



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTERSTWA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

WARSZAWA, 28 kwietnia 1950

Nr 6

Poz. 37—48

T R E Ś C :

- I. PRACA
- Poz. 37. **Zarządzenie** Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 14.IV.1950 r. Nr Zi. 114-14 w sprawie rozliczania z robót interwencyjnych.
- Poz. 38. **Komunikat** o aktach ustawodawczych z zakresu prawa pracy, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R.P.
- III. UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE
- Poz. 39. **Zarządzenie** Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 28.III.1950 r. Nr Un. 16a-5/50 w sprawie podwyższenia zasiłku oraz wypłacania rent i pensji pracownikom górnictwa rud i kruszców oraz kopalni glinki ogniotrwałej.
- Poz. 40 **Komunikat** o aktach ustawodawczych z zakresu prawa o ubezpieczeniu społecznym, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R.P.
- III. SPRAWY INWALIDZKIE I POMOC SPOŁECZNA
- Poz. 41. **Pismo okólne** M.P. i O.S. z dnia 18.III.1950 r. Nr IPO. 10-3 w sprawie udzielania doraźnych zapomóg pieniężnych.
- Poz. 42. — z dnia 20.III.1950 r. Nr IPO. 10-4 w sprawie zatrudniania osób korzystających z opieki społecznej.

- Poz. 43. **Komunikat** o aktach ustawodawczych z zakresu spraw inwalidzkich i pomocy społecznej, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R.P.
- IV. SPRAWY OGÓLNO ADMINISTRACYJNE.
- Poz. 44. **Zarządzenie** Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 6.IV.1950 r. Nr Apo. 140e/33 o powołaniu Komisji Gospodarczo-Budowlanej.
- Poz. 45. — z dnia 27.III.1950 r. Nr Ei. 67b — 1 w sprawie powołania Komisji Ocen Projektów Inwestycji.
- Poz. 46. — z dnia 15.IV.1950 r. Nr Ei. 71-2 wydane w porozumieniu z Przewodniczącym Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego o sprawozdawczości statystycznej inwestycyjnej.
- Poz. 47. — z dnia 18.IV.1950 r. Nr Ei. 67a-7 w sprawie zlecenia dokumentacji technicznej Centralnemu Biuru Projektów Architektonicznych i Budowlanych — Państwowe Przedsiębiorstwo Wyodrębnione.
- Poz. 48. **Komunikat** o aktach ustawodawczych z zakresu spraw ogólnie - administracyjnych, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R.P.

I. PRACA

37

ZARZĄDZENIE

MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 14 kwietnia 1950 r. Nr Zi. 114-14.

w sprawie rozliczania z robót interwencyjnych.

§ 1. Zarządzam stosowanie załączonej instrukcji przy rozliczaniu z robót interwencyjnych, finansowanych ze środków Funduszu Pracy.

§ 2. Załączona instrukcja ma zastosowanie przy rozliczaniu z robót interwencyjnych (oraz t.zw. pracochłonnych dla kobiet) wykonywanych przez związki samorządowe, urzędy państwowe, przedsiębiorstwa państwowe oraz inne instytucje, którym przyznane zostały kredyty ze środków Funduszu Pracy, począwszy od r. 1947.

§ 3. Wszelkie rozliczenia z robót, dla których materiały rozliczeniowe znajdują się w dniu wejścia w życie zarządzenia w Okręgowych Urzędach Zatrudnienia — względnie materiały te nie zostały jeszcze zebrane — opracują właściwe Okręgowe Urzędy Zatrudnienia i przedstawią Ministerstwu odpowiednie wnioski rozliczeniowe, zgodnie z postanowieniami załączonej instrukcji — do zatwierdzenia.

§ 4. Rozliczenia z robót, których materiały rozliczeniowe znajdują się w Ministerstwie — opracuje Departament Zatrudnienia

§ 5. Roboty interwencyjne, które obecnie są w toku oraz nowe roboty uruchamiane po dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia rozliczane będą w trybie załączonej instrukcji w ciągu 2 miesięcy od ich zakończenia z tym, że kredytobiorca obowiązany jest złożyć materiały przewidziane instrukcją w ciągu miesiąca od zakończenia roboty, a w ciągu następnego miesiąca Okręgowy Urząd Zatrudnienia winien złożyć wniosek rozliczeniowy.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 15 kwietnia 1950 r. i jednocześnie traci moc obowiązującą zarządzenie z dnia 21.X.1949 r. (Dz. Urz. M. P. i O. S. Nr 13, poz. 151).

Minister: **K. Rusinek**

Załącznik 1.

Załącznik do Zarządzenia Ministra P. i O. S. z dnia 14 kwietnia 1950 r. Nr Zi. 114-14.

I N S T R U K C J A

- Rozliczanie z robót interwencyjnych ma na celu stwierdzenie, czy zlecona robota została wykonana zgodnie z decyzją o jej uruchomieniu, czy został osiągnięty projektowany cel w zakresie zatrudnienia, czy środki finansowe zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem i w jakim stopniu został wykonany plan rzeczowy robót.
- Ministerstwo względnie jego organ, uznając fundusze, udzielone na roboty interwencyjne za rozliczone, winien zwrócić się do władz administracji ogólnej o zbadanie celowości gospodarczej, poziomu technicznego i zgodności z planem rzeczowym dokonanych robót.
- Uznania rozliczenia dokonuje Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej na podstawie wniosku, opracowanego przez Okręgowy Urząd Zatrudnienia.
- Wniosek rozliczeniowy (wzór Nr 2) opracowany powinien być na podstawie następujących dokumentów:
 - aktu zawierającego decyzję o przyznaniu kredytu na roboty interwencyjne;
 - sprawozdania końcowego z robót interwencyjnych (wzór Nr 1), potwierdzonego przez przełożonego organu wykonawczego kredytobiorcy (prezydenta, burmistrza, wójta), kierownika robót oraz kierownika finansowego, — do którego dołączone być powinny:
 - sprawozdania miesięczne (Zarz. Min. z dn. 17.III.1950 r. Nr Zi. 114-9),
 - zestawienie wydatków podpisane przez kierownika finansowego kredytobiorcy,
 - wykaz ilości i wartości materiałów odzyskowych (w przypadku, gdy był odzysk materiałowy przy prowadzeniu robót).
- W odniesieniu do robót zakończonych przed 1.IV.1950 r. należy sprawozdanie końcowe z robót interwencyjnych opracować na podstawie sprawozdań miesięcznych wykonanych zgodnie z zarządzeniem Ministerstwa z dnia 1.X.48 r. Zin.10983/48, aczkolwiek nie posiadają adnotacji o dokonanych kontrolach. Sprawozdanie końcowe powinno być podpisane przez osoby wymienione w pkt. 4 lit. b., a sprawozdania miesięczne dołączone do sprawozdania końcowego.

6. Okręgowe Urzędy Zatrudnienia przy rozliczaniu z robót uruchomionych na podstawie zarządzeń Ministerstwa z dnia 7.VI.1948 r. Zin. 9487/49 oraz z dnia 5.VIII.1949 r. Zin. 11731/49 powinny wykorzystać materiały zebrane zgodnie z pkt. 17 wspomnianych zarządzeń.
7. Jeśli z rozliczenia wynika, że pozostaje suma do zwro-

tu, Okręgowy Urząd Zatrudnienia powinien zażądać zwrotu oraz powiadomić o tym Ministerstwo (wzór Nr 3).

