prace w kotłowni c.o.
 - 9/ prace przy konserwacji maszyn,
 - 10/ prace w hartowni,
 - 11/ prace w wyświetlarni,
 - 12/ prace przy impregnacji i suszeniu uzwojeń,
 - 13/ prace w magazynach chemikalii,
 - 14/ prace przy czyszczeniu blach z rdzy i odrdzewianiu,
 - 15/ prace w kuźni /przy braku wyciągu miejscowego/
 - 16/ prace przy ładowaniu i naprawie akumulatorów
oraz przebywającym w czasie zajęć służbowych w polu fal elektrycznych.
2. Pracownicy otrzymują mleko w ilości 0,5 litra w każdym dniu wykonywania pracy, pod warunkiem, że pełnione czynności na danym stanowisku trwają co najmniej 4 godziny w ciągu dnia.

§ 2.

1. Wydawanie mleka odbywać się musi w specjalnie do tego celu wyznaczonych pomieszczeniach, a personel przygotowujący mleko należy poddawać badaniom lekarskim co kwartał.
2. Mleko należy spożywać przegotowane w zakładzie pracy.
3. W przypadku braku warunków przegotowywania mleka w specjalnie wyznaczonych pomieszczeniach, sposób wydawania mleka powinien być uzgodniony z terenową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną,

Wykaz załączników do Układu

Załącznik Nr	Treść
1	Tabela miesięcznych wynagrodzeń zasadniczych pracowników zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz w Państwowej Inspekcji Radiowej
2	Tabela stanowisk, wymaganych kwalifikacji i kategorii zaszerogowania pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych
2a	Tabela stanowisk, wymaganych kwalifikacji i kategorii zaszerogowania pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Państwowej Inspekcji Radiowej
3	Tabela dodatków funkcyjnych dla pracowników zajmujących kierownicze stanowiska w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych
3a	Tabela dodatków funkcyjnych w Państwowej Inspekcji Radiowej
4	Wykaz kierowniczych i innych samodzielnych stanowisk pracy w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych
4a	Wykaz kierowniczych i innych samodzielnych stanowisk pracy w Państwowej Inspekcji Radiowej
5	Tabela płac pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
6	Taryfikator kwalifikacyjny dla pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"

Załącznik nr	Treść
7	Zasady premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
8	Wykaz stanowisk kierowniczych i nadzorczych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
9	Zasady wynagradzania robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
9a	Tabele płac robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
9b	Zasady ustalania kategorii rozpracowania osobistego robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
9c	Zasady premiowania robotników zatrudnionych w systemie czasowo-premialnym w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
10	Tabela stanowisk i wynagrodzeń zasadniczych pracowników obsługi zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
11	Wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz tabela dodatku za pracę w tych warunkach dla robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
12	Zasady wynagradzania radców prawnych i referentów prawnych zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych
13	Zasady wynagradzania i czasu pracy pracowników straży porządkowej zatrudnionych w przedsiębiorstwach i jednostkach organizacyjnych zgrupowanych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych

Załącznik nr	Treść
14	Zasady premiowania palaczy centralnego ogrzewania zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych
15	Deputat węglowy w ekwiwalencie pieniężnym dla pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"
16	Zasady przydziału mleka dla pracowników zatrudnionych w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz w Państwowej Inspekcji Radiowej

SPIS TRESCI

	str.
Postanowienia wstępne	1
Dział I - Warunki wynagradzania pracowników	1
Rozdział I	1
Warunki wynagradzania pracowników Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz Państwowej Inspekcji Radiowej	
Rozdział II	9
Warunki wynagradzania pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne".	
Rozdział III	11
Postanowienia wspólne oraz zasady wynagradzania niektórych kategorii pracowników zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz Państwowej Inspekcji Radiowej.	
Dział II - Warunki przyznawania innych świadczeń niż wynagrodzenie za pracę	16
Dział III - Warunki pracy związane z właściwościami branży	19
Postanowienia końcowe	21

Załącznik Nr	T r o ś ć	str.
1.	Tabela miesięcznych wynagrodzeń zasadniczych pracowników zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz w Państwowej Inspekcji Radiowej.	22
2.	Tabela stanowisk, wymaganych kwalifikacji i kategorii zaszeregowania pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych	23
2a.	Tabela stanowisk, wymaganych kwalifikacji i kategorii zaszeregowania pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Państwowej Inspekcji Radiowej	41
3.	Tabela dodatków funkcyjnych dla pracowników zajmujących kierownicze stanowiska w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych	48
3a	Tabela dodatków funkcyjnych w Państwowej Inspekcji Radiowej.	53
4.	Wykaz kierowniczych i innych samodzielných stanowisk pracy w jednostkach organizacyjnych Zjednoczenia Stacji Radiowych i Telewizyjnych.	54
4a.	Wykaz kierowniczych i innych samodzielných stanowisk pracy w Państwowej Inspekcji Radiowej.	56
5.	Tabela płac pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	57
6.	Taryfikator kwalifikacyjny dla pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	64

