



TREŚĆ:

Poz.	PLACE	Str.
9.	Wytyczne Nr 18 Przewodniczącego Komitetu Pracy i Płac z dnia 15 czerwca 1967 r. w sprawie uposażenia pracowników kulturalno-oświatowych zatrudnionych w placówkach kulturalno-oświatowych prowadzonych przez zakłady pracy, organizacje społeczne lub spółdzielcze oraz uposażenia pracowników służby bibliotecznej zatrudnionych w bibliotekach prowadzonych przez te jednostki	21

PLACE

9.

WYTYCZNE Nr 18

PRZEWODNICZĄCEGO KOMITETU PRACY I PŁAC

z dnia 15 czerwca 1967 r.

w sprawie uposażenia pracowników kulturalno-oświatowych zatrudnionych w placówkach kulturalno-oświatowych prowadzonych przez zakłady pracy, organizacje społeczne lub spółdzielcze oraz uposażenia pracowników służby bibliotecznej zatrudnionych w bibliotekach prowadzonych przez te jednostki.

Na podstawie § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1966 r. w sprawie uposażenia pracowników kulturalno-oświatowych zatrudnionych w domach kultury, ośrodkach kultury, klubach i świetlicach podległych prezydiom rad narodowych (Dz. U. Nr 41, poz. 248) oraz § 1 ust. 3 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 1966 r. w sprawie uposażenia pracowników służby bibliotecznej (Dz. U. Nr 37, poz. 225) w porozumieniu z Ministrem Kultury i Sztuki oraz Centralną Radą Związków Zawodowych ustala się, co następuje:

§ 1. Wytyczne dotyczą pracowników kulturalno-oświatowych i służby bibliotecznej zatrudnionych w domach kultury, klubach, świetlicach, hotelach robotniczych (domach młodego robotnika) i bibliotekach prowadzonych przez zakłady pracy, organizacje społeczne i spółdzielcze według zasad określonych w uchwale Nr 941 Prezydium Rządu z dnia 2 grudnia 1955 r. w sprawie zasad urządzania i finansowania placówek kulturalno-oświatowych w zakładach pracy oraz w sprawie płac pracowników kulturalno-oświatowych (Monitor Polski Nr 127, poz. 162).

§ 2. 1. Ustala się następujące tabele stanowiące załączniki do wytycznych:

- 1) tabelę stanowisk, uposażenia zasadniczego i dodatku specjalnego dla pracowników kulturalno-oświatowych (załącznik nr 1),
 - 2) tabelę stanowisk, kwalifikacji, uposażenia zasadniczego i dodatku specjalnego dla pracowników służby bibliotecznej (załącznik nr 2),
 - 3) tabelę stawek dodatku specjalnego dla pracowników kulturalno-oświatowych i służby bibliotecznej (załącznik nr 3),
 - 4) tabelę stawek dodatku funkcyjnego dla pracowników służby bibliotecznej (załącznik nr 4).
2. Do zajmowania stanowisk wymienionych w tabeli określonej w ust. 1 pkt. 1 wymagane jest co najmniej wykształcenie średnie. Pracownicy posiadający wykształcenie wyższe otrzymują dodatek w wysokości 10% uposażenia zasadniczego.
- § 3. 1. Ustala się fundusz nagród w wysokości do 4% funduszu płac pracowników, o których mowa w § 1. z przeznaczeniem na nagrody dla tych pracowników.
2. Nagrody przyznaje przełożony uprawniony do awansowania, awansowania i zwalniania pracowników, na wnioski rady zakładowej.
- § 4. Dodatek specjalny (§ 2 ust. 1 pkt 1 i 2) oraz nagrody, o których mowa w § 3, nie podlegają podatkowi od wynagrodzeń.
- § 5. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy zostają zakwalifikowani na właściwe stanowiska na ogólnych zasadach, z tym, że wynagrodzenie ich oblicza się według stawki godzinowej. Stawka za godzinę pracy wynosi 1/175 pełnego uposażenia miesięcznego (łącznie z dodatkami), które przysługiwałoby pracownikowi w razie zatrudnienia go w pełnym wymiarze czasu pracy.
- § 6. 1. Pracownicy objęci wytycznymi mogą otrzymać wyższe uposażenie tylko w drodze awansu.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy wypadków powołania pracownika na wyższe stanowisko lub ustalenia wynagrodzenia po okresie próbnym.