8. Wnioski rozliczeniowe rozpatruje Ministerstwo w ciągu 1 mies. po otrzymaniu wniosku. Ministerstwo zawiadamia o decyzji Okręgowy Urząd Zatrudnienia oraz kredytobiorcę.

Załącznik 3.

Wzór Nr 1.

pieczęć kredytobiorcy

Wypełnia kredytobiorca dla każdego zasiłku oddzielnie

Sprawozdanie końcowe z robót interwencyjnych prowadzonych w czasie od do w

z kredytów Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej w wysokości przyznanych decyzją z dn. L.

1	2	3			6	7	8	9	10	11	12
		Ilość zatrudnionych (maks.)									
L. p.	Krótkie określenie rodzaju robót i opisanie jej wyniku	Kob.	Męż.	Razem							
1	Ziemne 3000 m ³	30	2	32	1632	1680000	—	—	979200	700800	
2	Melioracyjne 30 m ² stawu wyszlamowano, oczyszczono rów odpływowy 200 mb.	20	2	22	1122	1000000	—	—	672200	327800	
		50	4	54	2754	2680000	—	—	1651400	1028600*)	

Powyższe sprawozdanie opracowano zgodnie z materiałami znajdującymi się w, które podlegają kontroli wewnętrznej tegoż urzędu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

*) W przypadku gdy saldo przekazano, podać datę wysyiki i Nr asygnaty rozchodowej, w przypadku gdy nie przekazano stwierdzić, że znajdują się w kasie kredytobiorcy (banku).

Załączniki:

1. Zestawienie wydatków
2. wykaz ilości i wartości materiałów odzyskowych.

Przełożony organu wykonawczego kredytobiorcy (burmistrz — prezydent)

KIEROWNIK ROBÓT

OKRĘGOWY URZĄD ZATRUDNIENIA

Wzór Nr 2.

w dn. 1950 r.

Sprawa: wniosek o rozliczenie z zasiłku finansowego w kwocie zł. na roboty interwencyjne

Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej w W a r s z a w i e

Okręgowy Urząd Zatrudnienia w na podstawie sprawozdania końcowego z robót interwencyjnych, prowadzonych w czasie od do w przez z zasiłku finansowego przyznanego decyzją Nr z dnia wnosi o uznanie rozliczenia tego zasiłku jak następuje:

Przychody:

1. Zasiłek finansowy zł.
2. Własny wkład kredytobiorcy „
3. Wartość odzysku materiałowego „
4. Inne przychody „

R a z e m zł.

Wydatki:

1. Robocizna zł.
2. Świadczenia socjalne „
3. Transport „
4. Inne wydatki „

R a z e m zł.

Do zwrotu:

Ogółem j.w. zł.

Powyższe wyniki finansowe ustalone zostały na podstawie sprawdzonych przez Okręgowy Urząd Zatrudnienia w danych zawartych w załączonych do niniejszego wniosku sprawozdaniach miesięcznych i końcowym oraz zestawienia wydatków i wykazu wartości materiałów odzyskowych, opracowanych przez kredytobiorcę i uzgodnionych z wynikami kontroli prowadzonej przez Okręgowy Urząd Zatrudnienia w czasie trwania robót.

Na wymienionej robocie interwencyjnej przebieg zatrudnienia kształtował się jak następuje:

1. Ilość maksymalna zatrudnionych mężczyzn kobiet razem

2. Ilość przepracowanych robotnikodniówek

Przeciętny koszt 1 robotnikodniówki zł

Okręgowy Urząd Zatrudnienia, na podstawie powyższych danych, popartych wynikami kontroli ocenia wyżej opisany rezultat zatrudnienia jako

Uwagi:

Przedmiot omawianych robót interwencyjnych:

Okręgowy Urząd Zatrudnienia stwierdza, że pismem z dnia Nr zwrócił się do władz administracji ogólnej z prośbą o nadesłanie oceny wykonywanych robót, co do ich celowości gospodarczej, poziomu technicznego i zgodności wykonania z planem rzeczowym.

W załączeniu:

- 1) Sprawozdanie końcowe z dwoma zał.
- 2) Sprawozdanie miesięczne.

**DYREKTOR
OKRĘGOWEGO URZĘDU ZATRUDNIENIA**

OKRĘGOWY URZĄD ZATRUDNIENIA

Wzór Nr 3.
1950 r.

Dotyczy zwrotu pozostałości z kredytów Min. Prac. i Op. Społ.

Zarząd Miejski (Gminy)

Okręgowy Urząd Zatrudnienia po sprawdzeniu sprawozdania końcowego wraz z dokumentami z robót interwencyjnych prowadzonych z kredytów Ministerstwa Pr. i Op. Społ., przyznanych decyzją z dnia

L.dz. stwierdził, że pozostałość niewykorzystanego kredytu wynosi zł

że kwota zł została wydatkowana niezgodnie z przenaczeniem określonym w.w. decyzją Min. Pracy i Op. Społ., a potwierdzoną przez

że ze sprzedaży materiałów odzyskowych uzyskano kwotę zł ze wartość materiałów odzyskowych przejętych przez wynosi zł

Okręgowy Urząd Zatrudnienia zawiadamia, że należy przekazać kwotę zł do Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu, PKO Nr I. 2000 z zaznaczeniem, że kwota ta wpłacona jest na budżet Funduszu Pracy na r. 1950. Część 34, Dz. 18, § 43 (różne dochody) lub § 44 (różne zwroty). O dokonaniu wpłaty należy powiadomić Okręgowy Urząd Zatrudnienia.

Otrzymuje do wiadomości:

Min. Pracy i Opieką Społ.

*) Niepotrzebne skreślić.

**DYREKTOR
OKRĘGOWEGO URZĘDU ZATRUDNIENIA**

38

KOMUNIKAT

o aktach ustawodawczych z zakresu prawa pracy, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R. P.

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1950 r. o Społecznej Inspekcji Pracy (Nr 6 poz. 52). Ustawa weszła w życie z dniem ogłoszenia tj. 28 lutego 1950 r. Termin wejścia w życie przepisów ustawy na terenie zakładów pracy, obejmujących gospodarstwa rolne, leśne i ogrodnicze oraz przedsiębiorstwa z nimi związane i nie mające przeważającego charakteru przemysłowego lub handlowego, ustali rozporządzenie Ministra Pracy i Opieki Społecznej, wydane na wniosek Centralnej Rady Związków Zawodowych w porozumieniu z Ministrem Rolnictwa i Reform Rolnych oraz z Ministrem Leśnictwa.
2. Ustawa z dnia 7 marca 1950 r. o planowym zatrudnianiu absolwentów średnich szkół zawodowych oraz szkół wyższych (Nr 10, poz. 106). Ustawa weszła w życie z dniem ogłoszenia tj. 30 marca 1950 r.
3. Ustawa z dnia 7 marca 1950 r. o zapobieżeniu płynności kadr pracowników w zawodach lub specjalnościach szczególnie ważnych dla gospodarki uspołecznionej (Nr 10, poz. 107). Ustawa weszła w życie z dniem ogłoszenia tj. 30 marca 1950 r.
4. Ustawa z dnia 20 marca 1950 r. o zmianie ustawy o czasie pracy w przemyśle i handlu (Nr 13, poz. 122).
5. Ustawa z dnia 20 marca 1950 r. zmieniająca ustawę o urloпах dla pracowników zatrudnionych w przemyśle i handlu (Nr 13, poz. 123).
6. Ustawa z dnia 20 marca 1950 r. o rozciągnięciu mocy obowiązującej ogólnych przepisów ustawodawstwa pracy na robotników portowych (Nr 13, poz. 124). Ustawy wymienione pod p-tami 4 — 6 weszły w życie z dniem ogłoszenia tj. 8 kwietnia 1950 r.
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 kwietnia 1950 r. w sprawie czasu pracy w sobotę pracowników zatrudnionych w kopalniach węgla na powierzchni (Nr 13, poz. 128). Rozporządzenie weszło w życie z dniem ogłoszenia tj. 8 kwietnia 1950 r. z mocą obowiązującą od dnia 17 października 1949 r.

II. UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE

39

ZARZĄDZENIE

MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 28 marca 1950 r. Nr Un. 16a-5/50

w sprawie podwyższenia zasiłku oraz wypłacania rent i pensyj pracownikom górnictwa rud i kruszców oraz kopalń glin-ki ogniotrwałej.

Na podstawie uchwały Rady Ministrów z dnia 3 marca 1950 r. w sprawie przywilejów dla górników w górnictwie rud, kruszców i kopalń glinki ogniotrwałej zarządzam, w porozumieniu z Centralną Radą Związków Zawodowych, co następuje:

- § 1. 1) Zatrudnionym stale pod ziemią górnikom rud i kruszców oraz kopalń glinki ogniotrwałej oraz inżynierom i technikom górnictwa rud i kruszców, zatrudnionym w ruchu kopalń podziemnych i w administracji przedsiębiorstw górniczych, jak również inżynierom i technikom górnictwa rud i kruszców, zatrudnionym w szkołach górniczych, w okresie niezdolności do pracy spowodowanej wypadkiem przy pracy pod ziemią, poczynając od szóstego dnia niezdolności, podwyższa się:
 - a) zasiłek chorobowy — na 100% przeciętnego tygodniowego zarobku,
 - b) zasiłek domowy — na 70% przeciętnego tygodniowego zarobku.
- 2) Podwyższenie zasiłku, określone w ust. 1, stosuje się od dnia 1 kwietnia 1950 r. również do wszystkich zasiłków, wypłacanych w tym dniu z tytułu wypadków przy pracy pod ziemią, jeżeli niezdolność do pracy przekroczyła lub przekroczy pięć dni.
- § 2. 1) Zatrudnieni stale pod ziemią górnicy rud i kruszców oraz kopalń glinki ogniotrwałej, oraz inżynierowie i technicy górnictwa rud i kruszców, zatrudnieni w ruchu kopalń podziemnych zachowują pełne prawo do należnej im renty i pensji również i wówczas gdy pracują nadal zarobkowo.

- 2) Sam fakt zatrudnienia, określonego w ust. 1, nie może stanowić podstawy do odmowy lub wstrzymania renty lub pensji. Wstrzymanie renty lub pensji tym zatrudnionym może nastąpić jedynie w przypadkach gdy renta lub pensja przyznana została z powodu przejściowej niezdolności, a badanie lekarskie stwierdzi odzyskanie zdolności do zarabkowania lub wykonywania zawodu.
3. Wypłatę rent i pensyj, wstrzymanych z powodu wykonywania zatrudnień, określonych w ust. 1 należy wznowić w pełnej wysokości od najbliższego terminu płatności, przypadającego po dniu 1 kwietnia 1950 r.

§ 3. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z mocą od dnia 1 kwietnia 1950 r.

Minister: **K. Rusinek**

40

KOMUNIKAT

o aktach ustawodawczych z zakresu prawa o ubezpieczeniu społecznym, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R. P.

1. Rozporządzenie Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 10 lutego 1950 r. o wysokości zasiłku rodzinnego (Nr 6, poz. 62). Rozporządzenie weszło w życie z dniem ogłoszenia t.j. 28 lutego 1950 r. z mocą obowiązującą, od dnia 1 stycznia 1950 r.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 17 marca 1950 r. zmieniające rozporządzenie o przejściowym powierzeniu pracodawcom wypłaty zasiłków rodzinnych (Nr 12, poz. 119). Rozporządzenie weszło w życie z dniem ogłoszenia t.j. 7 kwietnia 1950 r. z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1950 r.
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 kwietnia 1950 r. w sprawie wysokości składek na ubezpieczenie społeczne (Nr 14, poz. 132). Rozporządzenie weszło w życie z dniem ogłoszenia t.j. 13 kwietnia 1950 r. z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1950 r.

III. SPRAWY INWALIDZKIE I POMOC SPOŁECZNA

41

PISMO OKÓLNE

MINISTERSTWA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 18.III.1950 r. Nr IPo.10-3

w sprawie udzielania doraźnych zapomóg pieniężnych.

Do

Urzędów Wojewódzkich i Zarządów Miejskich w m. st. Warszawie i m. Łodzi

Zostało stwierdzone, że przy realizacji zadań w dziedzinie opieki społecznej władze administracji państwowej i samorządowej często stosują nieracjonalny system przydzielania zapomóg doraźnych.

W związku z powyższym, mając na uwadze racjonalne gospodarowanie funduszami publicznymi przeznaczonymi na opiekę społeczną zarządza się w porozumieniu z Kancelarią Rady Państwa i Ministerstwem Administracji Publicznej co następuje: udzielanie pomocy finansowej, mające charakter wyjątkowy, winno być stosowane tylko po przeprowadzeniu dokładnego wywiadu, stwierdzającego, że ta forma pomocy jest celowa i że zapomoga będzie użyta w sposób właściwy. Przy kwalifikowaniu do pomocy finansowej należy przede wszystkim uwzględnić te osoby, które nie mają niezbędnych środków życiowych, nie mają rodziny zobowiązanej do alimentowania ani nie przysługują im żadne tytuły do otrzymania publicznych świadczeń (renty, emerytury).

Z pomocy udzielanej z kredytów przeznaczonych na cele opieki społecznej w zasadzie nie mogą korzystać osoby pracujące.

W celu usprawnienia oraz jak najszybszego załatwienia spraw dotyczących indywidualnych zapomóg, każdy ubiegający się o zapomogę pieniężną winien złożyć podanie do gminy miejsca swego zamieszkania. Gmina po przeprowadzeniu dokładnego wywiadu, wydaje w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty otrzymania podania, decyzję.

Zapomoga powinna być wypłacona w miarę możliwości niezwłocznie po wydaniu decyzji, najpóźniej jednak w terminie jednego tygodnia od daty zakwalifikowania petenta do otrzymania zapomogi.

Opóźnianie w załatwieniu sprawy powoduje bardzo często, że udzielona pomoc staje się nieaktualna i niecelowa oraz wywołuje uzasadnione rozgoryczenie petenta.

O decyzji negatywnej petent powinien być zawiadomiony z jednoczesnym pouczeniem o przysługującym mu prawie odwołania się od tej decyzji.

