



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTERSTWA PRACY, PŁAC I SPRAW SOCJALNYCH

Rok XIII

Warszawa, dnia 30 sierpnia 1984 r.

Nr 6(129)

TREŚĆ

Poz.	Str.	Poz.	Str.
I. PŁACE			
25. Zarządzenie Nr 31 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 14 czerwca 1984 r. w sprawie wzoru legitymacji odznaki honorowej „Odznaka Mistrza”	33	27. Zarządzenie Nr 29 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 30 maja 1984 r. zmieniające zarządzenie w sprawie badań statystycznych prowadzonych przez Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych	34
II. ZATRUDNIENIE			
26. Zarządzenie Nr 19 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 11 maja 1984 r. zmieniające zarządzenie w sprawie norm wyżywienia oraz wysokości równoważników pieniężnych za wyżywienie i za ubranie dla osób odbywających zastępczą służbę poborowych	34	28. Komunikat	39
III. SPRAWY SOCJALNE			
		29. Wyjaśnienie Nr 4 Ministerstwa Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 29 czerwca 1984 r. w sprawie zasad obliczania odpisów na zakładowe fundusze socjalny i mieszkaniowy	39

I. PŁACE

25.

ZARZĄDZENIE Nr 31

Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych
z dnia 14 czerwca 1984 r.

w sprawie wzoru legitymacji odznaki honorowej „Odznaka Mistrza”

W związku z § 7 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 27

grudnia 1983 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Odznaka Mistrza” (Monitor Polski Nr 43, poz. 251) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się wzór legitymacji odznaki honorowej „Odznaka Mistrza” stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Pracy, Płac i Spraw Socjalnych: St. Gębala

Załącznik do zarządzenia Nr 31
Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych
z dnia 14 czerwca 1984 r. (poz. 25)

Wzór legitymacji odznaki honorowej „Odznaka Mistrza”
(format 2 A-7)

str.1

str. 3

<p>..... mp. jednostki odznaczającej</p> <p>LEGITYMACJA NR</p> <p>2-21-382/PKNMij/KRD</p>	<p style="text-align: center;">NADAJĘ</p> <p>Ob.</p> <p style="text-align: center;">ODZNAKĘ MISTRZA</p> <p>..... podpis odznaczającego</p> <p>....., dnia 19 r.</p>
---	--

ZATRUDNIENIE

26.

ZARZĄDZENIE Nr 19
Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych
z dnia 11 maja 1984 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie norm wyżywienia oraz wysokości równoważników pieniężnych za wyżywienie i za ubranie dla osób odbywających zastępczą służbę poborowych.

Na podstawie § 13 ust. 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 1980 r. w sprawie zastępczej służby poborowych (Dz. U. Nr 23, poz. 87) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 6 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 23 stycznia 1981 r. w sprawie norm wyżywienia oraz wysokości równoważników pieniężnych za wyżywienie i za ubranie dla osób odbywających zastępczą służbę poborowych (Dz. Urz. MPPiSS z 1981 r. nr 2, poz. 2 i z 1983 r. nr 5, poz. 11) § 2 otrzymuje brzmienie.

- „§ 2.1. Jeżeli poborowy nie korzysta z bezpłatnego całodziennego wyżywienia, zakład pracy wypłaca mu równoważnik pieniężny za wyżywienie w wysokości 167 zł dziennie,
2. W razie korzystania przez poborowego z częściowego bezpłatnego wyżywienia w zakładzie pracy, równoważnik pieniężny, o którym mowa w ust. 1, wynosi:
- 83 zł za obiad,
 - 42 zł za śniadanie lub kolację.”

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 lutego 1984 r.

Minister Pracy, Płac i Spraw Socjalnych: St. Ciosek

27.