Załącznik Nr	Treść	str.
7.	Zasady premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	73
8.	Wykaz stanowisk kierowniczych i samodzielnych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	75
9.	Zasady wynagradzania robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	76
9a	Tabele płac robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	80
9b	Zasady ustalenia kategorii zaszerzegowania osobistego robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	83
9c	Zasady premiowania robotników zatrudnionych w systemie czasowo-premiowym w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	89
10	Tabela stanowisk i wynagrodzeń zasadniczych pracowników obsługi zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	93
11	Wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz tabela dodatku za pracę w tych warunkach dla robotników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	96
12,	Zasady wynagradzania radców prawnych i referentów prawnych zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych	100

Załącznik Nr	Treść	Str.
13	Zasady wynagrodzenia i czasu pracy pracowników straży przemysłowej zatrudnionych w przedsiębiorstwach i jednostkach organizacyjnych zgrupowanych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych	104
14	Zasady premiowania palaczy centralnego ogrzewania zatrudnionych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych	112
15	Deputat węglowy w ekwiwalencie pieniężnym dla pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie państwowym "Zakłady Radiowe i Telewizyjne"	114
16	Zasady przydziału mleka dla pracowników zatrudnionych w warunkach szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych w Zjednoczeniu Stacji Radiowych i Telewizyjnych oraz w Państwowej Inspekcji Radiowej	116