Wobec tego, że petenci, ubiegający się o udzielenie zapomóg, bardzo często kierują swoje podania bezpośrednio do władz centralnych (Kancelaria Cywilna Prezydenta R.P., Kancelaria Rady Państwa, Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej i t.d.) co powoduje z jednej strony znaczne opóźnienie w załatwianiu tych spraw, z drugiej strony obciążenie władz centralnych sprawami nie należącymi do ich zakresu działania, należy informować petentów o właściwym trybie postępowania i zaznaczeniem, że podania skierowane bezpośrednio do władz centralnych będą odsyłane petentom bez załatwienia.

Ponadto w lokalach zarządów gminnych, zarządów miejskich i starostw powiatowych należy wywiesić odpowiednie ogłoszenie (wzór w załączeniu).

Zwraca się uwagę, że podanie odesłane przez władze centralne do starostw powiatowych (grodzkich), należy również rozpatrywać w przewidzianym w niniejszym piśmie trybie z wyjątkiem przypadków specjalnych zleceń władz centralnych.

Dyrektor Departamentu: **Z. Lancmański**

Zał. do p.o. M.P.i.O.S. z dn. 18.III.50 r. Nr IPo-10-3.

Wzór ogłoszenia

Zawiadamia się, że w sprawach zapomóg należy zwracać się do gminy miejsca swego zamieszkania.

Podania skierowane do innych władz będą zwracane petentowi bez rozpatrzenia.

podpis

42

PISMO OKÓLNE

MINISTERSTWA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 20.III.1950 r. Nr IPo.10-4

w sprawie zatrudniania osób korzystających z opieki społecznej.

Do

Urzędów Wojewódzkich i Zarządów Miejskich w m. st. Warszawie i m. Łodzi.

Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej przesyła do wiadomości i stosowania odpis pisma z dnia 2 marca 1950 r. Nr Zr.31-1-8 do Okręgowych Urzędów Zatrudnienia w sprawie zatrudniania osób korzystających z opieki społecznej.

Jednocześnie uchyla się w piśmie okólnym Ministerstwa z dnia 14 kwietnia 1949 r. Nr Od. 4148/3Ac-9 o zatrudnianiu osób zdolnych do pracy, a korzystających ze świadczeń opieki społecznej, zarządzenia wydane w zakresie uregulowanym w załączonym odpisie pisma do Okręgowych Urzędów Zatrudnienia.

Dyrektor Departamentu: **Z. Lancmański**

Zał. do p.o. M.P. i O.S. z dnia 20.III.50 r. Nr IPo. 10-4.

DEPARTAMENT ZATRUDNIENIA

Warszawa, dnia 2.III.1950 r.

Nr Zr.31-1-8

Zatrudnianie osób korzystających z opieki społecznej.

Okręgowy Urząd Zatrudnienia (wszystkie)

Analiza sprawozdań Urzędów Zatrudnienia z działalności ich w zakresie zatrudniania osób korzystających z pomocy opieki społecznej wykazuje potrzebę przeprowadzenia korekty w dotychczasowym trybie postępowania w stosunku do tej kategorii interesantów pod kątem widzenia zasięgu akcji, techniki jej prowadzenia i sprawozdawczości.

W związku z tym Ministerstwo zarządza, co następuje:

- 1) Akcją zatrudniania osób korzystających z pomocy opieki społecznej należy objąć nie tylko kobiety, jak to dotychczas miało miejsce, lecz również i mężczyzn pod warunkiem posiadania zdolności do pracy.
- 2) Zdolność do pracy osób korzystających z pomocy opieki społecznej ustalają właściwe dla ich miejsca zamieszkania organa opieki społecznej, stosując w razie potrzeby badania lekarskie.

- 3) Osoby korzystające z pomocy opieki społecznej względnie osoby, które zgłoszą roszczenie do świadczeń z tytułu opieki społecznej a uznane zostaną za zdolne do pracy, będą kierowane przez odnośne placówki opieki społecznej bezpośrednio do właściwego urzędu zatrudnienia (jego oddziału lub instytucji zastępczej) celem zarejestrowania i skierowania do pracy, warunek osobistego zgłaszania się w urzędzie zatrudnienia (jego oddziale lub instytucji zastępczej) jest konieczny w przeciwieństwie do stosowanego dotychczas systemu przesyłania przez organa opieki społecznej wykazów osób korzystających z pomocy opieki społecznej.
- 4) Przy kierowaniu do pracy kobiet, obarczonych dziećmi, pozostającymi na ich utrzymaniu, należy stosować prawo pierwszeństwa przy równych kwalifikacjach z innymi poszukującymi pracy.
- 5) Tryb wskazany w p. 3 nie ma zastosowania do osób, których wykazy zostały przesłane do urzędów zatrudnienia przed ukazaniem się niniejszego zarządzenia. Tych spośród wymienionych w wykazach, którzy dotąd nie zostali zarejestrowani w urzędach zatrudnienia, względnie nie zostali skierowani do pracy, urzędy te wezwą niezwłocznie do osobistego stawiennictwa, celem dokonania rejestracji lub skierowania do pracy.
- 6) W przypadku dwukrotnej nieuzasadnionej odmowy przyjęcia proponowanej pracy, urząd zatrudnienia (oddział lub instytucja zastępcza) obowiązany jest zawiadomić o tym odnośny organ opieki społecznej z podaniem nazwiska i imienia petenta oraz przyczyn odmowy. Na równi z odmową przyjęcia proponowanej pracy, należy traktować przypadki niezgłaszania się na wezwanie urzędu zatrudnienia. By zainteresowany wiedział o grożących mu skutkach niezgłoszenia się na wezwanie urzędu zatrudnienia, należy w wezwaniach zamieszczać pouczenie treści następującej:
„Niezgłoszenie się na niniejsze wezwanie z przyczyn nieusprawiedliwionych spowoduje niezwłoczne pozbawienie świadczeń z tytułu opieki społecznej”.
- 7) Petenci, zgłaszający się do urzędu zatrudnienia na skutek zleceń organów opieki społecznej, mogą być kierowani do pracy na wyjazd pod warunkiem wszakże zapewnienia im mieszkania w nowej miejscowości; warunek ten zwłaszcza musi być przestrzegany w stosunku do osób obarczonych dziećmi.
Koszty przejazdu do nowej miejscowości pokrywa urząd zatrudnienia na ogólnych zasadach.
- 8) Osoby nie posiadające żadnego zawodu mogą być przeszkalaone na kursach finansowanych przez Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej w porozumieniu z instytucjami prowadzącymi te kursy.
- 9) Wyniki akcji, objętej niniejszym zarządzeniem, okręgowe urzędy zatrudnienia będą zamieszczać w miesięcznych sprawozdaniach statystycznych w dodatkowej rubryce „podopieczni” umieszczonej po zdemobilizowanych. Wszelkie zaś uwagi mające istotne znaczenie dla toku akcji należy podawać w krótkiej i skondensowanej formie w sprawozdaniach opisowych z działalnością urzędów zatrudnienia.
- 10) Zarządzenia poprzednio wydane w zakresie uregulowanym niniejszym tracą moc obowiązującą, w szczególności zarządzenie z dnia 8.IV.1949 r. Nr Zp 6243/49.

Dyrektor Departamentu: **Wl. Daszkiewicz**

43

KOMUNIKAT

o aktach ustawodawczych z zakresu spraw inwalidzkich i pomocy społecznej, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R. P.