ZARZĄDZENIE Nr 29
Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych
z dnia 30 maja 1984 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie badań statystycznych prowadzonych przez Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych

Na podstawie art. 4 i 17 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o statystyce państwowej (Dz. U. Nr 7, poz. 58) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Załącznik nr 8 do zarządzenia Nr 29 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 30 maja 1983 r. w sprawie badań statystycznych prowadzonych przez Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych (Dz. Urz. MPPiSS nr 13, poz. 35) otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

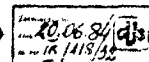
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 1984 r.

Minister Pracy, Płac i Spraw Socjalnych: wz. K. Górski

Załącznik do zarządzenia Nr 29
Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych
z dnia 30 maja 1984 r. (poz. 27)

Załącznik nr 8

Wypełniaj resortowe formularze sprawozdawcze tylko z tym nadrukiem



Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych Departament Administracyjno-Budżetowy 00-513 Warszawa Nowogrodzka 1/3	MPPiSS - PFAZ ROZLICZENIE PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ od początku roku do dnia 30 czerwca - 31 grudnia 1/198..r.	Adresat Przed wypełnieniem należy przeoczytać instrukcję
Nazwa i adres jednostki	Numer statystyczny - REGON	Wysłać bez pisma przewodnego

Dział 1. WYKONANE ZADANIA RZECZOWE

Wyszczególnienie	Wyszczególnienie	
	mężczyźni	kobiety
Pracownicy, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe związane z przekwalifikowaniem w zakładzie pracy do innego zawodu	1	
Pracownicy, którzy po przekwalifikowaniu w zakładzie pracy otrzymali dodatek wyrównawczy	2	

Wyszczególnienie		mężczyźni	kobiety
Uczniowie szkół zawodowych w okresie praktycznej nauki zawodu	3		
Młodociani pracownicy uspołecznionych zakładów pracy, zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego	4		
Osoby, które ukończyły przygotowanie zawodowe w formie kursowej w zawodach	5		
Młodociani objęci zasiłkami kwartalnymi	6		
Liczba zasiłków wypłaconych młodocianym	7		
Liczba dodatkowych miejsc pracy zorganizowanych dla osób pozostających bez pracy	8		
Średnioroczna liczba osób zatrudnionych przy robotach interwencyjnych ^{2/}	9		
Liczba osób czasowo pozostających bez pracy - objętych zasiłkami	10		
Liczba miesięcznych zasiłków wypłacanych osobom pozostającym bez pracy	11		
Liczba osób, którym wypłacono 6-miesięczne odprawy	12		
Liczba osób zmieniających pracę, którym zrefundowano dodatki wyrównawcze do wynagrodzeń /uchwała Nr 169 Rady Ministrów z dnia 17 VIII 1981 r. M.P.Nr 21, poz.195 zmieniona uchwałą nr 20 Rady Ministrów z dnia 28 II 1983 r.M P Nr 10 poz.54	13		
Liczba absolwentek szkół wyższych, którym wypłacono zasiłki z tytułu opieki nad dzieckiem	14		
Liczba zasiłków wypłaconych absolwentkom /miesięcznie/	15		
Liczba osób, którym wydano bilety kredytowe	16		
	17		
	18		

Liczba zakładów pracy którym zrefundowano koszty wynagrodzeń młodocianym lub ekwiwalenty pieniężne uczniów szkół zawodowych	19		
Liczba terenowych organów administracji państwowej, które finansowały działalność informacyjną	20		
Liczba zakładów pracy którym zrefundowano koszty przekwalifikowania pracowników	21		
	22		
	23		

.....
/sporządził : Nazwisko i imię/
nr telefonu

.....
/podpis Głównego Księgowego/

.....
/podpis dysponenta funduszu/

.....
/miejscowość i data /

Dział 2. ROZLICZENIE FINANSOWE

w złotych

Wyszczególnienie	§	Zatwierdzone kwoty	Wykonanie
	2	3	4
DOCHODY OGÓŁEM /wiersze 2+3+4/	1	x	
Stan funduszu na początek roku	2	x	
Przelewy z funduszu dysponenta wyższego stopnia	3	x	
Inne dochody /wymień jakie/	4	x	
WYDATKI OGÓŁEM /wiersze 6+23+31+40+44+45+49+53+57/	5	x	