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

118

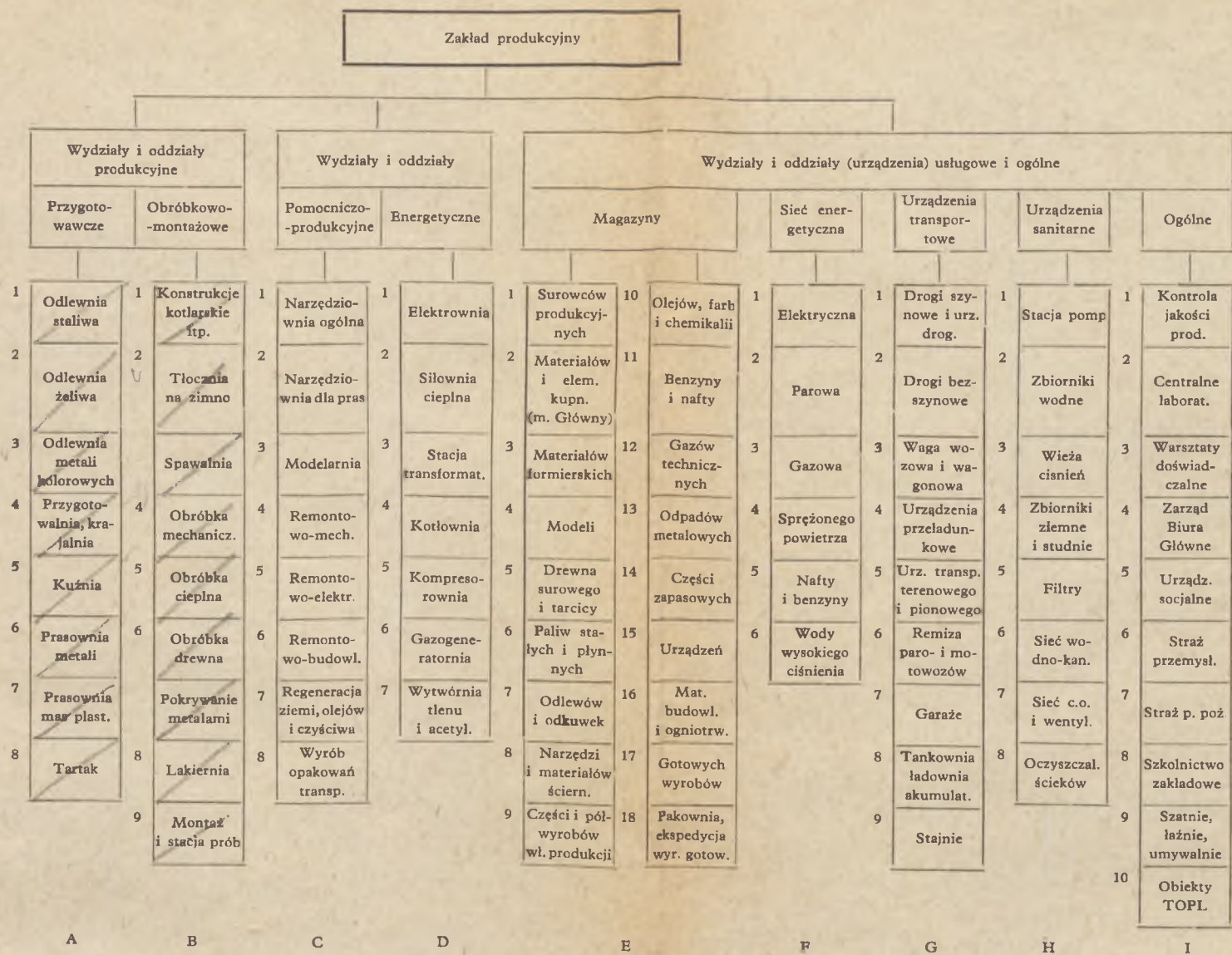


GBP i ZS

Główna Biblioteka
Pracy i Zabezpieczenia
Społecznego



0033383



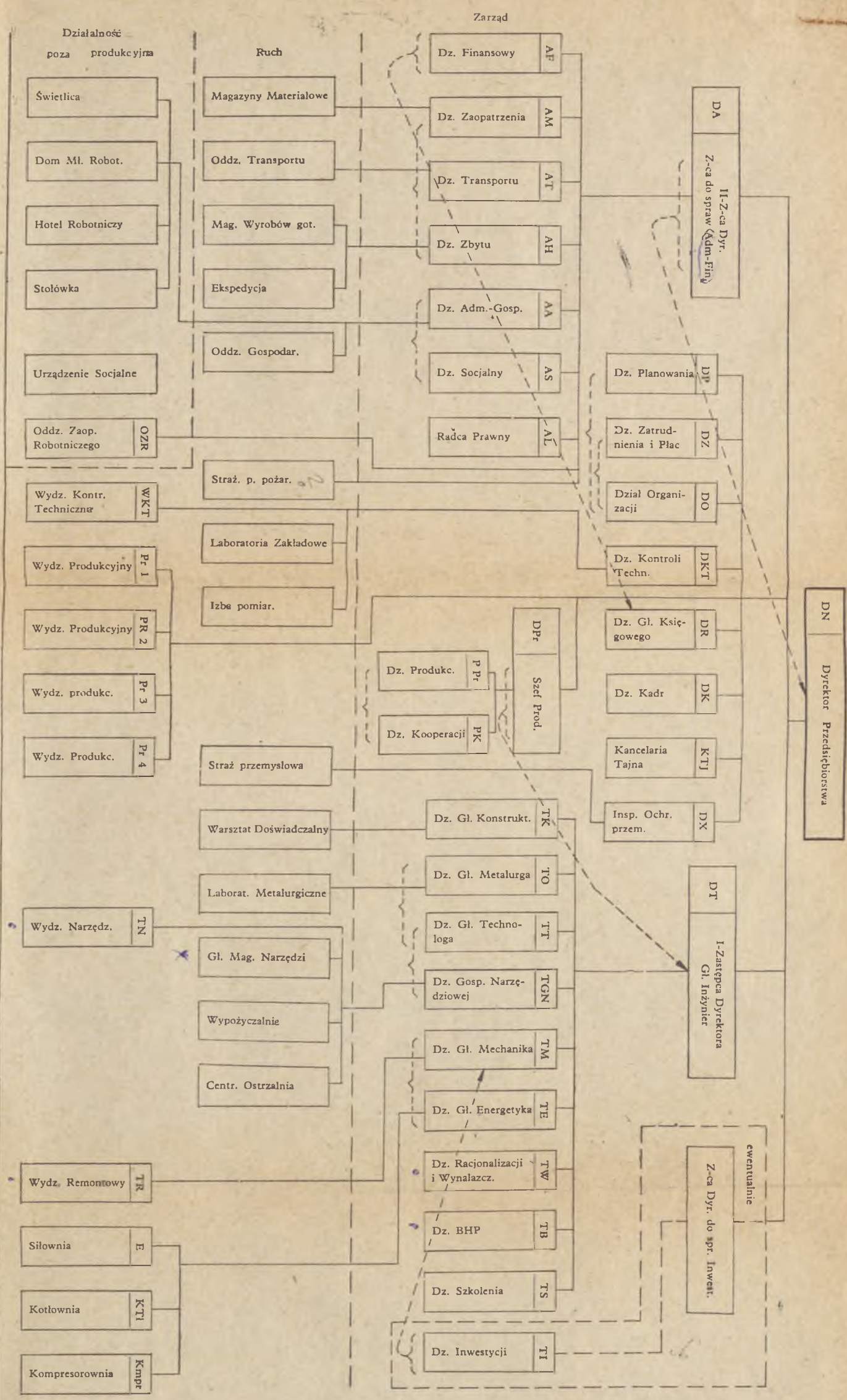