3. Pracownik może być awansowany w obrębie danego stanowiska nie częściej niż co dwa lata. Jako terminy awansowe ustala się dzień 1 stycznia i 22 lipca ze zmianą uposażenia od 1 sierpnia.
4. Wysokość podwyżki uposażenia nie może przekroczyć 300 zł. miesięcznie.
5. Przepisy ust. 1 — 4 nie dotyczą podwyżek z tytułu przyznania dodatku, o którym mowa w § 2 ust. 2.
- § 7. Pracownicy kin zatrudnieni w placówkach kulturalno-oświatowych, o których mowa w § 1, otrzymują wynagrodzenie według stawek ustalonych dla pracowników kin sieci państwowej.
- § 8. Pracownicy zaplecza technicznego teatrów lub instytucji muzycznych, prowadzonych przez domy kultury otrzymują wynagrodzenie według zasad ustalonych dla pracowników państwowych teatrów i instytucji muzycznych.
- § 9. Pracownicy placówek kulturalno-oświatowych wykonujący czynności administracyjne i usługowe są wynagradzani według zasad obowiązujących dla danej kategorii pracowników w zakładzie pracy, w którym działa placówka kulturalno-oświatowa.
- § 10. Z dniem wprowadzenia zasad uposażenia ustalonych w niniejszych wytycznych pracownikom objętym tymi zasadami nie przysługują:
- 1) dodatek pobierany dotychczas w myśl uchwały nr 103 Rady Ministrów z dnia 16 marca 1963 r. w sprawie podwyżki wynagrodzeń za pracę najniższej zarabiających pracowników przedsiębiorstw, instytucji i urzędów oraz obniżenia skali podatku od wynagrodzeń (Monitor Polski Nr 25, poz. 124),
- 2) dodatek określony w uchwale nr 301 Rady Ministrów z dnia 14 września 1963 r. w sprawie wprowadzenia przejściowego dodatku kwartalnego dla pracujących.
- § 11. Zaliczenia placówek kulturalno-oświatowych do odpowiednich kategorii wymienionych w tabeli, określonej w § 2 ust. 1 pkt 1, dokonują wojewódzkie komisje związków zawodowych w porozumieniu z wydziałami kultury prezydiów wojewódzkich rad narodowych (rad narodowych miast wyłączonych z województw) oraz właściwymi zastępcami przewodniczących prezydiów wojewódzkich rad narodowych (rad narodowych miast wyłączonych z województw).
- § 12. Wytyczne nie dotyczą instruktorów amatorskich zespołów artystycznych i kół zainteresowań, których wynagrodzenie regulują odrębne przepisy.
- § 13. Zasady uposażenia ustalone niniejszymi wytycznymi mogą być stosowane od dnia 1 czerwca 1967 r. w ramach zatwierdzonego funduszu płac.

Przewodniczący Komitetu Pracy i Płac: **A. Burski**

Załączniki do Wytycznych Nr 18
Przewodniczącego Komitetu Pracy
i Płac z dnia 15 czerwca 1967 r.
(poz. 9).

Załącznik Nr 1

Tabela stanowisk, uposażenia zasadniczego i dodatku specjalnego dla pracowników kulturalno-oświatowych

L. p.	Stanowisko	Uposażenie zasadnicze miesięczne w zł.	Stawki maksymalne dodatku specjalnego
1.	Kierownik domu kultury I kat.	2.200 — 3.100	do 1
2.	Kierownik domu kultury II kat.	2.000 — 2.700	do 2
3.	Kierownik domu kultury III kat.	1.600 — 2.500	do 3
4.	Kierownik działu w domu kultury I kat.	1.600 — 2.400	do 3
5.	Kierownik klubu I kat.	1.600 — 2.400	do 3
6.	Kierownik klubu II kat., starszy instruktor domu kultury	1.400 — 2.200	do 5
7.	Kierownik świetlicy, instruktor domu kultury	1.300 — 2.000	do 5
8.	Instruktor klubu, instruktor w hotelu robotniczym lub w domu młodego robotnika	1.200 — 1.900	do 6

Załącznik Nr 2

Tabela stanowisk, kwalifikacji, uposażenia zasadniczego i dodatku specjalnego dla pracowników służby bibliotecznej.

L. p.	Stanowisko	Wykształcenie	Wymagany staż pracy	Stawki uposażenia zasadniczego w zł	Stawki dodatku specjalnego
1.	Starszy bibliotekarz	wyższe	6	1.700 — 2.500	do 3
		studium bibliotekarskie	8	1.600 — 2.300	do 4
2.	Bibliotekarz	wyższe	3	1.500 — 2.200	do 5
		studium bibliotekarskie	4		
		średnie bibliotekarskie	5	1.300 — 2.000	do 6
3.	Młodszy bibliotekarz	wyższe	—	1.400 — 1.800	do 7
		studium bibliotekarskie	—	1.200 — 1.600	do 7
		średnie bibliotekarskie	—	1.100 — 1.500	do 7
4.	Pomocnik bibliotekarza	średnie	—	1.000 — 1.500	do 7
		podstawowe	—	900 — 1.400	do 8
5.	Starszy magazynier biblioteczny	średnie	2	1.000 — 1.900	do 6
		podstawowe	5		
6.	Magazynier biblioteczny	średnie	—	900 — 1.500	do 8
		podstawowe	—		

Załącznik Nr 3

Tabela stawek dodatku specjalnego dla pracowników kulturalno-oświatowych i służby bibliotecznej.

stawka	złotych
1	1.000
2	900
3	800
4	700
5	600
6	500
7	400
8	300
9	200
10	100

Załącznik Nr 4

Tabela stawek dodatku funkcyjnego dla pracowników służby bibliotecznej.

L. p.	Funkcja	Wielkość księgozbioru biblioteki	Stawka dodatku funkcyjnego w zł
1.	Kierownik biblioteki	ponad 30 tys. tomów	400
2.	„ „	20 — 30 „ „	350
3.	„ „	15 — 20 „ „	300
4.	„ „	10 — 15 „ „	250
5.	„ „	5 — 10 „ „	200
6.	„ „	2 — 5 „ „	100

Redakcja i Administracja: Komitet Pracy i Płac, Warszawa, ul. Szopena 1

Prenumerata roczna wynosi zł 40.—

Należność za prenumeratę należy wpłacać na 30 dni przed rozpoczęciem roku kalendarzowego na rachunek Komitetu Pracy i Płac w V O/M N.B.P. w Warszawie Nr 1529-91-714 na dochód budżetu cz. 6 dz. 7 r. 3.

Otrzymana wpłata traktowana będzie jako zamówienie.

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się.

Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów wnosić należy w terminie 10-cio dniowym po otrzymaniu następnego numeru.

O D B I O R C A