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1950 r. o przekazaniu Ministrowi Zdrowia zakresu działania Ministra Pracy i Opieki Społecznej w przedmiocie opieki społecznej nad dziećmi do lat trzech oraz nad kobietami ciężarnymi i karmiącymi (Nr 6, poz. 49). Ustawa weszła w życie z dniem ogłoszenia t.j. 28 lutego 1950 r.
2. Rozporządzenie Ministra Administracji Publicznej z dnia 10 marca 1950 r. w sprawie wysokości zasiłków dziennych dla rodzin żołnierzy (Nr 9, poz. 97). Rozporządzenie weszło w życie z dniem ogłoszenia t.j. 23 marca 1950 r. z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1950 r.

IV. SPRAWY OGÓLNO-ADMINISTRACYJNE.

44

ZARZĄDZENIE

MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 6 kwietnia 1950 r. Nr Apo.140e/33

o powołaniu Komisji Gospodarczo-Budowlanej.

Powołuję, przy Ministerstwie Pracy i Opieki Społecznej Komisję Gospodarczo-Budowlaną.

Do zakresu działania Komisji należy:

- 1) przeprowadzanie przetargów na roboty remontowo-budowlane i na zakup urządzeń i maszyn biurowych,
- 2) przeprowadzanie analiz co do celowości i konieczności wydatków oraz sposobu wykonywania robót,
- 3) ustalanie źródeł zakupu oraz osób mających wykonywać zamówienia,
- 4) współudział w nadzorze budowlanym nad wykonywanymi większymi robotami i nadzór techniczny nad robotami remontowymi,
- 5) przedstawianie Dyrektorowi Departamentu Ogólnego do zatwierdzenia projektów zmian w zakresie wykonywanych robót budowlanych i instalacyjnych,
- 6) udział w Komisjach dla odbioru dostaw i robót.

W skład Komisji wchodzi:

- a) przewodniczący powołany przez Dyrektora Departamentu Ogólnego,
- b) członkowie: Naczelnik Wydziału Gospodarczego oraz po jednym, przedstawicielu Wydziałów: Organizacyjno-Prawnego, Budżetowo-Rachunkowego i Gospodarczego (Referat Zaopatrzenia).

Członkowie Komisji za udział w jej posiedzeniach otrzymują diety w wysokości przewidzianej w uchwale Rady Ministrów z dnia 17.X.47 r. o wynagrodzeniach za udział w posiedzeniach Komisji.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 6 kwietnia 1950 r. z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1950 roku.

Minister: **K. Rusinek**

45

ZARZĄDZENIE

MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 27 marca 1950 r. Nr Ei.67b-1

w sprawie powołania Komisji Ocen Projektów Inwestycji.

Zgodnie z zaleceniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 11 lipca 1949 r. Nr BU-4B-0101/8, oraz na podstawie Zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 5 listopada 1949 r. Nr BU-2-A-01-11/105 zarządzam, co następuje:

1. Powołuję w Ministerstwie Pracy i Opieki Społecznej Komisję Ocen Projektów Inwestycji, nazywaną w dalszym ciągu niniejszego zarządzenia Komisją.
2. Ustalam następujący skład osobowy Komisji: Przewodniczący — Dr Krystyna Piotrowska — Wicedyrektor Departamentu Ekonomicznego, Z-ca Przewodniczącego — Feliks Piorun — Naczelnik Wydziału Inwestycji, Członkowie stali: inż. Zbigniew Rudnicki, Banach Eugeniusz, Kempński Ludwik, oraz przedstawiciel Centralnego Biura Projektów Architektonicznych i Budowlanych.
3. W posiedzeniach Komisji biorą udział w charakterze członków miastalych przedstawiciele inwestorów naczelnych, w których zakres kompetencji rzeczowej wchodzi rozpatrywanie przez Komisję projektów inwestycji. Komisja może powoływać do swych prac rzeczoznawców.
4. Zadaniem Komisji jest rozpatrywanie i ocena:
 - a) założeń projektów budów objętych Państwowym Planem Inwestycyjnym Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej,
 - b) projektów wstępnych budów z punktu widzenia celowości użytkowej i gospodarczej oraz programu finansowego i terminów realizacji inwestycji.
 - c) wniosków działającej w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych Komisji Ocen Projektów Inwestycji Budowlanych w odniesieniu do założeń i projektów wstępnych budów Z.U.S-u, których budowa przekracza 10.000 m³.
5. Wnioski Komisji podlegają mojemu zatwierdzeniu, z zastrzeżeniem przewidzianym w § 11 ust. 1 lit. a) instrukcji

- Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 9 z dnia 20 czerwca 1949 r. co do założeń projektów oraz projektów wstępnych budów, których koszt całkowity przekracza jeden miliard złotych.
6. Przedstawiciel Komisji, działający w ramach szczególnego upoważnienia podpisanego przez Dyrektora Departamentu Ekonomicznego bierze udział w posiedzeniach właściwych organów kolejalnych Ministerstwa Budownictwa, do których zadań należy rozpatrywanie i ocena projektów wstępnych z punktu widzenia przepisów budowlanych oraz wytycznych państwowej polityki budowlanej.
 7. Obsługę administracyjno-techniczną Komisji zapewni Wydział Inwestycji Departamentu Ekonomicznego.
 8. Za udział w posiedzeniach Komisji Przewodniczący i członkowie otrzymują wynagrodzenie na zasadach ustalonych uchwałą Rady Ministrów z dnia 27 października 1947 r. o wynagrodzeniach za udział w posiedzeniach komisji z tym, że stosownie do pkt. 3 teje uchwały, przewidziane w niej stawki podwyższa się do 1.500 zł dla Przewodniczącego i do 1.000.— zł dla członków Komisji.
 9. Wynagrodzenie dla rzeczoznawców ustala Komisja w oparciu o obowiązujące normy. Zlecenie dla rzeczoznawców powinno być ujęte w formie umowy o dzieło.
 10. Wynagrodzenia za udział w pracach Komisji będą pokrywane z budżetu Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej Dz. 1 rozdz. 1 § 13b.
 11. Koszty wynagrodzenia rzeczoznawców pokrywane będą ze środków przeznaczonych dla danej inwestycji.
 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 1950 roku.

Minister: **K. Rusinek**

46

ZARZĄDZENIE

MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 15 kwietnia 1950 r. Nr Ei.71-2

wydane w porozumieniu z Przewodniczącym Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego o sprawozdawczości statystycznej inwestycyjnej.

