



## II. PRAWO PRACY

14.

Wzory formularzy  
do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 września 1974 r.  
w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich  
wynagradzania (Dz.U. Nr 37, poz. 219).

Wzór do § 2 rozporządzenia.

## I. Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego zawierana na czas nie określony

(pieczęć nagłówkowa zakładu pracy)

.....  
miejsce i data

UMOWA O PRACĘ  
w celu przygotowania zawodowego

W dniu .....  
(data zawarcia umowy)

między .....  
(nazwa i siedziba zakładu pracy)

zwanego dalej zakładem pracy, reprezentowanym przez  
Obywatela(kę) .....

(imię i nazwisko, stanowisko)

a Obywatel(ką) .....

(imię i nazwisko, adres)

zwanym dalej młodocianym,

została zawarta umowa treści następującej:

1. Zakład pracy zatrudnia młodocianego na czas nie określony
  - w celu nauki zawodu (przyuczenia do wykonywania określonej pracy)\*, a po ukończeniu tej nauki (przyuczenia)\*,
  - w zawodzie wyuczonym.
2. Nauka zawodu (przyuczenie)\* trwa ..... miesięcy, poczynając od dnia ..... do dnia .....  
i kończy się egzaminem.
3. Czas nauki zawodu (przyuczenia)\* może zostać odpowiednio przedłużony w przypadku powtarzania roku szkolnego lub niezdania egzaminu końcowego.
4. Zakład pracy zobowiązuje się zatrudnić młodocianego tylko przy pracach objętych programem praktycznej nauki zawodu.
5. Młodociany będzie dokończył się w .....  
(nazwa szkoły)

6.\*W okresie nauki zawodu młodociany otrzymuje wynagrodzenie:

w I roku nauki ..... zł

w II roku nauki ..... zł

w III roku nauki ..... zł

7.\*W okresie przyuczenia młodociany otrzymuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł

8. Zakład pracy zobowiązuje się zatrudnić młodocianego, po ukończeniu przez niego nauki zawodu (przyuczenia)\* na stanowisku pracy zgodnym z wyuczonym zawodem. Stanowisko to oraz wysokość wynagrodzenia zostaną zaproponowane nie później niż na 30 dni przed ukończeniem nauki zawodu (przyuczenia)\*

.....  
podpis kierownika zakładu pracy  
lub upoważnionego pracownika

Oświadczam, że egzemplarz umowy otrzymałem(am). Po zapoznaniu się z treścią umowy oraz moimi obowiązkami i uprawnieniami wynikającymi z obowiązujących przepisów przyjmuję zaproponowane mi warunki przygotowania zawodowego i wynagrodzenia.

.....  
data i podpis młodocianego.....  
podpis przyjmującego oświadczenie

\* niepotrzebne skreślić

Wzór do § 6 ust. 2 rozporządzenia

**II. Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego zawierana na czas określony\***

(pieczęć nagłówekowa zakładu pracy)

**UMOWA O PRACĘ  
w celu przygotowania zawodowego**W dniu .....  
(data zawarcia umowy)pomiędzy .....  
(nazwa i siedziba zakładu pracy)zwanego dalej zakładem pracy, reprezentowanym przez  
Obywatela(kę) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko)a Obywatel(em)(ką) .....  
(imię i nazwisko, adres)zwanym dalej młodocianym,  
została zawarta umowa treści następującej:

1. Zakład pracy zatrudnia młodocianego na czas określony w celu odbycia nauki zawodu.
2. Nauka zawodu trwa ..... miesięcy, poczynając od dnia ..... do dnia ..... i kończy się egzaminem.
3. Czas nauki zawodu może zostać przedłużony w przypadku powtarzania roku szkolnego lub niezdania egzaminu końcowego.
4. Zakład pracy zobowiązuje się zatrudnić młodocianego tylko przy pracach objętych programem praktycznej nauki zawodu.
5. Młodociany będzie doksztalał się w .....  
(nazwa szkoły)
6. W okresie nauki zawodu młodociany otrzymuje wynagrodzenie:
 

w I roku nauki .....	zł
w II roku nauki .....	zł
w III roku nauki .....	zł

.....  
podpis kierownika zakładu pracy  
lub upoważnionego pracownika

Oświadczam, że egzemplarz umowy otrzymałem(am). Po zapoznaniu się z treścią umowy oraz moimi obowiązkami i uprawnieniami wynikającymi z obowiązujących przepisów przyjmuję zaproponowane mi warunki przygotowania zawodowego i wynagrodzenia. Oświadczam również, że zostałem poinformowany przez zakład pracy o możliwościach zatrudnienia po ukończeniu nauki zawodu.