Rys. 6. Struktura zakładu przemysłu maszynowego: zestaw i układ obiektów — wydziałów, urządzeń instalacji itp.

Stolovich

46-47

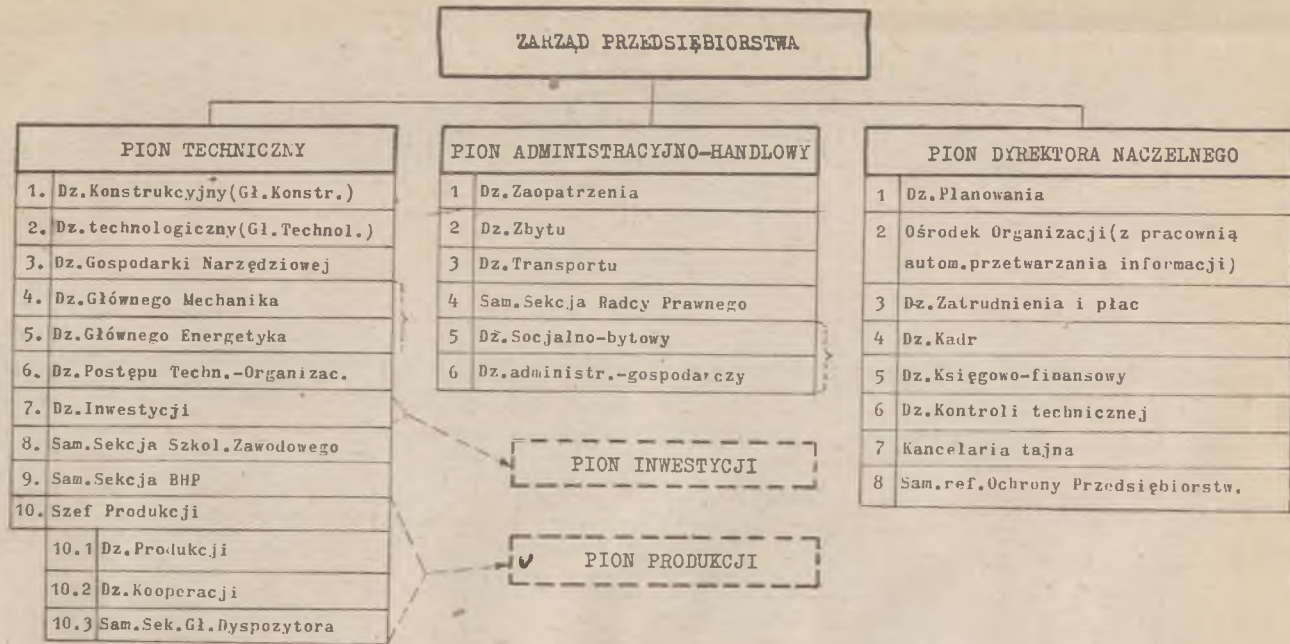
--- oznaczenia ewentualnej komisji kontrolnej w przypadku mylących zakładow