W wykonaniu zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 47 z dnia 6 marca 1950 r. w sprawie sprawozdawczości statystycznej inwestycyjnej zarządza, co następuje:

- § 1. 1. Wprowadza się obowiązek składania przez inwestorów sprawozdań z wykonania Planu Inwestycyjnego na rok 1950, Część 26 — Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej.
2. Sprawozdawczość statystyczna inwestycyjna winna być sporządzana na podstawie zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 47 oraz z zachowaniem zmian i uzupełnień zawartych w niniejszym zarządzeniu.
- § 2. 1. Wszyscy inwestorzy bezpośredni obowiązani są sporządzać co miesiąc raport według wzoru „IFr-1 finansowy” w 5-ciu (w dziale 1 i 2 — w 4-ch) egzemplarzach, z których po jednym przesyłają w ciągu 3-ch dni po upływie miesiąca sprawozdawczego:
 - a) swemu nadrzêdnemu inwestorowi góównemu,
 - b) swemu nadrzêdnemu inwestorowi naczelnemu. Inwestorzy bezpośredni w Dziale 1 i 2 Planu Inwestycyjnego przesyłają raporty swym nadrzêdnym inwestorom góównym, którzy pełnią obowiązki inwestora naczelnego (Wojewódzkie Wydziały Spraw Inwalidzkich i Pomocy Społecznej oraz Wydział Wytwórní Protez w admin. ZUS),
 - c) oddziałowi banku finansującego daną inwestycję,
 - d) Biuru Regionalnemu Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego tego województwa, na obszarze którego jest wykonywana dana inwestycja.
 Piąty egzemplarz inwestor zachowuje w swych aktach.
2. Inwestorzy naczelni, a w Dziale 1 i 2 inwestorzy góówni obowiązani są sporządzać na podstawie zbiorczych raportów podległych inwestorów bezpośrednich zbiorcze raporty wg wzoru „IFr-2 — finansowy” w układzie Planu Inwestycyjnego i przesyłać je po jednym egzemplarzu najpóźniej

do dnia 12-go po upływie miesiąca sprawozdawczego:

- a) swemu nadrzêdnemu inwestorowi centralnemu,
- b) centrali banku finansującego inwestycje danego inwestora naczelnego.
- § 3. 1. Inwestorzy bezpośredni obowiązani są sporządzać co miesiąc raport o stanie dokumentacji technicznej według wzoru „ID-1-dokumentacja” i przysyłać go po jednym egzemplarzu tym samym odbiorcom i w tych samych terminach, co raport finansowy (§ 2). Inwestorzy bezpośredni wykonujący inwestycje, których tytuł w PPI 1950 brzmi: „Inwestycje drobne” lub „Kapitałny remont”, zwolnieni są od obowiązku sporządzania raportów o stanie dokumentacji technicznej.
2. Inwestorzy naczelni, a w Dziale 1 i 2 inwestorzy góówni sporządzają, na podstawie raportów podległych inwestorów, zbiorczy raport według wzoru „ID-2-dokumentacja” i przesyłają go w sposób ustalony dla zbiorczych raportów finansowych (§ 2).
- § 4. 1. Inwestorzy bezpośredni, którzy w danym kwartale oddali w całości lub częściowo obiekty lub roboty do użytkowania, obowiązani są sporządzać za ten kwartał raport wg. wzoru „IW-1-wynikowy” i przysyłać go po jednym egzemplarzu w terminie tym samym odbiorcom, co raport finansowy (§ 2), a ponadto po jednym egzemplarzu:
 - a) swemu inwestorowi centralnemu,
 - b) Góównemu Urzędowi Statystycznemu,
 - c) Centrali Banku Inwestycyjnego w Warszawie.
2. Zakres rzeczowy inwestycji oddanej do użytkowania oraz uzyskane wyniki określa się w miarach rzeczowych podanych w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- § 5. Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej powiadamia do dnia 1 maja 1950 r. tych inwestorów, których tytuły inwestycyjne mają szczególne znaczenie gospodarcze i którzy w związku z tym będą wysyłać wtórniki raportów IFr.1 ID-1 i IW-1 do inwestora centralnego (2 egzemplarzach) oraz będą stosować sprawozdawczość alarmową. (§ 8 i § 11 Zarządzenia Przewodniczącego P.K.P.G. Nr 47 z dnia 6 marca 1950 r.).
- § 6. 1. Inwestorzy naczelni, a w Dziale 1 i 2 inwestorzy góówni, oprócz raportów i zestawień przewidzianych w §§ 2 — 4, sporządzają co kwartał analizę przebiegu inwestycji wykonywanych w zakresie ich właściwości.
2. Inwestorzy naczelni, a w Dziale 1 i 2 inwestorzy góówni przesyłają analizę tym samym odbiorcom w ten sam sposób i w tej samej ilości egzemplarzy, jakie zostały określone w § 2 dla przesyłania zbiorczych raportów finansowych.
- § 7. Inwestorzy naczelni, a w Dziale 1 i 2 inwestorzy góówni, poza obowiązkami wynikającymi z poprzednich paragrafów, przesyłają do Góównego Urzędu Statystycznego w terminie do dnia 1 maja 1950 roku wykaz wszystkich podległych inwestorów bezpośrednich, obejmujący nazwę i dokładny adres inwestorów oraz numery wykonywanych wniosków inwestycyjnych. O wszelkich zmianach tego wykazu inwestorzy naczelni obowiązani są powiadamiać Góówny Urząd Statystyczny miesięcznie w terminie 10 dni po upływie miesiąca.
- § 8. 1. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1950 roku.
2. Pierwsze sprawozdanie oraz sprawozdania zbiorcze wraz z analizami powinny być sporządzane i przesyłane: miesięczne za kwiecień, a kwartalne za I kwartał 1950 r.
3. Terminy ustalone w niniejszym zarządzeniu są ostateczne i winny być przestrzegane w ten sposób, aby sprawozdania zbiorcze inwestorów naczelnych, w Dziale 1 i 2 inwestorów góównych oraz w Dziale 3 inwestorów bezpośrednich wpłynęły do Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej — Departament Ekonomiczny — najpóźniej 12 dnia każdego miesiąca.
- § 9. Za rzetelne, prawidłowe wypełnianie sprawozdań (raportów i analiz) oraz za terminowe ich przesyłanie odpowiedzialni są inwestorzy bezpośredni, góówni i naczelni.

I zał.

Minister: **K. Rusinek**

Zał. do Zarz. Ministra P. i O.S. z dnia
15.IV.1950 r. Nr E1.71-2.

**Jednostki miary określające rozmiar rzeczowy oraz
uzyskane wyniki inwestycji oddanych do użytkowania.**

Grupa	Podgrupa	Jednostka miary określająca rozmiar inwestycji	Jednostka miary określająca uzyskane wyniki inwestycji
I. Opieka Społeczna	1. Opieka nad dorosłymi		
	a) domy opieki: budowa	m ³ bud.	ilość miejsc uzyskanych lub zwiększenie ilości
	wyposażenie	tys. zł.	" "
	b) profilaktoria: budowa	m ³ bud.	" "
	wyposażenie	tys. zł.	" "
	c) zakłady specjalne: budowa	m ³ bud.	" "
	wyposażenie	tys. zł.	" "
	2. Opieka nad inwalidami		
	a) wytwórnia protez: budowa	m ³ bud.	zdolność produk. w szt. lub zwiększenie zdoln. prod.
	wyposażenie	tys. zł.	" "
	b) zakłady szkoleniowe: budowa	m ³ bud.	ilość miejsc uzyskanych lub zwiększenie ilości
	wyposażenie	tys. zł.	" "
	c) klinika ortopedyczna: budowa	m ³ bud.	liczba osób obsługiwanych
	wyposażenie	tys. zł.	" "
d) inne: budowa	m ³ bud.	ilość miejsc uzyskanych lub zwiększenie ilości	
wyposażenie i kap. remont	tys. zł.	" "	
II. Budownictwo administracyjne	Urzędy Zatrudnienia budowa	m ³ bud.	m. ² pow. użyt.
	wyposażenie	tys. zł.	
III. Bezpieczeństwo i Higiena Pracy	1. Wzorcownia budowa	m. ³ bud.	m. ² pow. użyt.
	2. Ośrodek Szkolenia budowa	m. ³ bud.	ilość miejsc
IV. Wczasy pracownicze.	Domy wypoczynkowe budowa	m. ³ bud.	ilość miejsc
	wyposażenie i kap. remont	tys. zł.	zwiększenie ilości miejsc
V. Służba Zdrowia.	1. Sanatoria budowa	m. ³ bud.	ilość łóżek uzyskanych lub zwiększenie ilości
	wyposażenie	tys. zł.	" "
	2. Szpitale budowa	m. ³ bud.	ilość łóżek uzyskanych
	3. Inne formy pomocy lekarskiej budowa	m. ³ bud.	zdolność obsługowa w tys. osób.
	wyposażenie	tys. zł.	" "