Wyszczególnienie	§	Zatwierdzone kwoty	Wykonanie
1	2	3	4
Przygotowanie zawodowe /wiersze 7+12+16/	6	x	
w tym:			
Pracowników uspołecznionych zakładów pracy w związku z przekwalifikowaniem w innym zawodzie /wiersze od 8 do 11/	7	x	
wynagrodzenia osobowe	8	11	
dotądki wyrównawcze	9	11	
rekompensaty z tytułu wzrostu cen	10	16	
składki na ubezpieczenia społeczne	11	41	
Uczniów szkół zawodowych oraz młodocianych pracowników uspołecznionych zakładów pracy /wiersze od 13 do 15/	12	x	
wynagrodzenia osobowe	13	11	
ekwiwalenty pieniężne dla uczniów szkół zawodowych w okresie praktycznej nauki zawodu	14	11	
składki na ubezpieczenia społeczne	15	41	
Osób czasowo pozostających bez pracy /wiersze od 17 do 22/	16	x	
zasiłki szkoleniowe	17	22	
zasiłki rodzinne	18	22	
rekompensaty z tytułu wzrostu cen nie zaliczone do wynagrodzeń	19	26	
usługi materialne /przejazdy osób przekwalifikowanych zawodowo itp./	20	36	
usługi niematerialne /koszty szkolenia itp./	21	37	
różne opłaty /ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków/	22	42	
Dodatkowe miejsca pracy /wiersze od 24 do 30/	23	x	
wynagrodzenia osobowe	24	11	
rekompensaty z tytułu wzrostu cen	25	16	
zasiłki rodzinne	26	22	
usługi materialne /najem maszyn i urządzeń/	27	36	
składki na ubezpieczenia społeczne	28	41	
różne opłaty /ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków/	29	42	
zakup maszyn /urządzeń/	30	72	
Roboty interwencyjne /wiersze od 32 do 39/	31	x	
wynagrodzenia osobowe	32	11	
rekompensaty z tytułu wzrostu cen	33	16	
nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	34	21	
zasiłki rodzinne	35	22	
usługi materialne /dopłaty do obiadów w stołówkach pracowniczych/	36	36	
usługi niematerialne /wczasy, kolonie dla dzieci itp./	37	37	
składki na ubezpieczenia społeczne	38	41	
różne opłaty /ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków/	39	42	
Zasiłki dla osób czasowo pozostających bez pracy /wiersze od 41 do 43/	40	x	
zasiłki w razie braku odpowiedniej propozycji pracy lub przygotowania zawodowego	41	22	
zasiłki rodzinne	42	22	
rekompensaty z tytułu wzrostu cen nie zaliczone do wynagrodzeń	43	26	