Rys. 9. Schemat organizacyjny zarządzania zakładem przemysłu maszynowego



Stolovich

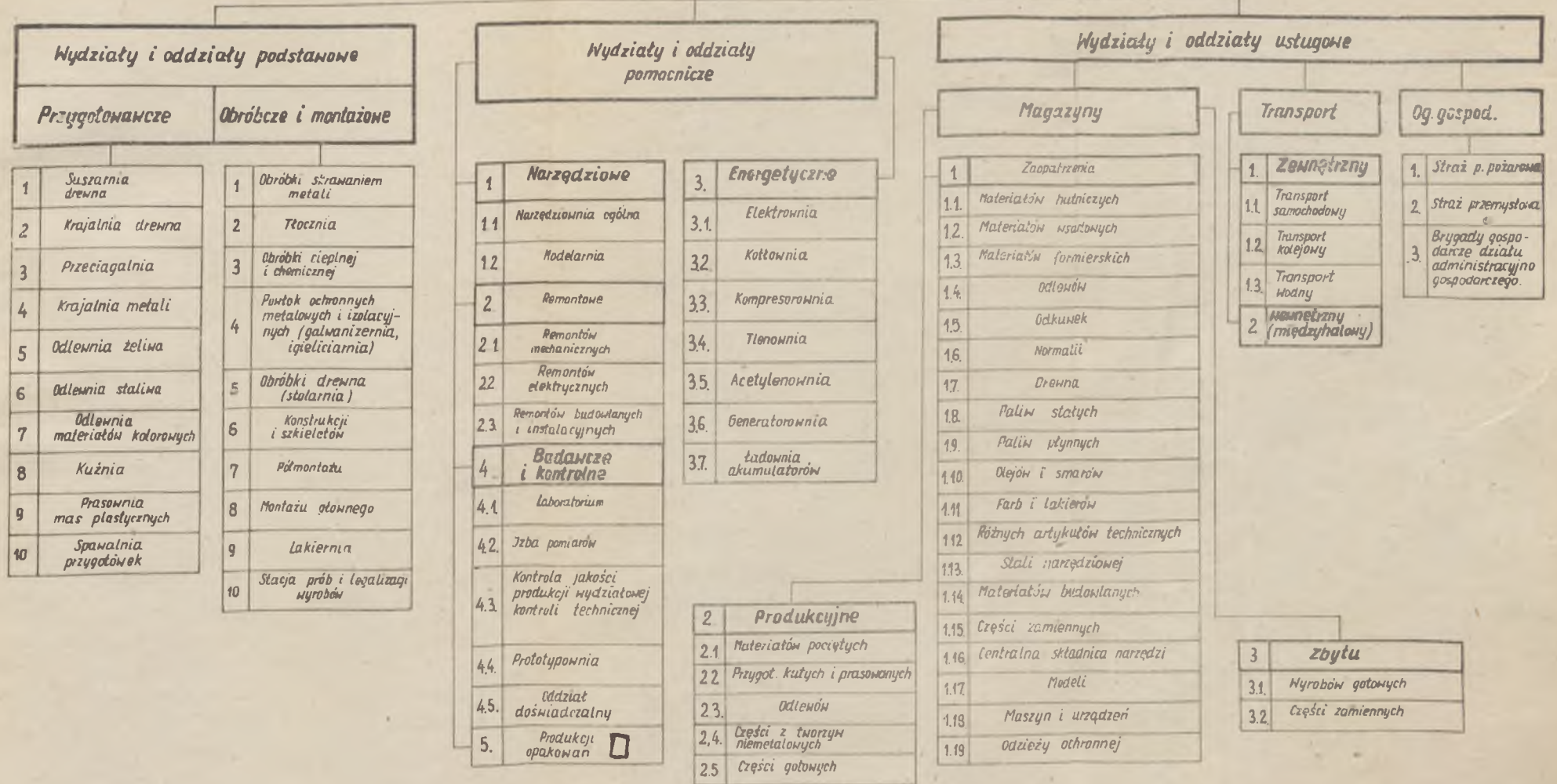
5h-55



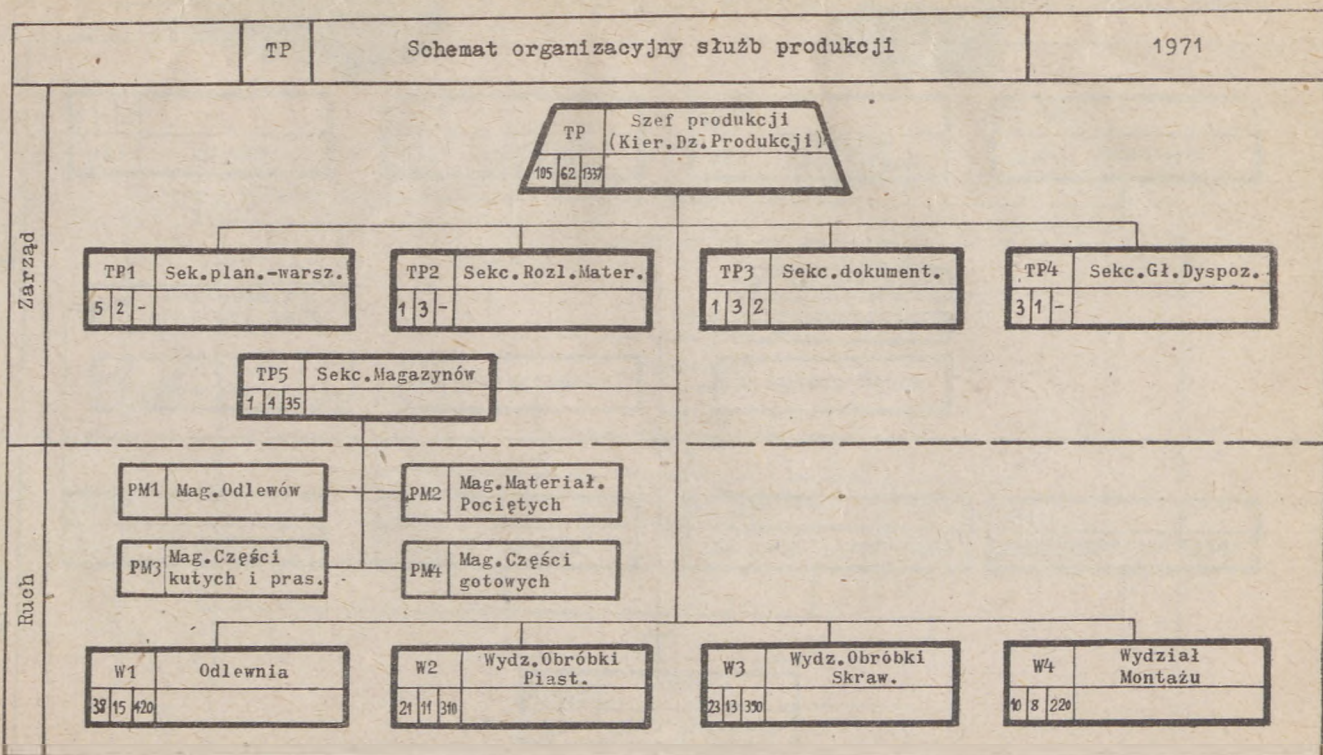
→ Oznaczenie przesunięcia podległości przy wydzielonych pionach.
Niektóre tendencje łączenia działów