.....  
data i podpis młodocianego.....  
podpis przyjmującego oświadczenie

\* Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego może być zawierana na czas określony tylko w przypadkach przewidzianych w § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 września 1974 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagrodzenia (Dz.U. Nr 37, poz. 219).

## III. SPRAWY SOCJALNE

15.

**WYTYCZNE NR 9**  
**MINISTRA PRACY, PŁAC I SPRAW SOCJALNYCH**  
 z dnia 17 czerwca 1975 r.

w sprawie zasad ustalania wysokości wskaźnika procentowego odpisu na zakładowy fundusz socjalny i mieszkaniowy w jednostkach organizacyjnych utworzonych po dniu 1 stycznia 1974 r. w wyniku zmian organizacyjnych.

Na podstawie § 21 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 listopada 1973 r. w sprawie zakładowego funduszu socjalnego i zakładowej działalności socjalnej (Dz.U. nr 43, poz. 260) oraz § 17 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 listopada 1973 r. w sprawie zakładowego funduszu mieszkaniowego (Dz.U. nr 43, poz. 261), zwanych dalej „rozporządzeniami”, w porozumieniu z Ministrem Finansów i Centralną Radą Związków Zawodowych, ustala się co następuje:

1. W jednostce organizacyjnej utworzonej po dniu 1 stycznia 1974 r. w wyniku zmian organizacyjnych polegających na połączeniu kilku jednostek organizacyjnych, wskaźnik procentowy odpisu na zakładowy fundusz socjalny lub mieszkaniowy stanowi stosunek sumy kwot odpisów na zakładowy fundusz socjalny lub mieszkaniowy ustalonych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych w roku, w którym nastąpiło połączenie, do sumy rocznego funduszu płac tych jednostek.

2. Jednostki organizacyjne utworzone po dniu 1 stycznia 1974 r. w wyniku podzielenia jednej jednostki organizacyjnej na kilka samodzielnych jednostek, zachowują w roku, w którym nastąpiło rozłączenie, wskaźnik procentowy odpisu na zakładowy fundusz socjalny lub mieszkaniowy w wysokości ustalonej dla jednostki organizacyjnej przed jej podziałem.
3. Jeżeli wskaźnik procentowy odpisu na zakładowy fundusz socjalny lub mieszkaniowy, w przypadkach określonych w ust. 1–2 jest niższy niż 2% funduszu płac w przypadku zakładowego funduszu socjalnego lub 1% funduszu płac w przypadku zakładowego funduszu mieszkaniowego – odpis na zakładowy fundusz socjalny lub mieszkaniowy w latach następnych ulega podwyższeniu według zasad określonych w rozporządzeniach.
4. Jeżeli wskaźnik procentowy odpisu, na zakładowy fundusz socjalny lub mieszkaniowy, ustalony w sposób określony w ust. 1–2 przekracza 2% funduszu płac w przypadku zakładowego funduszu socjalnego lub 1% funduszu płac w przypadku zakładowego funduszu mieszkaniowego – odpis na zakładowy fundusz socjalny lub mieszkaniowy w latach następnych ustala się w wysokości kwotowej aż do roku, w którym na skutek wzrostu funduszu płac, wskaźnik procentowy odpisu na zakładowy fundusz socjalny wyniesie 2% funduszu płac, a na zakładowy fundusz mieszkaniowy 1% funduszu płac.

Minister Pracy, Płac i Spraw Socjalnych: T. Rudolf

**WARUNKI PRENUMERATY**

Prenumerata roczna wynosi złotych 40,-. Wpłaty za prenumeratę (tylko całoroczną) urzędy, instytucje i zakłady pracy mogą dokonywać wyłącznie w Oddziałach i Delegaturach „Ruch” znajdujących się we wszystkich miastach wojewódzkich i powiatowych – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 listopada danego roku kalendarzowego na rok następny.

Prenumeratory indywidualni mogą dokonywać wpłat na prenumeratę w urzędach pocztowych i u listonoszy lub wnosić opłaty na konto PKO Nr 1-6-100020 – Centrala Kolportażu Prasy i Wydawnictw „RUCH” –

Warszawa, ul. Towarowa 28 – w terminie do 10 dnia miesiąca poprzedzającego okres prenumeraty.

Pojedyncze egzemplarze można nabywać tylko w Centrali Kolportażu Prasy i Wydawnictw „RUCH” Warszawa, ul. Towarowa 28 – na zamówienia.

Wszelkie reklamacje dotyczące prenumeraty i zamówień należy składać do placówek „Ruch” lub urzędów pocztowych, w których opłacona została prenumerata dziennika.

Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych nie przyjmuje wpłat na prenumeratę i nie prowadzi sprzedaży dziennika.

Redakcja i Administracja: Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych Warszawa, ul. Chopina 1