Wyszczególnienie	§	Zatwierdzone kwoty	Wykonanie
1	2	3	4
Zasiłki dla młodocianych zatrudnionych w uspołecznionych zakładach pracy /wiersze 44/	44	22	
Rozwój systemu informacyjnego /wiersze od 46 do 48/	45		
zakup materiałów i przedmiotów nietrwałych	46	31	
usługi materialne	47	36	
bilety kredytowe	48	36	
Odprawy 6-miesięczne dla pracowników uspołecznionych zakładów pracy + dodatki wyrównawcze dla pracowników zmieniających pracę /wiersze od 50 do 52/	49	x	
dodatki wyrównawcze	50	11	
wypłaty z tytułu odpraw 6-miesięcznych	51	21	
składki na ubezpieczenia społeczne	52	41	
Zasiłki dla absolwentek szkół wyższych /wiersze od 54 do 56/	53	x	
zasiłki	54	22	
zasiłki rodzinne	55	22	
rekompensaty z tytułu wzrostu cen nie zaliczane do wynagrodzeń	56	26	
Inne zadania /wiersze od 58 do 59/	57	x	
.....	58		
.....	59		
STAN FUNDUSZU NA KONIEC ROKU /dochody ogółem wiersz 1- wydatki ogółem wiersz 5	60	x	
Stan środków pieniężnych na koniec roku	61	x	
Saldo należności	62	x	
Saldo zobowiązań	63	x	
ZESTAWIENIE WYDATKÓW W UKŁADZIE PARAGRAFOWYM /wiersze od 65 do 75/	64	x	
Wynagrodzenia osobowe	65	11	
Rekompensaty z tytułu wzrostu cen /zaliczane do wynagrodzeń /	66	16	
Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	67	21	
Świadczenia społeczne	68	22	
Rekompensaty z tytułu wzrostu cen nie zaliczane do wynagrodzeń	69	26	
Materiały i przedmioty nietrwałe	70	31	
Usługi materialne	71	36	
Usługi niematerialne	72	37	
Składki na ubezpieczenia społeczne	73	41	
Różne opłaty	74	42	
Zakupy inwestycyjne /zakup maszyn i urządzeń/	75	72	

niepotrzebne skreślić

/ suma zatrudnionych wg stanu na koniec poszczególnych miesięcy podzielona przez 12

I N S T R U K C J A

do sporządzenia sprawozdania z rozliczenia Państwowego Funduszu Aktywizacji Zawodowej
na formularzu MPP1SS - PFAZ

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Jednostki sprawozdawcze

Jednostkami sprawozdawczymi obowiązany do sporządzania sprawozdań są terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego oraz stopnia podstawowego wykonujące pośrednictwo pracy.

2. Okresy sprawozdawcze

Jednostki sprawozdawcze sporządzają:

- sprawozdania półroczne wg stanu na dzień 30 czerwca każdego roku,
- sprawozdania roczne wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku.

3. Terminy przekazywania sprawozdań

Terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego sporządzają sprawozdania zbiorcze i przekazują je do Departamentu Administracyjno-Budżetowego MPP1SS w następujących terminach:

- sprawozdania półroczne w terminie do dnia 15 lipca po okresie sprawozdawczym,
- sprawozdania roczne w terminie do dnia 31 stycznia po okresie sprawozdawczym.

4. Sposób zaopatrywania w druki:

Terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego składają zamówienia na formularze sprawozdawcze do Zakładu Wydawniczo-Poligraficznego MPP1SS w terminie do dnia 20 maja każdego roku na rok następny. Organy te zaopatrują w formularze podległe jednostki sprawozdawcze.

II. PRZEPISY SZCZEGÓLNE

1. W dziale I wiersze od 17 - 18 i 22 - 23 oraz w dziale II wiersze od 58 - 59 przeznaczone są na rozliczenie innych zadań /określonych w odrębnych przepisach/ niż wymienione w art.6 ust.1 pkt 1-6 Ustawy z dnia 29 grudnia 1983 r.o Państwowym Funduszu Aktywizacji Zawodowej /Dz.U.Nr 75, poz.334/ lub przez Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z upoważnienia Prezesa Rady Ministrów.
2. Klasyfikacja wydatków PFAZ

§ 11 - wynagrodzenia osobowe

Paragraf ten obejmuje:

- a/ wynagrodzenia pracowników przygotowywanych zawodowo w uspołecznionych zakładach pracy, uczniów szkół zawodowych oraz młodocianych pracowników uspołecznionych zakładów pracy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, osób zatrudnionych przy robotach interwencyjnych,
- b/ dodatki wyrównawcze do wynagrodzeń dla pracowników, którzy po przekwalifikowaniu zawodowym uzyskują wynagrodzenia niższe niż pobierane przed przekwalifikowaniem,
- c/ dodatki wyrównawcze dla pracowników zmieniających pracę, wypłacane na podstawie uchwały Nr 169 Rady Ministrów z dnia 17 VIII 1981 r. MP Nr 21, poz.195/ zmienionej uchwałą Nr 20 Rady Ministrów z dnia 28 II 1983 r. MP Nr 10, poz.54/.