Rys. 11. Typowe jednostki organizacyjne zarządu przedsiębiorstwa budowy maszyn

ZAKŁAD PRODUKCYJNY

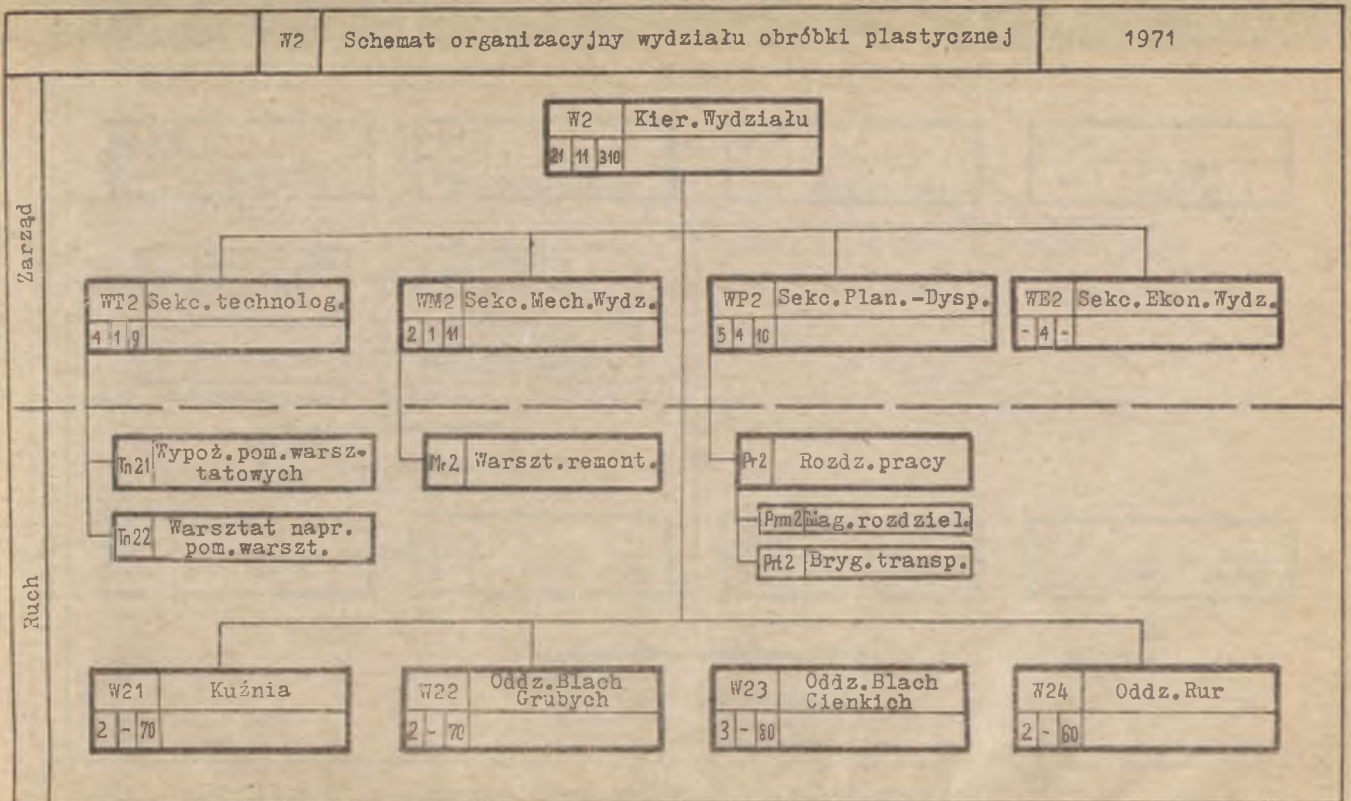


Rys. 10. Typowy podział procesu produkcyjnego między jednostki organizacyjne ruchu przy pełnym cyklu produkcyjnym w przedsiębiorstwie budowy maszyn

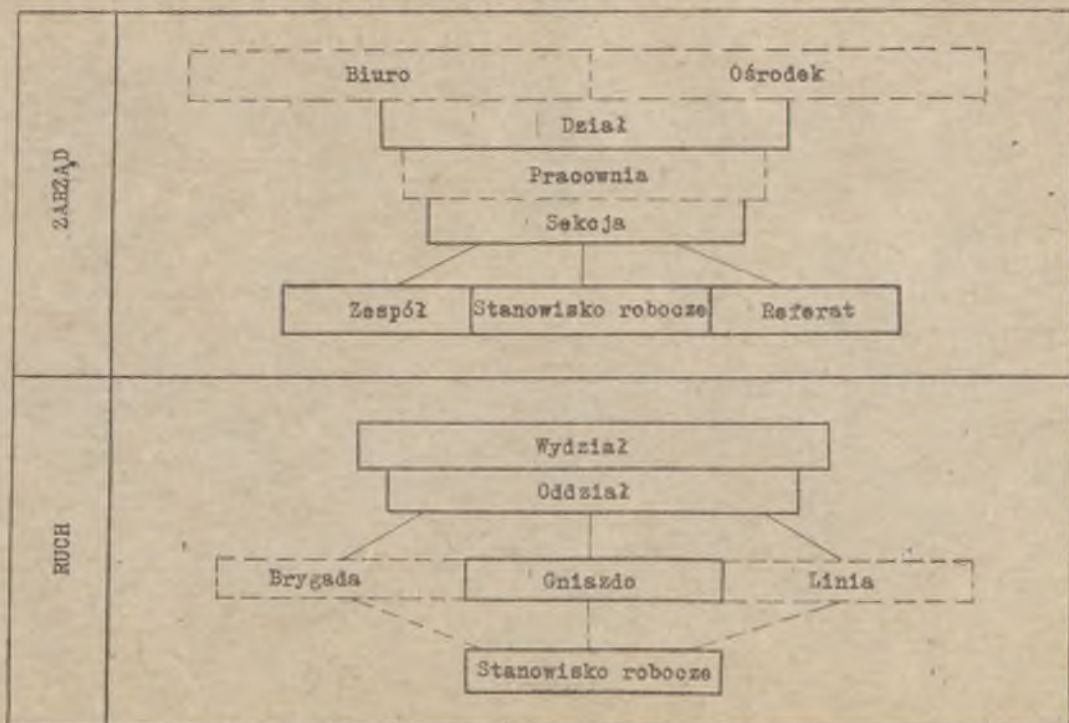


Przykład układu organizacyjnego służby produkcji w dużym zakładzie budowy maszyn o małej kooperacji przy produkcji seryjnej ustabilizowanej (montaż potokowy; wszystkie części i przygotówki produkowane na magazyn). Liczby w jednostkach organizacyjnych oznaczają orientacyjne wielkości zatrudnienia pracowników inżyniersko-technicznych, administracyjnych i fizycznych.