47

ZARZĄDZENIE

MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 18 kwietnia 1950 r. Nr Ei. 67a-7.

w sprawie zlecenia dokumentacji technicznej Centralnemu Biuru Projektów Architektonicznych i Budowlanych — Państwowe Przedsiębiorstwo Wyodrębnione.

W celu uproszczenia formalności związanych z zamówieniem dokumentacji technicznej dla inwestycji, przewidzianych w Państwowym Planie Inwestycyjnym na rok 1950, została zawarta umowa, której odpis stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

W związku z tym zarządza się co następuje:

§ 1. Wykonanie dokumentacji technicznej na każdy obiekt należy zlecać Centralnemu Biuru Projektów Architektonicznych i Budowlanych na oddzielnym formularzu, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zlecenie może być udzielone odrębnym piśmie bądź też tekst zlecenia może być dołączony do formularza założeń projektowych.

§ 3. Zlecenie podpisują:

a) w dziale 1 i 2 z wyjątkiem rozdziału 6 w dziale 2 — Naczelnicy Wydziałów Spraw Inwalidzkich i Pomocy Społecznej Urzędów Wojewódzkich oraz Zarządów Miejskich w m. st. Warszawie i m. Łodzi.

w dziale 3 — Naczelnik Wydziału Inwestycji Ministerstwa

w dziale 4 — Dyrektor Departamentu Ogólnego Ministerstwa

w dziale 5 — Naczelnny Dyrektor Funduszu Wczasów Pracowniczych

w dziale 6 — oraz w dziale 2 rozdział 6 — Naczelnny Dyrektor Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

w dziale 7 — Przewodniczący Zarządu Głównego Związku Inw. Woj. R. P. lub upoważnieni przez nich przedstawiciele

b) przedstawiciel inwestora bezpośredniego oraz

c) przedstawiciel Centralnego Biura Projektów Architektonicznych i Budowlanych.

§ 4. Odpisy zlecenia otrzymują Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej i Dyrekcja Naczelna Centralnego Biura Projektów Architektonicznych i Budowlanych.

§ 5. Zgodnie z § 4 umowy z dnia 5 kwietnia 1950 roku prace dotyczące dokumentacji technicznej przyjmują komisje składające się z:

a) przewodniczącego — którym jest osoba wymieniona w § 3, lit. a

b) przedstawiciela inwestora bezpośredniego,

c) przedstawiciela Centralnego Biura Projektów Architektonicznych i Budowlanych.

§ 6. Przyjęcie prac przez Komisję polega na sprawdzeniu, czy wszystkie elementy dokumentacji technicznej zostały sporządzone i czy elementy, wymagające zatwierdzenia (§ 6 umowy) zostały zatwierdzone. Komisja nie wchodzi w ocenę już zatwierdzonych elementów, ani też w ocenę kosztorysów urzędowych.

§ 7. Jednocześnie z podpisaniem zlecenia należy podać Centralnemu Biuru Projektów Architektonicznych i Budowlanych imię i nazwisko wyznaczonego przez inwestora bezpośredniego pełnomocnika do spraw objętych zleceniem oraz jego zastępcy (§ 15 umowy).

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister: K. Rusinek

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 18.IV.1950 r. Nr Ei.-67a-7

UMOWA

W dniu 5.IV.1950 r. w Warszawie pomiędzy Skarbem Państwa, reprezentowanym przez Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej w osobie Dyrektora Departamentu Sasima Stanisława, zwanym niżej w umowie „Zamawiającym”, obierającym miejsce prawnego zamieszkania w Warszawie przy ul. Jasnej 26, a Centralnym Biurem Projektów Architektonicznych i Budowlanych — Przedsiębiorstwem Państwowym Wyodrębnionym z siedzibą w Warszawie zwanym niżej „Biurem” reprezentowanym przez Naczelnego Dyrektora Dr inż. Eugeniusza Olszewskiego i Dyrektora Technicznego inż. arch. Hieronima Karpowicza, obierającym miejsce prawne-

go zamieszkania w Warszawie przy ul. Ligockiej Nr 8 z drugiej strony, została zawarta umowa treści następującej:

§ 1. Na pisemne zlecenie Zamawiającego, sporządzone od dzielnie na każdy obiekt, Biuro zobowiązuje się sporządzić dokumentację techniczną na rok 1950.

Kredyt na realizację inwestycji jest przewidziany w Planie Inwestycyjnym na 1950 rok Część 26.

§ 2. Podstawę do sporządzenia dokumentacji technicznej stanowią założenia projektowe, zatwierdzone przez właściwą władzę.

Założenia projektowe opracuje i dostarczy inwestor bezpośrednio.

§ 3. Należność za wykonanie dokumentacji technicznej będzie obliczona według norm, zatwierdzonych dla państwowych biur projektowych, a w razie braku norm według rzeczywiście poniesionych kosztów bezpośrednich i nakładowych.

§ 4. Przyjęcia prac dokonywać będzie Komisja powołana przez Ministra lub upoważnione przezeń władze, w której uczestniczyć będzie przedstawiciel Biura, w ciągu dwóch tygodni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu wniosku przez Biuro. Prace uważa się przyjęte, jeżeli w ciągu dalszych dwóch tygodni Komisja nie zawiadomi Biura o powzięciu decyzji.

Prace wymagające zatwierdzenia (§ 6) mogą być przyjęte przez Komisję dopiero po ich zatwierdzeniu.

§ 5. Biuro przysługuje prawo odstąpienia od zatwierdzonych założeń projektowych w razie:

1) konieczności dostosowania dokumentacji technicznej do warunków określonych Planem Inwestycyjnym, obowiązującymi przepisami, normami lub standardami oraz zarządzeniami technicznymi i gospodarczymi Ministerstwa Budownictwa.

2) potrzeby spowodowanej względami urbanistycznymi i

3) w razie wniosku inwestora bezpośredniego, jeżeli zmiany nie podnoszą kosztu inwestycji i nie naruszają warunków, określonych w pkt. 1 i 2 oraz jeżeli zmiany zostaną zatwierdzone przez władzę zatwierdzającą pierwotne założenia projektowe.

§ 6. Biuro zobowiązuje się wyjednać u właściwych władz:

1) zatwierdzenie programu techniczno-budowlanego,

2) wyrażenie zgody na projekt szkicowy,

3) zatwierdzenie projektu podstawowego,

Wszelkie koszty związane z zatwierdzeniem projektu, ponosi zamawiający.