§ 16 - Rekompensaty z tytułu wzrostu cen

Paragraf ten obejmuje wypłaty dla:

- a/ pracowników przygotowywanych zawodowo w uspołecznionych zakładach pracy i na kursach,
- b/ osób zatrudnionych w dodatkowych miejscach pracy,
- c/ osób zatrudnionych przy robotach interwencyjnych.

§ 21 - Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń

Paragraf ten obejmuje:

- a/ koszty używania przez pracowników zatrudnionych przy robotach interwencyjnych odzieży i obuwia roboczego,
- b/ koszty prania i reperacji odzieży roboczej pracowników zatrudnionych przy robotach interwencyjnych,
- c/ koszty posiłków profilaktycznych i regeneracyjno-wzmacniających,
- d/ koszty artykułów spożywczych wydawanych pracownikom bezpłatnie /napoje/ lub częściowo odpłatnie /w części nie opłaconej/
- e/ odprawy 6-miesięczne wypłacane pracownikom uspołecznionych zakładów pracy,
- f/ inne świadczenia wymienione w § 1 ust.2 pkt 5,6,9,10 uchwały Nr 33 Rady Ministrów z dnia 15 III 1983 r. w sprawie klasyfikacji wynagrodzeń w jednostkach gospodarki uspołecznionej /MP Nr 15 poz.85/

§ 22 - Świadczenia społeczne

Paragraf ten obejmuje:

- a/ zasiłki szkoleniowe dla osób czasowo pozostających bez pracy w czasie przygotowania zawodowego,
- b/ zasiłki rodzinne dla członków rodzin osób: czasowo pozostających bez pracy w czasie przygotowania zawodowego, zatrudnionych przy robotach interwencyjnych, zatrudnionych przy organizowaniu dodatkowych miejsc pracy,

- c/ zasiłki dla osób czasowo pozostających bez pracy w razie braku odpowiedniej propozycji pracy lub propozycji przygotowania zawodowego,
 - d/ zasiłki rodzinne dla członków rodzin osób wymienionych w pkt o,
 - e/ zasiłki kwartalne dla młodocianych pracowników zatrudnionych w uspołecznionych zakładach pracy w celu przygotowania zawodowego, których opiekunowie znajdują się w trudnej sytuacji materialnej,
 - f/ zasiłki dla absolwentek szkół wyższych, które ze względu na ciężą lub wychowanie dzieci do lat 4 nie mogą podjąć pracy zawodowej i czasowo pozostają bez pracy,
 - g/ zasiłki rodzinne dla członków rodzin wymienionych w pkt f.
- § 26 - Rekompensaty z tytułu wzrostu cen nie zaliczane do wynagrodzeń
Paragraf ten obejmuje:
- a/ rekompensaty wypłacane absolwentkom szkół wyższych wymienionych w § 22 pkt f,
 - b/ rekompensaty wypłacane osobom czasowo pozostających bez pracy.
- § 31 - Materialny i przedmioty nietrwałe
Paragraf ten obejmuje koszty zakupu urządzeń wizualnych np. tablic informacyjnych i urządzeń radiofonicznych,
- § 36 Usługi materialne
Paragraf ten obejmuje:
- a/ opłaty za usługi drukarskie, informacyjne, powielanie itp.
 - b/ bilety kredytowe,
 - c/ najem maszyn i urządzeń,
 - d/ dopłaty do obiadów w stołówkach pracowniczych dla osób zatrudnionych przy robotach interwencyjnych,
 - e/ przejazdy osób przekwalifikowywanych zawodowo.
- § 37 - Usługi niematerialne
Paragraf ten obejmuje:
- a/ całokształt kosztów szkolenia,
 - b/ ogłoszenia, obwieszczenia itp.,
 - c/ opłaty za wczasy i kolonie osób zatrudnionych przy robotach interwencyjnych.
- § 41 - Składki na ubezpieczenia społeczne
Paragraf ten obejmuje naliczenie składek od wynagrodzeń osobowych oraz dodatków wyrównawczych zaliczanych do § 11.
- § 42 - Różne opłaty i składki
Paragraf ten obejmuje ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- § 72 - Zakupy inwestycyjne
Paragraf ten obejmuje zakup maszyn i urządzeń przy organizacji dodatkowych miejsc pracy.