Rys. 12. Układ hierarchiczny służby na przykładzie służby produkcji



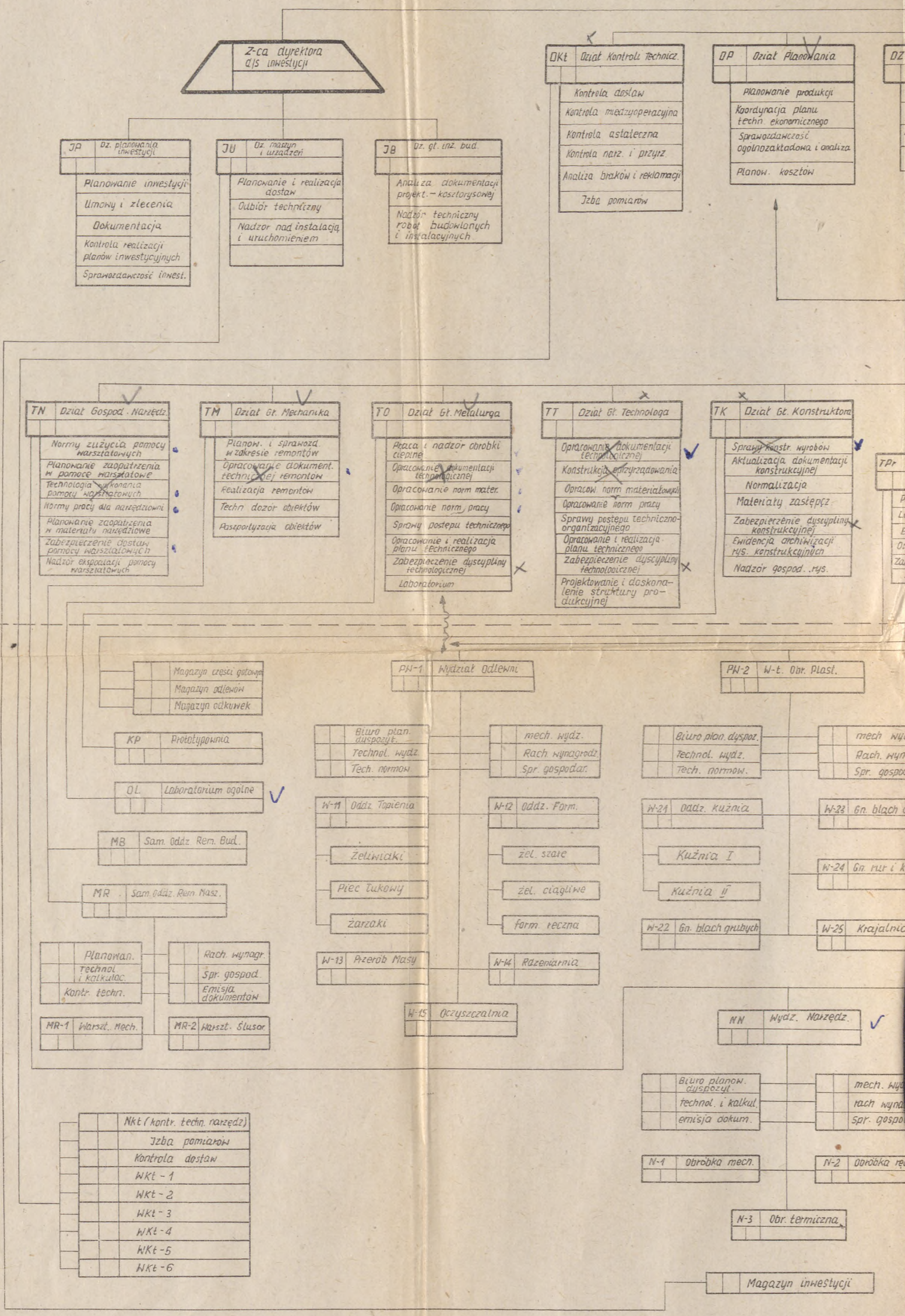
Rys. 14. Przykład układu organizacyjnego wydziału obróbki plastycznej w dużym zakładzie budowy maszyn



Rys. 9. Rodzaje jednostek organizacyjnych zarządu i ruchu w przedsiębiorstwie budowy maszyn

ZARZĄD

RUCH



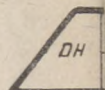


Dział Zatrudn. i Plac
Plan zatrudn. i plac
Zabezpieczenie dyscypl. zatrudn. i plac
Analiza wprowadzenia kontroli norm pracy
Współzawodnictwo i popularizacja nowych metod pracy

DR Dział Gł. Księgowego
Księgowość główna
Ewidencja kosztów
Księgowość materiałowa
Ewidencja środków trwałych
Rachuba wynagrodzeń
Sprawozd. i analiza gospodarki finansowej
Księgowość inwestycji

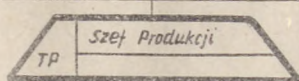
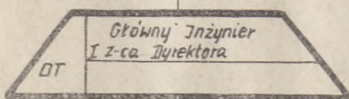
DK Dział Kadr
Rekrutacja dóbr kadr. pracowników
Przyjmowanie i zwalnianie pracowników
Ewidencja ogólna i wosk.
Dyscyplina pracy

DO Biuro Organizacji
Prace organizatorskie nad systemem informacyjnym przedsiębiorstwa
Koordinacja prac organiz.
Pracownia maszyn liczących



HF Dział Finansowy
Planow. finans. i kontrola wykonania
Operacje kredytowe i gotówkowe
Kasa
Ubezpieczenie rzecz.