§ 7. Biuro zobowiązuje się dokonać bez specjalnej dopłaty nieodzownych zmian i poprawek na żądanie Komisji, przyjmującej pracę (§ 4) bądź władzy budowlanej.

§ 8. Rachunki za wykonane prace będą wystawiane według norm dla projektów państwowych biur projektów, obowiązujących w dniu przyjęcia wykonanej pracy lub jej części.

Wyплаты będą dokonywane na podstawie rachunków przejściowych za wykonane etapy dokumentacji technicznej.

Reszta należności będzie wypłacana Biuru na podstawie składanych rachunków w ciągu tygodnia od dnia przyjęcia prac.

Regulowanie rachunków będzie się odbywać w drodze inkasa bankowego.

§ 9. W przypadku, gdy zamówienie, objęte zleceniem, określonym w § 1 zostanie przez Biuro wykonane w terminie spóźnionym, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania umownego za zwłokę w wysokości 0,1% wartości opóźnionej roboty za każdy dzień zwłoki z wyłączeniem niedziel i świąt.

W przypadku, gdy zwłoka dotyczy części zleconej dokumentacji technicznej, Zamawiający może żądać odszkodowania umownego 0,1% wartości opóźnionej części roboty za każdy dzień zwłoki z wyłączeniem niedziel i świąt.

§ 10. W przypadku niewykonania umowy przez Biuro, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania umownego w wysokości 5% wartości niewykonanej roboty.

Ponadto Zamawiający w razie zwłoki w wykonaniu zamówienia lub niewykonania umowy przez Biuro, może domagać się na zasadach ogólnych odszkodowania, przewyższającego odszkodowanie umowne.

§ 11. W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia przez Biuro, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielania dodatkowych terminów, albo nie zwalniając Biura od obowiązku uiszczenia odszkodowania umownego za zwłokę, wyznaczyć mu nowy termin wykonania świadczenia lub też wykonać na jego koszt świadczenie zastępcze.

§ 12. Biuro nie ma prawa bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania umowy innej osobie ani też przelewać przypadających mu należności. Bez zgody Ministerstwa Budownictwa Biuro nie ma prawa powierzyć wyko-

namia całości lub zasadniczej części umowy osobie niewymienionej w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 roku w sprawie dostaw, robót i usług na rzecz Skarbu Państwa, samorządu oraz niektórych kategorii osób prawnych (Dz. U. R. P. Nr 12, poz. 75).

§ 13. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, poddaje się orzecznictwu państwowego arbitrażu gospodarczego.

§ 14. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy obowiązują bez potrzeby wezwań i stawiania w zwłocze.

Strony nie mogą powoływać się na warunki ustalone ustnie. Ewentualne zmiany umowy mają moc prawną tylko w przypadku, gdy są stwierdzone pismem i podpisane przez obydwie strony.

§ 15. Zamawiający zobowiąże bezpośredniego inwestora do wyznaczenia swego pełnomocnika do spraw objętych zleceniem oraz jego zastępcę, obowiązkiem których będzie utrzymywać łączność i współdziałać z Biurem, a w szczególności udzielać wszystkich wyjaśnień oraz dostarczać potrzebnych danych.

O wyznaczeniu pełnomocnika i jego zastępcy Biuro będzie zawiadomione pisemnie.

§ 16. Biuro ponosi wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem umowy.

§ 17. Umowa niniejsza zostaje spisana w dwóch egzemplarzach.

Dyrektor Naczelny CBP. AB

(→) Dr inż. E. Olszewski

Dyrektor Departamentu Ekonomicznego
(→) Stanisław Sasim

Dyrektor Techniczny CBP. AB
inż. arch. E. Karpowicz

Załącznik Nr 2 do Zarząd. Ministra
Pracy i Opieki Społecznej z dn. 18.IV
1950 r. Nr Ei. 67a-7.

INWESTOR BEZPOŚREDNI

ZLECENIE

Centralne Biuro Projektów Architektonicznych
i Budowlanych Oddział w

Na warunkach określonych umową w sprawie sporządzenia dokumentacji technicznej, zawartą w dniu 5 kwietnia 1950 roku w Warszawie pomiędzy Skarbem Państwa, reprezentowanym przez Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej w osobie Dyrektora Departamentu Sasim Stanisława jako Zamawiającym — z jednej strony, a Centralnym Biurem Projektów Architektonicznych i Budowlanych przedsiębiorstwem państwowym wyodrębnionym reprezentowanym przez Dyrektora Naczelnego Dr inż. Eugeniusza Olszewskiego i Dyrektora Technicznego inż. arch. Hieronima Karpowicza z dru-

giej strony, traktując niniejsze zlecenie jako integralną część umowy zleca Centralnemu Biuru Projektów Architektonicznych i Budowlanych wykonanie według załączonych założeń projektowych, dokumentacji technicznej dla obiektu

położonego
o przybliżonej kubaturze m³.
Kredyt przewidziany na realizację inwestycji w Planie Inwestycyjnym 1950 rok, Część Dział
Rozdział § ze środków bezzwrotnych (zwrotnych nielimitowanych) wynosi zł

Prace będą wykonane w następujących terminach:

Należność za pracę, obliczona według norm obowiązujących w dniu przyjęcia zlecenia, wynosi w przybliżeniu zł

Ostateczna suma należności będzie obliczona według norm obowiązujących w dniu przyjęcia wykonanej pracy lub jej części.

Prace będą przyjęte w

W przypadku skreślenia z Planu Inwestycyjnego obiektu będącego przedmiotem zlecenia, Zamawiający ma prawo cofnięcia zamówienia i zażądania od CBP. AB. przerwania prac na wskazanym etapie.

W takim przypadku Zamawiający wypłaci CBP. AB. należność za wykonaną część dokumentacji technicznej.

CBP. AB. zlecenie przyjmuje

Zamawiający

48

KOMUNIKAT

o aktach ustawodawczych z zakresu spraw ogólnoadministracyjnych, ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R. P.

1. Ustawa Konstytucyjna z dnia 20 marca 1950 r. zmieniająca Ustawę Konstytucyjną o ustroju i zakresie działania najwyższych organów Rzeczypospolitej Polskiej (Nr 14, poz. 129). Ustawa weszła w życie z dniem ogłoszenia t.j. 13 kwietnia 1950 r.

2. Ustawa z dnia 20 marca 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Nr 14, poz. 130). Ustawa weszła w życie z dniem ogłoszenia t.j. 13 kwietnia 1950 r. Termin wejścia w życie art. 36 ust. 1 (postanawiającego zniesienie wszystkich terenowych władz pierwszej i drugiej instancji, podległych dotychczas Ministrom: Finansów, Oświaty oraz Pracy i Opieki Społecznej, jak również Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego) w stosunku do poszczególnych kategorii władz, wymienionych w tym przepisie, określa przepisy, wydane przez Radę Ministrów za zgodą Rady Państwa.

TŁOCZONO Z POLECENIA MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

Prenumerata na rok 1950 wynosi 600 zł.

Prenumeratę należy wpłacać na konto czekowe PKO Nr II-6849 „Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej — wydawnictwa”.

Cena niniejszego numeru 30 zł.