28.

Komunikat

Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych informuje, że zarządzenie Nr 25 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 25 maja 1984 r. w sprawie ustalenia wykazu miejscowości i zakładów pracy, w których istnieje niedobór kadr z wyższym wykształceniem zostanie zamieszczone w Biuletynie Ministerstwa Pracy, Płac i Spraw Socjalnych „Służba Pracownicza” w Nr 7/8 i 9 z 1984 r.

III. SPRAWY SOCJALNE

29

WYJAŚNIENIE NR 4

Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych
z dnia 29 czerwca 1984 r.

W sprawie zasad obliczania odpisów na zakładowe fundusze socjalny i mieszkaniowy.

W związku z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o gospodarce finansowej przedsiębiorstw państwowych

(Dz. U. z 1984 r. Nr 16, poz. 74) wyjaśnia się, co następuje:

1. Najniższe wynagrodzenie stanowiące podstawę obliczania odpisów na zakładowe fundusze socjalny i mieszkaniowy wynosi na dzień 1 stycznia 1984 r. – 5. 400 zł (Uchwała Nr 158 Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 1982 r. w sprawie najniższych wynagrodzeń pracowników – Monitor Polski Nr 19, poz. 164).
2. Wielkość zatrudnienia dla obliczenia odpisów na zakładowe fundusze socjalny i mieszkaniowy określa się według następujących zasad:
 - 1) ustala się przeciętny poziom zatrudnienia uwzględniając:
 - a) pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy;
 - b) pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, którzy złożyli oświadczenie, że dany zakład jest ich głównym miejscem pracy – bez przeliczania na pełne etaty;
 - c) emerytów zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy – w przeliczeniu na pełne etaty,
 - d) osoby przebywające na urloпах wychowawczych,
 - e) pracowników sezonowych w zakładach pracy o kampanijnym charakterze produkcji lub usług,
 - f) osoby wykonujące pracę nakładczą, z którymi

- zakład pracy zawarł umowę o wykonywanie pracy nakładczej,
- g) osoby odbywające w zakładzie pracy zastępczą służbę poborowych oraz junaków w oddziałach obrony cywilnej Ochotniczych Hufców Pracy,
 - h) agentów zatrudnionych w systemie agencyjno-prowizyjnym na podstawie umowy agencyjnej,
 - i) do ustalenia odpisu na zakładowy fundusz socjalny – uczniów, z którymi zakład pracy zawarł umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego.
- 2) W przeciętnym poziomie zatrudnienia, o którym mowa w pkt. 1, nie uwzględnia się:
- a) pracowników zatrudnionych dorywczo,
 - b) członków zorganizowanych grup roboczych,
 - c) pracowników zatrudnionych za granicą,
 - d) do ustalenia odpisu na zakładowy fundusz mieszkaniowy – uczniów, z którymi zakład pracy zawarł umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego.
3. Zasady określone w ust. 1 i 2 mają zastosowanie do:
- 1) upośredniczonych zakładów pracy obliczających odpisy na zakładowe fundusze socjalny i mieszkaniowy w zależności od liczby zatrudnionych,
 - 2) przedsiębiorstw działających na podstawie ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o zasadach prowadzenia na te-

rytorium Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej działalności gospodarczej w zakresie drobnej wytwórczości przez zagraniczne osoby prawne i fizyczne (Dz. U. 19, poz. 146).