HP Radca Prawny
Zatwierdzanie umów i sporów prawnych
W sprawach majątkowych
Oprac. umów i formularzy ich treść typowych



Dział Produkcji
Planowanie wydziałowe
Pracownia kooperacji i pomocy techn.
Pracownia dokumentacji
Pracownia przebiegu proc. prod.
Pracownia dostaw mat. do st. roboczych
Pracownia dyspozytora

TE Dział Gł. Energetyka
Dozór, konserwacja i planowanie remontów urządzeń i instalacji energetycznych
Instalacje wodno-kanalizacyjnych
gospodarka energią i paliwami przemysł.

TW Dział Inż. Analizy
Pomoc techniczna i prawna
Organizacja klubów T. i R.

TS Dział Szkol. Zawodow.
organizowanie szkolenia własnego i praktyk stażowych

HS Sam. sekcja socjal.
organizowanie wypoczynku i pomocy rodzinom

HT
Pracownia
Eksploatacyjna
Kontrolna

TB Dz. Bezp. i Ochr. Pracy

PW-3 Samodź. Oddz. obr. drewna

PW-4 W-l. Mechanicz.

St. technolog
Mech. wydz.

Pianista
Rachuba wynagrodz. i oszczęd.

Biuro planow. dyspozycji
Tech. wydz.
Tech. normow.

Mech. wydz.
Rach. wynagrodz. sprawy gospodar.

W-31 Suszarnia

W-32 Obr. mechaniczna

W-41 Gn. Wałków

W-44 Gn. tulei

W-51

W-33 Modelarnia

W-42 Gn. Odlewów I

W-45 Gn. Sprzęgła

W-52

PW-6 Wydz. konstr. nietypow.

W-43 Gn. odlewów II

W-46 Gn. łożysk

W-53

Planowanie Tech i kalkul.
emisja dokum.

Konstr. techn.
Rach. wynagrodz.
Sprawy gospodar.

Brygada transp. zewn.
Obsługa samochodow. ciężarowych i ciągników
Warsztat naprawczy

Centr. magaz. pom. warsz.

W-61 Oddz. konstr.

W-62 Oddz. Mont. I

W-63 Oddz. Mont. II

kotłownia główna
kotłownia
kompresorownia
reduktorownia
stacja pomp
podstacja elektryczna
akumulatorownia
centr. telefon. i radiowęzel

Radiowęzel
Brygada gospodar.

ER Samodź. Oddz. Rem. Instat.

ER-1 Warszt. ślusarski

ER-2 Warszt. elektryczny

działalność poza produkcj.

Hotele
SNI

Wskazanie na łączenie jednostek organizacyjnych

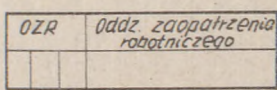
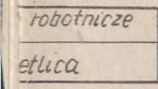
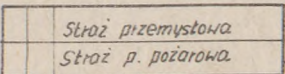
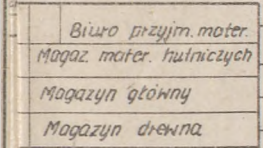
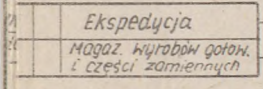
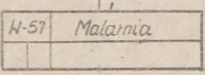
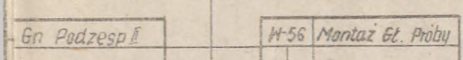
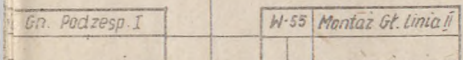
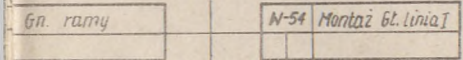
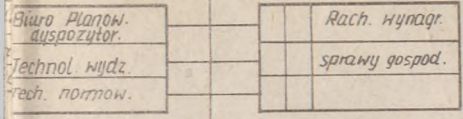
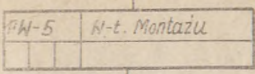
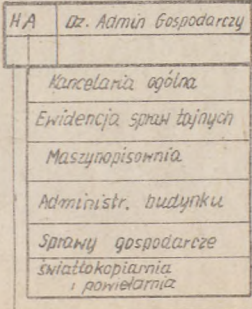
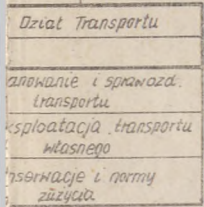
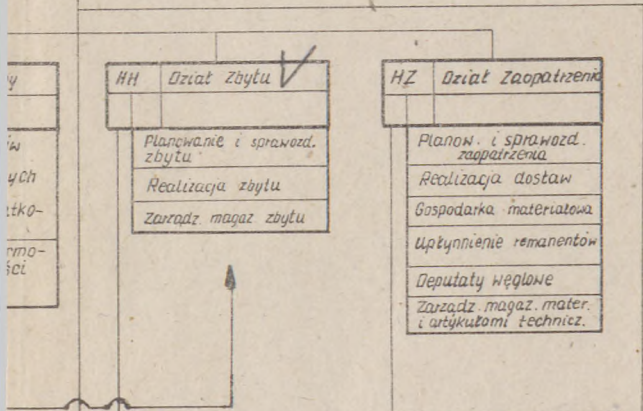
OPRACOWAŁ

DATA

DYREKTOR

DATA

Z-ca Dyrektora
Zs. Administr. - Handlowych



PRADA ROBOTNICZA
DATA