4. W zakładach pracy obliczających odpisy na zakładowe fundusze socjalny i mieszkaniowy w stosunku procentowym do funduszu płac, za podstawę ustalenia tych odpisów przyjmuje się założone w planie na dany rok wynagrodzenie osobowe w rozumieniu § 3 uchwały Nr 33 Rady Ministrów z dnia 25 marca 1983 r. w sprawie klasyfikacji wynagrodzeń w jednostkach gospodarki upośredniczonych (Monitor Polski Nr 15, poz. 85), oraz wynagrodzenie agencyjno-prowizyjne wymienione w § 6 tej uchwały.

Jednocześnie wyjaśnia się, że uchwała Nr 67 Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 1982 r. w sprawie zapewnienia dodatkowych środków finansowych na pokrycie wzrostu kosztów wakacyjnego wypoczynku dzieci i młodzieży (Monitor Polski Nr 11, poz. 78) upoważniła upośredniczone zakłady pracy do dokonania dodatkowego 2% odpisu na zakładowy fundusz socjalny od wypłaconych pracownikom rekompensat – wyłącznie w 1982 roku.

Minister Pracy, Płac i Spraw Socjalnych: wz J. Bury

UWAGA!

Informacja o cenach i warunkach prenumeraty na 1984 r. – dla

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MPPiSS

cena prenumeraty: kwart. 10 zł; półrocznie 20 zł; rocznie 40 zł.

Warunki prenumeraty:

1. dla osób prawnych – instytucji i zakładów pracy:
 - instytucje i zakłady pracy zlokalizowane w miastach wojewódzkich i pozostałych miastach, w których znajdują się siedziby Oddziałów RSW „Prasa-Książka-Ruch” zamawiają prenumeratę w tych oddziałach;
 - instytucje i zakłady pracy zlokalizowane w miejscowościach, gdzie nie ma Oddziałów RSW „Prasa-Książka-Ruch” i na terenach wiejskich opłacają prenumeratę w urzędach pocztowych i u doręczycieli;
2. dla osób fizycznych – indywidualnych prenumeratorów:
 - osoby fizyczne zamieszkałe na wsi i w miejscowościach, gdzie nie ma Oddziałów RSW „Prasa-Książka-Ruch” opłacają prenumeratę w urzędach pocztowych i u doręczycieli;
 - osoby fizyczne zamieszkałe w miastach – siedzibach Oddziałów RSW „Prasa-Książka-Ruch”, opłacają prenumeratę wyłącznie w urzędach pocztowych nadawczo-oddawczych właściwych dla miejsca zamieszkania prenumeratora. Wpłaty dokonują używając „blankietu wpłaty” na rachunek bankowy miejscowego Oddziału RSW „Prasa-Książka-Ruch”;
3. Prenumeratę ze zleceniem wysyłki za granicę przyjmuje RSW „Prasa-Książka-Ruch”, Centrala Kolportażu Prasy i Wydawnictw ul. Towarowa 28. 00-958 Warszawa, konto NBP XV Oddział w Warszawie Nr 1153-201045-139-11. Prenumerata ze zleceniem wysyłki za granicę pocztą zwykłą jest droższa od prenumeraty krajowej o 50% dla zlecających indywidualnych i o 100% dla zlecających instytucji i zakładów pracy;

Terminy przyjmowania prenumeraty na kraj i za granicę:

- do dnia 10 listopada na I kwartał, I półroczcie roku następnego oraz cały rok następny,
- do dnia 1-go każdego miesiąca poprzedzającego okres prenumeraty roku bieżącego.

Reklamacje dotyczące prenumeraty i zamówień, należy składać do placówek „Ruch” lub urzędów pocztowych, w których opłacona została prenumerata.

Redakcja i Administracja: Ministerstwo Pracy, Płac i Spraw Socjalnych, Warszawa, ul. Nowogrodzka 1/3

Zakład Wydawniczo-Poligraficzny Ministerstwa Pracy, Płac i Spraw Socjalnych. Zamówienie numer 879/84. Nakład 90 800 egz.